

Numer sprawy: SP-ZP.272.20.5.2023.I

Wrocław, dnia 16.02.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 złotych netto

Nazwa zadania:

Zakończenie Umowy nr ZP.273.87.2020.II.FR z dnia 08.01.2022 r. pn. Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 3 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”. Część III – adaptacja pomieszczeń na 2 pracownie szkolne (prosektorium i groomera) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Budynku stajni i Budynku przyległym do budynku stajni) po odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „Czas na Krzyżowice – poprawa warunków nauczania w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD), Oś Priorytetowa 7 - Infrastruktura edukacyjna, Działanie 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową, Poddziałanie 7.2.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT WroF.

Stosownie do zapisów pkt. III ust. 1.11 Zapytania ofertowego, ofertę w prowadzonym postępowaniu będą mogli złożyć tylko Wykonawcy, którzy odbędą wizję lokalną miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Złożenie oferty przez Wykonawcę bez obowiązkowej wizji lokalnej, spowoduje odrzucenie oferty.

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 130 000 złotych netto prowadzone będzie w trybie Zapytania ofertowego w procedurze zasady konkurencyjności zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 50 000 zł netto do 90 000 zł netto zostanie przeprowadzone zgodnie z zapisami § 33 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu, wprowadzonego Zarządzeniem Starosty Powiatu Wrocławskiego nr 2/2021 z dn.11 stycznia 2021 r.
3. Zamówienie zostanie upublicznione:
 - 1) w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich dostępnej na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 2) informacja o ogłoszeniu zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:
www.powiatwroclawski.bip.net.pl

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
50 – 440 Wrocław, ul. Kościuszki 131,

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH

NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816

tel. 071/7221700, fax. 071/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45 od poniedziałku do piątku.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, głównie wykończeniowych i instalacyjnych w części dydaktycznej i w części inwentarskiej oraz prac zewnętrznych, w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Budynku stajni i Budynku przyległym do budynku stajni) wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami” w ramach projektu pn.: „Czas na Krzyżowice – poprawa warunków nauczania w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach”, stanowiących **część prac pozostałych do wykonania** (tj. niewykonanych przez poprzedniego wykonawcę robót), **po odstąpieniu Zamawiającego od umowy z dotychczasowym wykonawcą.**
- 1.2. Roboty budowlane wykończeniowe oraz prace instalacyjne w 2 pracowniach szkolnych należy wykonać w budynku Stajni (w dokumentach księgowych szkoły określony jako „**Obora i stajnia**”) i budynku przyległym do budynku stajni (w dokumentach księgowych szkoły określony jako „**Mieszalnia pasz**”) w oparciu o posiadaną dokumentację projektową. Projekt budowlany stanowi załącznik nr 1 do OPZ.
- 1.3. Roboty budowlane, w tym prace instalacyjne, stanowiące przedmiot zamówienia, obejmują wykonanie robót zgodnych z dokumentacją projektową pn. „*Przebudowa i remont budynku przyległego do stajni oraz budynku stajni wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń w ramach projektu „Adaptacja obiektów i pomieszczeń wraz ze zmianą sposobu użytkowania części obiektów oraz doposażenie placówki edukacyjnej w ramach zadania „Czas na Krzyżowice – poprawa warunków nauczania w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach”, wraz z budową pochylni dla niepełnosprawnych, stanowiskiem myjki koni i przyłącza kanalizacji*”, opracowanym przez mgr inż. arch. Ewę Kowalewską-Niewadzi, we wrześniu 2021 roku, tj.:

1.3.1. BUDYNEK STAJNI – roboty budowlane:

I. ROBOTY ZEWNĘTRZNE:

1. poprawa montażu balustrady przy pochylni dla niepełnosprawnych oraz zamontowanie ogranicznika na wysokości 10 cm,
2. zewnętrzne stanowisko myjki koni – ułożenie obrzeży, wykonanie podbudowy, nawierzchni wraz z montażem odwodnienia liniowego oraz balustrady dla koni z pionowym słupkiem i ruchomym ramieniem przystosowanym do podłączenia węża z wodą.

