



Powiat Wrocławski

ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700 fax + 48 / 71/ 72 21 706

 www.powiatwroclawski.pl

 starostwo@powiatwroclawski.pl

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia postępowania przetargowego metodą tradycyjną lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający:

Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961, REGON 931934816

tel. 71 / 722 17 00, fax 71 / 722 17 06

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl;

strona internetowa: www.powiatwroclawski.pl; www.powiatwroclawski.logintrade.net

Nazwa zadania:

„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Wrocławskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi i oświatowymi Powiatu Wrocławskiego na lata polisowe 2020/2023.”

Główny przedmiot CPV:

66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe

Nr sprawy:

SP.ZP.272.29.2020.II.ORP

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.



Nr sprawy: SP.ZP.272.29.2020.II.ERP

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego; adres do korespondencji
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie inwestycji, nadzór
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Umowa i formalności, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Przesłanki unieważnienia postępowania
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

=====

CZĘŚĆ 2 – OFERTA:

Załącznik 2.1. Formularz ofertowy

CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art, 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

UWAGA:

Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY

Załącznik 5.1. Projekt umowy

CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMNTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ

Załącznik 6.1. Wniosek Wykonawcy o udostępnienie informacji poufnych

Załącznik 6.2. Wykaz dróg

CZĘŚĆ 7 – DOKUMENTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ ZAWIERAJĄCE INFORMACJE POUFNE

Załącznik nr 7.1. do SIWZ - Szczegółowe Warunki Zamówienia

Załącznik nr 7.2. do SIWZ - Informacje do oceny ryzyka

Załącznik nr 7.3. do SIWZ – Wykaz sprzętu elektronicznego i innego

Załącznik nr 7.4. do SIWZ - Rejestry majątku jednostek

Załącznik nr 7.5. do SIWZ - Zestawienie sum ubezpieczenia.

Numer sprawy: SP.ZP.272.29.2020.II.ERP

CZĘŚĆ 1 – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
ul. Kościuszki 131,

50-440 Wrocław

NIP: 897-16- 47-961

REGON: 931934816

fax. +48 71/72 21 706, tel. +48 71/ 72 21 700

adres strony internetowej: www.powiatwroclawski.pl ; www.powiatwroclawski.logintrade.net

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl ,

Godziny pracy urzędu – 7⁴⁵ – 15⁴⁵ od poniedziałku do piątku – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 577365-N-2020 w dniu 24.08.2020 r., zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.bip.net.pl> ; <https://powiatwroclawski.logintrade.net>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 32 ust. 4, art.10 ust. 1 i art. 39 i nast. z zastosowaniem art. 24aa tj. tzw. Procedury odwróconej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.– zwanej dalej: "ustawa PZP" lub Pzp) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ").
 - 2.2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
 - 2.3 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2019 poz. 1145), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
 - 2.4 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
 - 2.5 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy Pzp została podzielona na część zawierającą informacje jawne i część zawierającą informacje poufne.
 - 2.6 Treść SIWZ nie objęta poufnością jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego, tj.: www.powiatwroclawski.pl ; www.powiatwroclawski.logintrade.net .
 - 2.7 **Część SIWZ objęta poufnością** zostanie udostępniona Wykonawcy po uprzednim złożeniu przez niego wniosku o ich udostępnienie (załącznik nr 6 do SIWZ). Wykonawca składa wniosek Zamawiającemu:
 - 1) **w sposób tradycyjny**, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz.1041), za pośrednictwem posłańca, kuriera, osobiście. Wniosek sporządzony w sposób tradycyjny winien być w wersji oryginalnej i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- lub

- 2) **w sposób elektroniczny** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. przy użyciu Platformy Przetargowej Logintrade. **Wniosek sporządzony w postaci elektronicznej przekazuje się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

lub

- 3) **w sposób elektroniczny** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: zp@powiatwroclawski.pl . **Wniosek sporządzony w postaci elektronicznej przekazuje się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

W treści wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów, zgodnie z zasadą określoną w art. 35 i nast. Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020 r., poz.895 i poz.1180). Wykonawca wykorzysta otrzymane dane poufne wyłącznie do przygotowania ofert i w żadnym wypadku nie będą wykorzystywane w innym celu ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowaniu oferty.