II. ROBOTY WEWNĘTRZNE W BUDYNKU STAJNI:

1. Ściany:
 - a) wykonanie siatki zbrojącej na warstwie wełny mineralnej na ścianie oddzielającej część dydaktyczną od stajni oraz pomalowanie tej ściany,
 - b) zamurowanie otworów okiennych na strychu.
2. Sufity:
 - a) wykonanie obniżonego (poziomego) sufitu na części korytarza (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem 3), przed drzwiami do WC dla niepełnosprawnych (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem 5), stanowiącego obudowę przewodów wentylacyjnych,
 - b) wykonanie z materiału niepalnego kłapy p.poż. i zabezpieczenie kłapą otworu do podawania siana w oborze
3. Tynki i malowanie:
 - a) wykonanie obróbek tynkarskich przy przewodach instalacji wentylacyjnej, elektrycznej, sanitarnych, otworach okiennych i drzwiowych, w tym naprawa drobnych uszkodzeń,
 - b) pomalowanie części ścian i sufitów w pomieszczeniach dydaktycznych,
 - c) pomalowanie części ścian i sufitów w pomieszczeniu inwentarskim.

4. Stolarka okienna:
 - a) wymiana okna wewnętrznego w ścianie między korytarzem (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 3), a pomieszczenia dydaktycznym w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem 9),
 - b) montaż uszczelek w przeszklonej ścianie (witrynie) przedsionka
5. Drzwi:
 - a) wymiana drzwi wewnętrznych w przedsionku toalet (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 10),
 - b) wstawienie drzwi wewnętrznych w części dydaktycznej (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem D3L (2 sztuki), D2L, D2P D3P, w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 5, 6, 7, 8, 10),
 - c) montaż krat zewnętrznych na drzwiach zewnętrznych w stajni (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem DZ4) (na elewacji tylnej).
6. Oblicowania płytkami ścian i posadzek:
 - a) pracownia groomera: położenie płytek ściennych na ościeżach drzwi na korytarz, spoinowanie płytek na posadzce, montaż kratki odpływowej,
 - b) WC dla niepełnosprawnych – położenie płytek na dwóch ścianach bocznych, przy drzwiach oraz na całej ścianie na wprost drzwi,
 - c) WC przy prosektorium – położenie płytek na ścianach i podłodze
 - d) prosektorium – położenie płytek na części posadzki i na ścianie
 - e) korytarz – położenie części cokołków wraz ze spoinowaniem
7. Wyposażenie pomieszczeń sanitarnych w urządzenia sanitarne:
 - a) WC dla niepełnosprawnych (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 5) – zakup i montaż miski ustępowej, umywalki oraz pochwyty przy ww. urządzeniach,
 - b) łazienka przy prosektorium (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 7) – zakup i montaż miski ustępowej, umywalki i natrysku,
 - c) pomieszczenia w przedsionku WC i w WC dla kobiet i mężczyzn (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem 10-14) – umieszczenie tabliczek informujących o funkcji pomieszczenia (toaleta damska / męska),
 - d) doprowadzenie rury z ciepłą wodą oraz zakup i montaż baterii wodociągowej na ścianie w stajni do myjki dla koni
8. Wyposażenie pracowni w urządzenia sanitarne:
 - a) pracownia groomera (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 4) – zakup i montaż umywalki **ze stali kwasoodpornej**,
 - b) pracownia prosektorium (w projekcie budowlanym pomieszczenie oznaczone numerem nr 8) – zakup i montaż umywalki i zlewozmywaka **ze stali kwasoodpornej**.
9. wykonanie na strychu izolacji cieplnej i jastrychu stropu nad nowo powstałą częścią dydaktyczną,
10. czyszczenie i malowanie 2 kpl. krat (frontowe i boczne) w boksach dla koni w części inwentarskiej stajni,
11. wykonanie i montaż tablic tyflograficznych.
12. Instalacja elektryczna:
 - a) dokończenie połączeń i podłączenie obwodów w tablicy, wraz z opisem tablicy, montażem włączników i gniazd w części dydaktycznej oraz pomiarami
 - b) zakup i zamontowanie osprzętu oświetlenia awaryjnego,
 - c) zakup i zamontowanie osprzętu oświetlenia ewakuacyjnego,
 - d) wykonanie połączenia instalacji przeciwpożarowej.
13. Instalacja wentylacyjna:
 - a) podłączenie osprzętu i zainstalowanych urządzeń,
 - b) uruchomienie i wykonanie prób sprawności.
14. Instalacja wodna:
 - a) zamontowanie zawiesi usztywniających podsufitowe przewody instalacji wodnej wraz ze sprawdzeniem (i ew. poprawą) istniejących zawiesi,
 - b) doprowadzenie instalacji ciepłej wody i montażu baterii do myjki dla koni.

1.3.2. BUDYNEK STAJNI oraz BUDYNEK PRZYLEGŁY DO BUDYNKU STAJNI – elementy prac termomodernizacyjnych

1. Drzwi:

- a) wbudowanie drzwi zewnętrznych na strych (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem nr Dz2),
- b) wymiana drzwi zewnętrznych w części stajennej (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem Dz3, Dz4),
- c) wymiana drzwi zewnętrznych (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem Dz5),

1.3.3. BUDYNEK PRZYLEGŁY DO BUDYNKU STAJNI – roboty budowlane

II. ROBOTY WEWNĘTRZNE W BUDYNKU PRZYLEGŁYM DO BUDYNKU STAJNI

1. wykonanie renowacji (oczyszczenia i malowania) krat oraz drewnianych drzwiczek w boksach dla zwierząt.
2. Drzwi:
 - a) wymiana drzwi wewnętrznych (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem DW i D6L),
 - b) montaż krat zewnętrznych na drzwiach zewnętrznych w oborze (w projekcie budowlanym drzwi oznaczone symbolem DZ4) (na elewacji tylnej).
3. Tynki i malowanie:
 - a) wykonanie obróbek tynkarskich przy przewodach instalacji elektrycznej, otworach okiennych i drzwiowych, w tym naprawa drobnych ubytków,
 - b) pomalowanie części ścian i sufitów
4. Instalacja elektryczna:
 - a) dokończenie połączeń i podłączenie obwodów w tablicy, wraz z opisem tablicy i pomiarami,
 - b) zakup i zamontowanie osprzętu oświetlenia awaryjnego,
 - c) zakup i zamontowanie osprzętu oświetlenia ewakuacyjnego.

1.4. Przystosowanie obiektów/ pomieszczeń do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i realizacja zasady niedyskryminacji.

1.4.1. Działania oraz prace budowlane dostosowujące obiekt do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - budynek **Stajni** (pracownia prosektorium, pracownia groomera i pomieszczenia Stajni – na parterze):

- 1) dostosowanie sanitariatów do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 2) wprowadzenie informacji o sposobie dotarcia do wejścia dla niepełnosprawnych poprzez zamieszczenie piktogramów na drzwiach wejściowych,
- 3) wymiana klamek oraz uchwytów w zamkach w drzwiach wejściowych i innych drzwiach istniejących na drodze prowadzącej do pomieszczeń na klamki i zamki w kształcie litery „L” lub „C”,
- 4) zastosowanie rozwiązań kolorystycznych i fakturowych, poprawiających bezpieczeństwo poruszania się osób np. kontrastowy kolor ościeżnic,
- 5) umieszczenie tabliczki informującej o funkcji pomieszczenia w formie wizualnej oraz dotykowej (alfabet Brail'a),
- 6) wykonanie wewnątrz trasy poruszania się ze specjalnych matowych nawierzchni (pracownia prosektorium),
- 7) zniwelowanie detali w strefach komunikacji (wpustów kanalizacyjnych, pokryw urządzeń uzbrojenia sieci terenu i instalacji podziemnych, a także innych osłon otworów, elementów służących do oczyszczania butów itp.) w miarę możliwości ww. elementy zostaną umieszczone w płaszczyźnie nawierzchni,
- 8) oznaczenie wewnętrznych tras poruszania się oraz miejsc wymagających wzmożonej uwagi (przed schodami, drzwiami) w formie np. pasów ruchu o wyraźnie zmienionej fakturze względem pozostałych powierzchni oraz ścieżek dotykowych na ścianach,
- 9) wykonanie na dojeźdach do pomieszczeń oraz w pomieszczeniach równomiernego oświetlenia wraz z osłonięciem bezpośredniego źródła światła.