Powyższą klauzulą poufności objęte są załączniki:

1. Załącznik nr 7.1. do SIWZ - Szczegółowe Warunki Zamówienia
2. Załącznik nr 7.2. do SIWZ - Informacje do oceny ryzyka
3. Załącznik nr 7.3. do SIWZ – Wykaz sprzętu elektronicznego i innego
4. Załącznik nr 7.4. do SIWZ - Rejestry majątku jednostek
5. Załącznik nr 7.5. do SIWZ - Zestawienie sum ubezpieczenia.

- 2.8. **Postępowanie przetargowe prowadzone jest między innymi, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się między innymi przy użyciu **Platformy Przetargowej** <https://powiatwroclawski.logintrade.net/> Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej <https://powiatwroclawski.logintrade.net> ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SIWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

- 2.9 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej Powiatu Wrocławskiego <https://powiatwroclawski.logintrade.net>

- 1) **Dopuszczalne przeglądarki internetowe:**

- a) Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- b) Google Chrome 31
- c) Mozilla Firefox 26
- d) Opera 18

- 2) **Pozostałe wymagania techniczne:**

- a) dostęp do sieci Internet
- b) zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- c) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- d) włączona obsługa JavaScript
- e) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- f) zainstalowany Acrobat Reader

- g) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- 3) **W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:**
- a) dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
 - b) dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
 - c) dla Windows 8: Internet Explorer 11
 - d) dla Windows 10: Internet Explorer 11
- 4) **Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:**
- a) Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
 - b) Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
 - c) Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Asseco Data Systems S.A.
 - d) Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.
- 5) **Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:**
- image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/x-dwg application/acad, application/x-acad, application/dwg, , application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg
- 6) **Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych:**
- Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu w ikonę „Złóż ofertę”.
- W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
 - 2.11 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 2.12 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 2.13 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 2.14 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 2.15 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 2.16 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert złożenie ofert częściowych.
 - 2.17 Zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską - **NIE**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Nazwa zamówienia:

„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Wrocławskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi i oświatowymi Powiatu Wrocławskiego na lata polisowe 2020/2023.”

Nazwy i kody CPV:

66.51.00.00-8 Usługi ubezpieczeniowe

3.2. Przedmiotem zamówienia obejmuje:

1. Ubezpieczenia wspólne dla wszystkich jednostek wymienionych w SIWZ:

- 1) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności i posiadanego mienia
- 2) Ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia
- 3) Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ryzyka dewastacji

2. Ubezpieczenia dla poszczególnych jednostek wymienionych w SIWZ:

- 1) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. administrowania drogami
- 2) Ubezpieczenie mienia od ognia i innych żywiołów
- 3) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk
- 4) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej jachtu śródlądowego
- 5) Ubezpieczenie casco jachtu śródlądowego

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki ubezpieczenia, informacje do oceny ryzyka, rejestr pojazdów, zestawienie sum ubezpieczeniowych, wykazy sprzętu elektronicznego, wymagania stawiane Wykonawcy przy realizacji zamówienia zostały określone w załącznikach do SIWZ objętych poufnością i w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5.1. do SIWZ.

3.3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego za pośrednictwem brokera - SUPRA BROKERS, która otrzymała pełnomocnictwo od Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy prześle Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i adresów email oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego rozbiecia składek na wszystkie ubezpieczenia w rozbiu na poszczególne jednostki.
- 4) Część SIWZ objęta poufnością zostanie udostępniona Wykonawcy po uprzednim złożeniu przez niego wniosku o ich udostępnienie, zgodnie z instrukcją zawartą w ust. 2 pkt 2.7. SIWZ.

3.4. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:

- 1) Działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji w/w zamówienia, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu

pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 r., poz.1320)

- 2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wymagane będzie od osób wykonujących czynności podczas realizacji zamówienia:
 - a) polegające na zaksięgowaniu wpływu składki ubezpieczeniowej za okres wynikający z umowy;
 - b) wypłacie odszkodowania za szkodę Zamawiającemu.
- 3) Zatrudnienie, o którym mowa powyżej winno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie potwierdzające, że osoby wykonujące czynności określone w pkt. 2) są zatrudnieni na umowę o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 8) Powyższy wymóg (określony w punkcie 2) dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności (art. 29 ust.3a ustawy Pzp).
- 9) **Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.**