1.4.2. Działania oraz prace budowlane dostosowujące obiekt do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - **Budynek przyległy do budynku Stajni** (na parterze):

- 1) wprowadzenie informacji o sposobie dotarcia do wejścia dla niepełnosprawnych poprzez zamieszczenie piktogramów na innych drzwiach wejściowych,
- 2) wymiana klamek oraz uchwytów w zamkach w drzwiach wejściowych i innych drzwiach istniejących na drodze prowadzącej do pomieszczeń na klamki i zamki w kształcie litery „L” lub „C”,
- 3) zastosowanie rozwiązań kolorystycznych i fakturowych, poprawiających bezpieczeństwo poruszania się osób np. kontrastowy kolor ościeżnic,
- 4) umieszczenie tabliczki informującej o funkcji pomieszczenia w formie wizualnej oraz dotykowej (alfabet Brail'a),
- 5) wykonanie wewnątrz trasy poruszania się ze specjalnych matowych nawierzchni,
- 6) zniwelowanie detali w strefach komunikacji (wpustów kanalizacyjnych, pokryw urządzeń uzbrojenia sieci terenu i instalacji podziemnych, a także innych osłon otworów, elementów służących do oczyszczania butów itp.) w miarę możliwości ww. elementy zostaną umieszczone w płaszczyźnie nawierzchni,
- 7) oznaczenie wewnętrznych tras poruszania się oraz miejsc wymagających wzmożonej uwagi (przed schodami, drzwiami) w formie np. pasów ruchu o wyraźnie zmienionej fakturze względem pozostałych powierzchni oraz ścieżek dotykowych na ścianach,
- 8) wykonanie na dościach do pomieszczeń oraz w pomieszczeniach równomiernego oświetlenia wraz z osłonięciem bezpośredniego źródła światła.

1.5. **Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przejąć teren budowy w terminie **do 7 dni** od daty zawarcia Umowy,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami,
- 3) Wykonawca zobowiązuje się zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć plac budowy oraz zaplecze budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie, zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich, ponosić koszty zużycia wody, energii, zrzutu ścieków, ogrzewania i inne dla potrzeb placu budowy,
- 4) Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 5) Wykonawca sporządzi stosowne protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych i przekaze je Zamawiającemu – jeżeli dotyczy,
- 6) Wykonawca z wyprzedzeniem co najmniej **3 dni roboczych** będzie skutecznie informować Zamawiającego o planowanym terminie zakrycia robót zanikających (ulegających zakryciu), celem przeprowadzenia/dokonania ich odbioru. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na dalsze prowadzenie prac oraz uzyskać potwierdzenie Zamawiającego w Dzienniku budowy ich prawidłowego wykonania. Jeżeli Wykonawca skutecznie nie poinformował o tych terminach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty zanikające lub, jeżeli wyrazi na to zgodę Zamawiający, wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu zgodnego z wymogami technicznymi, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 7) Wykonawca na terenie robót będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie,
- 8) Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy,
- 9) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, na czas trwania robót, kierownictwo: kierownika budowy oraz innych osób wskazanych przez Wykonawcę, działających w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a w przypadku konieczności zmiany którejkolwiek osoby powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą, zgodnie z § 7 ust. 4