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne, podwykonawcy:

- 4.1. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych** w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy, zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, **do wysokości 13%** wartości zamówienia podstawowego. Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu podobnych usług jak dla zamówienia podstawowego w przypadku:
 - 1) nabycia składników majątkowych w okresie trwania umowy,
 - 2) nabycia składników majątkowych w okresie pomiędzy zebraniem danych a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia,
 - 3) przedłużenia okresu ubezpieczenia,
 - 4) zaistnienia potrzeby rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wynikającej z innej przyczyny niż wyżej wymienione

- 5) doubezpieczenia mienia po szkodzie.
- 4.3. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w powyższych zamówieniach stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym oraz nie będzie stosował stawek minimalnych wynikających z zasady określającej minimalną składkę ubezpieczeniową dla każdej wystawionej polisy.
- 4.4. Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach podobnych do udzielenia zamówienia podstawowego, po uprzednich negocjacjach z Wykonawcą (art. 66 ust. 1 ustawy Pzp).
- 4.5. Wykonawca, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a na żądanie Zamawiającego, również dokumenty potwierdzające złożone oświadczenia, w zakresie nie szerszym niż w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego
- 4.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 4.8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym.
- 4.9. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 4.10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.6 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.8 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5.1. do SIWZ.

5. Termin realizacji zamówienia, płatność, rozliczenie inwestycji, gwarancja:

- 5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 5.2. **Termin realizacji zamówienia: 34 miesiące. Polisy ubezpieczeniowe mają obejmować okres ubezpieczenia od dnia 01.10.2020 r. do dnia 31.07.2023 r. z podziałem na 3 okresy rozliczeniowe:**
I okres: od dnia 01.10.2020 r. do dnia 30.09.2021 r.
II okres: od dnia 01.10.2021 r. do dnia 30.09.2022 r.
III okres: od dnia 01.10.2022 r. do dnia 31.07.2023 r.
- 5.3. Na każdy okres rozliczeniowy Ubezpieczyciel wystawi polisy ubezpieczeniowe potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia.

- 5.4. Przed upływem terminu każdego okresu rozliczeniowego Zamawiający przedstawi Ubezpieczycielowi uaktualnione dane dotyczące przedmiotu i sum ubezpieczenia.
- 5.5. Polisy wystawiane na kolejne okresy rozliczeniowe będą uwzględniały zmiany w przedmiocie ubezpieczenia przekazane przez Ubezpieczającego oraz składkę ubezpieczeniową dostosowaną do aktualnych sum ubezpieczenia.
- 5.6. Polisy dla ubezpieczeń wspólnych tj. ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia szyb od stłuczenia, wystawione zostaną dla każdego rodzaju ubezpieczenia obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego na trzy w/w okresy rozliczeniowe. Dla każdej jednostki zostanie przygotowany certyfikat potwierdzający ubezpieczenie wraz określeniem wysokości składki oraz terminem płatności za dane ubezpieczenie.
- 5.7. Polisy dla ubezpieczeń dla poszczególnych jednostek będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki od dnia wskazanego w SIWZ.
- 5.8. Składka za ochronę ubezpieczeniową zostanie podzielona na 3 okresy rozliczeniowe.
- 5.9. Przy dokonywaniu płatności wynikających z zawartej umowy, Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 5.10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia zawarcia umowy oświadczenie w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.
- 5.11. Składki ubezpieczeniowe za pełny roczny okres ubezpieczenia będą płatne jednorazowo w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych polis.
- 5.12. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w projekcie umowy, stanowiącej załącznik 5.1. do SIWZ.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020 r., poz.895 i poz.1180), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.
 - **Sytuacji finansowej lub ekonomicznej**: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
 - **zdolności technicznej lub zawodowej**: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 Pzp. oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz.814,1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U z 2020 r., poz.1228);

- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- 1) nie podlega wykluczeniu;
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt., Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.1. i Załącznik 3.2. do SIWZ).
- 8.3. **UWAGA: Wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 4 SIWZ (Załącznik 4.1. do SIWZ).**
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.5. **UWAGA: Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.7. **Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - **Kopię zezwolenia** na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U z 2020 r. poz.895 i poz.1180), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) kopię zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców
Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa Załącznik nr 3.3 do SIWZ.
 - 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp:**
 - **Odpis z właściwego** rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.7. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 8.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7. 2) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.11. **Wykonawca nie jest obowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2020 poz.346,568,695), **a Wykonawca wskazał nazwę rejestru w formularzu ofertowym.**

9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.3. do SIWZ).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. **UWAGA: Zgodnie z treścią art. 22a ust. 4 ustawy Pzp - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (Załącznik 3.1. i Załącznik nr 3.2.do SIWZ).
- 9.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać nazwy podwykonawców.

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp):

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się do udzielenia zamówienia.
- 10.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.7. **UWAGA: Wykonawcy działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych – w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zostania członkiem TUW.**

11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w szczególności składanie oświadczeń może odbywać się na trzy sposoby tj.:
- **w sposób tradycyjny**, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 poz. 2188), za pośrednictwem posłańca, kuriera, osobiście; lub
 - **w sposób elektroniczny** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. przy użyciu Platformy Przetargowej Logintrade; lub
 - **w sposób elektroniczny** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: zp@powiatwroclawski.pl
- 11.2. **Oferty oraz oświadczenia sporządzone w postaci elektronicznej przekazuje się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 11.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Przetargowej dostępnej pod adresem: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 11.4. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r., w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2017 r., poz. 2247), w szczególności: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt.

- 11.5. Wykonawca, który podpisuje ofertę, dokumenty i oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, winien je złożyć przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r., o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020 r. poz.1173).
- 11.6. Wsparcie techniczne dla Wykonawców Platformy Przetargowej: + 48 71 787 37 57; + 48 71 787 35 34; + 48 71 787 37 27; Pn.–pt.: 8:00 – 16:00; helpdesk@logintrade.net
- 11.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest pracownik Wydziału Zamówień Publicznych, adres e-mail: zp@powiatwroclawski.pl
- 11.8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.9. Zgodnie z § 5 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej "rozporządzenie o elektroniczności") dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające spełnianie warunków udziału (w tym referencje) oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (np. informacje z ZUS,US,KRK) należy złożyć oryginał dokumentu elektronicznego. W przypadku gdy Wykonawca nie jest w posiadaniu oryginału dokumentu elektronicznego może sporządzić i przekazać jego elektroniczną kopię. Uwaga: nie dotyczy to oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
- 11.10. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, uznaje się kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych np. skan, fotografia zrobiona aparatem cyfrowym. Elektroniczna kopia dokumentu winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (§ 14 ust. 2 i 4 rozporządzenia w sprawie dokumentów).
- 11.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie elektronicznej powinno być sporządzone w sposób określony w § 5 ust. 2 i 3 rozporządzenia o elektroniczności, tj. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega bądź przez podwykonawcę, kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Jeżeli Wykonawca przekazuje dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o zamówienie, podmiot trzeci albo podwykonawcy.
- 11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać oznaczone i załączone oddzielnie
- 11.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), korzystając z adresu Platformy Przetargowej, kierując wniosek na adres: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> lub kierując wniosek na adres Zamawiającego: Powiat Wrocławski we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław lub na adres poczty elektronicznej: zp@powiatwroclawski.pl
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

13. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- 13.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 13.4. **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” (Załącznik 2.1. do SIWZ)**
- 13.5. **Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami:**
 - 1) w sposób tradycyjny, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz.1041), za pośrednictwem postańca, kuriera, osobiście
lub
 - 2) w sposób elektroniczny, za pośrednictwem Platformy Przetargowej pod adresem <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> . Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej przekazuje się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13.6. **Podpis kwalifikowany elektroniczny** ma być wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r., poz.1173). Dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne.

13.7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści „SIWZ”

13.8. **Wraz z Formularzem Ofertowym Wykonawca składa:**

- 1) **Oświadczenie** wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ; stanowiące wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik 3.1. do SIWZ) i spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik 3.2 do SIWZ)
- 2) **Zobowiązania** wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ (załącznik 3.3. do SIWZ - zobowiązanie podmiotu trzeciego), jeżeli dotyczy
- 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy).
- 4) **Dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. pełnomocnictwo lub upoważnienie (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), winny być złożone wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r., poz 346,568,695), **a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.**

13.9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

13.10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane – w przypadku oferty wysyłanej w sposób tradycyjny. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.