wzoru Umowy,

- 10) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót czystego oraz nadającego się do użytkowania,
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy, odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót,
 - 13) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego odebrania robót przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się na własny koszt natychmiastowo usuwać w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie powstałe podczas realizacji robót,
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 15) Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 16) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie,
 - 17) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 18) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na własny koszt inwentaryzacji powykonawczej,
 - 19) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyrobów budowlanych zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U.2021 poz.1213) zapewniających spełnienie przez obiekt budowlany wymogów podstawowych, odpowiednich dla przedmiotu Umowy, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351),
 - 20) Wykonawca przedstawi osobom sprawującym nadzór nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego do akceptacji wszystkie rozwiązania robocze, rysunki warsztatowe z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbki materiałów wraz z wymaganymi świadectwami, atestami itp., przed wykonaniem robót lub wbudowaniem materiałów,
 - 21) Wykonawca winien uczestniczyć, na żądanie Zamawiającego, w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 22) Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą i odbiorową dla całego przedmiotu umowy oraz przekaze ją Zamawiającemu w 2 egz. (operat kolaudacyjny),
 - 23) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej zakończenie wykonania przedmiotu umowy, a tym samym gotowość do końcowego odbioru przedmiotu umowy i zobowiązuje się uczestniczyć w odbiorach,
 - 24) Wykonawca zdemontuje obiekty tymczasowe i uporządkuje teren po zakończeniu robót,
 - 25) Wykonawca w zakresie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów własnych, o których mowa w dokumentacji projektowej,
 - 26) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań jakościowych,
 - 27) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów budowlanych uzyskać zatwierdzenie zastosowania tych materiałów, przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane i dokumentacją projektową,
 - 28) Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu pomieszczenia do użytkowania wraz z niezbędnymi dokumentami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego.
- 1.6. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Powiatowy Zespół Szkół nr 1 w Krzyżowicach, ul. Główna 2, gm. Kobierzyce.**
- 1.7. Obiekty/ pomieszczenia podlegające adaptacji zlokalizowane są w ścisłej strefie konserwatorskiej i objęte ochroną **Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.**

- 1.8. **Z uwagi na prowadzenie robót budowlanych na czynnych obiektach Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa młodzieży szkolnej i nauczycielom korzystającym z obiektów szkolnych.**
- 1.9. Przy realizacji zamówienia należy kierować się **Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz **dokumentacją projektową** stanowiącą Załącznik nr 1 do OPZ (w zakresie zlecenia).
- 1.10. Przy realizacji robót budowlanych dotyczących montażu zewnętrznej myjki dla koni należy dodatkowo uwzględnić wymagania Zamawiającego przedstawione na schemacie graficznym. Schemat zewnętrznej myjki dla koni wraz z opisem stanowi odpowiednio załącznik nr 2 do OPZ.
- 1.11. W celu właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia oraz wykonania zamówienia Zamawiający informuje, **że ofertę w prowadzonym postępowaniu będą mogli złożyć tylko Wykonawcy, którzy odbędą wizję lokalną miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Złożenie oferty przez Wykonawcę bez obowiązkowej wizji lokalnej, spowoduje odrzucenie oferty.** Koszty wizji Wykonawca pokrywa samodzielnie.
Miejsce wizji lokalnej: Powiatowy Zespół Szkół Nr 1 w Krzyżowicach (budynek Pałacu), ul. Główna 2, 55-040 Kobierzyce.
Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie wizji lokalnej: Pan Czesław Czerwiec, tel. 601-549-532, e-mail: kierownik@pzs-krzyzowice.wroc.pl
Przyjazd na wizję lokalną należy wcześniej uzgodnić z osobą wyznaczoną do kontaktów.
- 1.12. Kody CPV:
45000000-7 – Roboty budowlane
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6 - Roboty izolacyjne
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
– **do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy**
- Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w Zapytaniu ofertowym, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych.

3. Podwykonawcy

- Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- W przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez Podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- Sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę:

1) **min. 20.000,00 PLN brutto** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

3) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) **Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

i. wykonał w sposób należyty, w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania (inwestycje) o podobnym charakterze i przeznaczeniu (remont i/lub budowa budynków użyteczności publicznej i/lub budynków inwentarskich)**

b) **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje **osobami posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie dla stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:**

i. co najmniej **1 osoba, która będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy**, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351), z co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie.