13.13. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

13.15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz.1010,1649), które Wykonawca pragnie

zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty

Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

- 13.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie będzie dokonywał zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 13.17. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 13.18. **W przypadku złożenia oferty poprzez Platformę Przetargową, za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę przetargową wyświetloną na koncie Zamawiającego.**
- 13.19. W przypadku złożenia oferty drogą tradycyjną, ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco: „SP.ZP.272.29.2020.II.ORM Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Wrocławskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi i oświatowymi Powiatu Wrocławskiego na lata polisowe 2020/2023. Nie otwierać przed dniem 04.09.2020 r. do godz. 13:15.”
- 13.20. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 14.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 14.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową w Formularzu Ofertowym (Załącznik 2.1. do SIWZ).
- 14.3. W Formularzu Ofertowym należy podać w szczególności:
- 1) **Cenę za realizacją przedmiotu zamówienia; (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 60% waga).**
 - 2) **Kryterium warunki ubezpieczenia (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 40% waga).**
- 14.4. Skalkulowana przez wykonawcę cena / składka brutto musi uwzględnić wszystkie koszty z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w SIWZ. Mając na uwadze treść art. 43. ust. 1 pkt 37 ustawy o podatku od towarów i usług, **Zamawiający informuje, że usługi ubezpieczeniowe są zwolnione z VAT.**
- 14.5. Cena oferty winna uwzględniać cały okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

- 14.6. Wyliczone wartości za usługę muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

15. Wymagania dotyczące wadium:

- 15.1. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do wniesienia wadium.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **04.09.2020 r. do godziny 13:00** w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław, w Wydziale Obsługi Klienta – na parterze lub za pośrednictwem Platformy Przetargowej.
- 16.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego biura.
- 16.3. Otwarcie ofert jawne i nastąpi tego samego dnia, tj. **04.09.2020 r. o godzinie 13:15**, za pomocą transmisji online pod adresem: <https://konferencja.powiatwroclawski.pl/zp>
- 16.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a w przypadku braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert, Zamawiający zapewni transmisję online podczas której Zamawiający poda wszystkie informacje wynikające z przepisu 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na Platformie Przetargowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - e) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Termin związania ofertą:

- 17.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:

- 18.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu.
- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria i ustaloną punktację, max. 100 pkt. (100% = 100 pkt)

18.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

(A) Cena ofertowa brutto – waga 60%

(B) Warunki ubezpieczenia – waga 40%

1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

a) **Kryterium cena ofertowa brutto (A):**

Oferta z najniższą ceną ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 60.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 60$$

A – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena oferowana brutto

C_{ob} – cena brutto oferty badanej

b) **Kryterium warunki ubezpieczenia (B):**

Oceniane będą warunki ubezpieczenia – przyjęcie fakultatywnych klauzul rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej, według zasady - za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli, zgodnie z tabelą poniżej:

		Liczba punktów za przyjęcie klauzuli	Przyjęta TAK / NIE
1	Klauzula przepięć	Obligatoryjna	
2	Klauzula reprezentantów	Obligatoryjna	
3	Klauzula automatycznego pokrycia	Obligatoryjna	
4	Klauzula ograniczenia zasady proporcji	Obligatoryjna	
5	Klauzula Leeway'a	Obligatoryjna	
6	Klauzula podatku VAT	Obligatoryjna	
7	Klauzula szkód powstałych w wyniku prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych	Obligatoryjna	
8	Klauzula dewastacji	Obligatoryjna	
9	Klauzula rozliczenia składki	Obligatoryjna	

		Liczba punktów za przyjęcie klauzuli	Przyjęta TAK / NIE
10	Klauzula wartości mienia	Obligatoryjna	
11	Klauzula nadwyżkowa do mienia ubezpieczonego w wartości księgowej brutto	Obligatoryjna	
12	Klauzula ubezpieczenia przezornej sumy ubezpieczenia	Obligatoryjna	
13	Klauzula samolikwidacji małych szkód	Obligatoryjna	
14	Klauzula szkód elektrycznych	Obligatoryjna	
15	Klauzula rzeczoznawców	Obligatoryjna	
16	Klauzula obiegu dokumentów	Obligatoryjna	
17	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	Obligatoryjna	
18	Klauzula automatycznego pokrycia majątku nabytego po zebraniu danych do SIWZ	Obligatoryjna	
19	Klauzula braku składki minimalnej	Obligatoryjna	
20	Klauzula technologiczna	Obligatoryjna	
21	Klauzula nowych miejsc ubezpieczenia	5	
22	Klauzula wznowienia limitów po powstaniu szkody	10	
23	Klauzula odstąpienia od obowiązku odtworzenia mienia	10	
24	Klauzula elementów nieuszkodzonych	5	
25	Klauzula zastąpienia i części zamiennych	10	
26	Klauzula przetężenia	10	
27	Klauzula płatności rat	5	
28	Klauzula zniesienia zasady proporcji	20	
29	Klauzula zabezpieczeń przeciwpożarowych	5	
30	Klauzula zabezpieczeń przeciwkradzieżowych	10	
31	Klauzula uderzenia pojazdu własnego	5	
32	Klauzula przeniesienia mienia	5	

		Liczba punktów za przyjęcie klauzuli	Przyjęta TAK / NIE
33	Klauzula szybkiej likwidacji szkód	20	
34	Klauzula badania okoliczności	10	
35	Klauzula 72 godzin	10	
36	Klauzula katastrofy budowlanej	10	
37	Klauzula transportowa	15	
38	Klauzula zniszczenia przez obiekty sąsiadujące	20	
39	Klauzula mienia wyłączzonego z eksploatacji powyżej 30 dni	5	
40	Klauzula usunięcia pozostałości po szkodzie – limit ponad sumę ubezpieczenia	5	
41	Klauzula zabezpieczenia przed szkodą – limit ponad sumę ubezpieczenia	10	
42	Klauzula kosztów poszukiwania przyczyny szkody	10	
43	Klauzula likwidatora szkód	20	

Klauzule obligatoryjne muszą być bezwzględnie przyjęte przez Wykonawcę.

Kryterium warunki ubezpieczenia będą oceniane według następującego wzoru:

Ilość punktów za kryterium (B) = (WP x 100 x 0,40) / WM

WP- wartość liczbową kryterium warunki ubezpieczenia uzyskana w danej ofercie

WM- maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbową kryterium warunki ubezpieczenia

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWIZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = A + B$$

gdzie:

A – ilość punktów przyznana za kryterium „cena ofertowa brutto”

B – ilość punktów przyznana za kryterium „warunki ubezpieczenia ”

- 3) Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

- 18.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 18.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną wg podanych w ust. 18 SIWZ.

19. Umowa i formalności, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 19.1. Projekt umowy stanowi załącznik 5.1. do niniejszej SIWZ.
- 19.2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian i uzupełnień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
- 19.3. Przewidywane zmiany postanowień umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik 5 do SIWZ.
- 19.4. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.6. **Przy zawieraniu umowy, Wykonawca winien złożyć oświadczenie w zakresie własności urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.**

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.

- 20.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Przesłanki unieważnienia postępowania:

- 21.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki wymienione w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/ 722 17 06, adres e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przetwarzaniem danych niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **SP.ZP.272.29.2020.II.ERP Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Wrocławskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi i oświatowymi Powiatu Wrocławskiego na lata polisowe 2020/2023**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
8. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

=====

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

=====

CZĘŚĆ 2 – OFERTA:

Załącznik 2.1. Formularz ofertowy

CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:

Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

UWAGA:

Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY

Załącznik 5.1. Projekt umowy

CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMENTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ

Załącznik 6.1. Wniosek Wykonawcy o udostępnienie informacji poufnych

Załącznik 6.2. Wykaz dróg

CZĘŚĆ 7 – DOKUMENTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ ZAWIERAJĄCE INFORMACJE POUFNE

Załącznik nr 7.1. do SIWZ - Szczegółowe Warunki Zamówienia

Załącznik nr 7.2. do SIWZ - Informacje do oceny ryzyka

Załącznik nr 7.3. do SIWZ – Wykaz sprzętu elektronicznego i innego

Załącznik nr 7.4. do SIWZ - Rejestry majątku jednostek

Załącznik nr 7.5. do SIWZ - Zestawienie sum ubezpieczenia.