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kopie uprawnień do sprawowania bez ograniczeń samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla wskazanego kierownika budowy w specjalności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) **Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem



zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 20.000,00 PLN (dwadzieścia tysięcy złotych).

- b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
- c) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Podstawy wykluczenia Wykonawców.

Wykluczenie z postępowania	Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania
1. <u>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:</u> 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 1 pkt 3 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 129); 2) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający zweryfikuje w oparciu o dokumenty: 1) Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 1 pkt 3 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023, poz. 129), wg Załącznika nr 4 do Zapytania Ofertowego; 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, wg Załącznika nr 5 do Zapytania Ofertowego; Jeżeli wykonawca nie złożył ww. oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie do 3 dni.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



4. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1) Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:
 - a) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
 - b) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia

5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Jeżeli została wybrana oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Inne postanowienia dotyczące udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 6) Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień powtarzających.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - **Załącznik Nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - wszystkie pola i pozycje formularza powinny być wypełnione,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 1 pkt 3 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023, poz. 129) - **Załącznik nr 4** do Zapytania Ofertowego,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - **Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego,
 - 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych - **Załącznik nr 6** do Zapytania Ofertowego;
 - 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **Załącznik nr 7** do Zapytania Ofertowego;
 - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 7) dokument potwierdzający przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca objętego przedmiotem zamówienia podpisany przez Wykonawcę oraz osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie wizji lokalnej, tj. Pan Czesław Czerwiec, tel. 601-549-532, e-mail: kierownik@pzs-krzyzowice.wroc.pl
 - 8) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (pełnomocnictwo/ upoważnienie),
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszystkie dokumenty należy przygotować w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału.

4. Wypełniony Formularz ofertowy wraz z załącznikami muszą zostać podpisane przez upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy i siedzibę lub pieczętkę nagłówkową firmy.
5. Nie dopuszcza się składania dokumentów alternatywnych co do treści i/lub formy podanej w Zapytaniu ofertowym.
6. Poprawki na dokumentach wchodzących w skład oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. **Zadawanie pytań do treści zapytania ofertowego**
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego przed tym terminem.
Procedura zadawania pytań przez Oferentów została opisana w „Instrukcji użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021”, dostępnej na stronie:
https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction pod nazwą **INSTRUKCJA OFERENTA**.
 - 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje w Bazie Konkurencyjności.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 23.02.2023 r. do godz. 23:59**
2. **Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem:**
 - 1) **Bazy konkurencyjności** (w Bazie należy wybrać nazwę niniejszego postępowania)
Ofertę i inne dokumenty należy złożyć za pośrednictwem Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> po wyszukaniu tytułu niniejszego zamówienia. Szczegółowo tryb składania oferty opisuje „Instrukcja użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021”, dostępna na stronie:
https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction oraz poszczególne rozdziały Instrukcji dostępne pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
W systemie dostępna jest wyszukiwarka ogłoszeń, która umożliwia wyszukanie zamówienia bez potrzeby logowania się do systemu po użyciu funkcji „WYSZUKAJ OGŁOSZENIE”. Utworzenie oferty i złożenie jej wraz z załącznikami wymaga zalogowania się do systemu Baza konkurencyjności. Ofertę składa się za pomocą formularza oferty dostępnego w systemie oraz dołącza się do niego załączniki wymagane przez Zamawiającego. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego składany w systemie jest wówczas załącznikiem do formularza oferty. **Wszystkie załączniki należy dołączyć w postaci skanów dokumentów** zawierających własnoręczny podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią **lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty poza Bazą konkurencyjności za pośrednictwem:**
 - 2) **adresu poczty elektronicznej:**
Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem adresu email: alicja.sznurowska@powiatwroclawski.pl należy złożyć w postaci skanów dokumentów zawierających własnoręczny podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
lub
 - 3) **w siedzibie Zamawiającego:** Powiat Wrocławski, 50 – 440 Wrocław, ul. Kościuszki 131
Ofertę i inne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie/ opakowaniu, uniemożliwiającej odczytanie jej/go zawartości bez uszkodzenia koperty/ opakowania. Kopertę/ opakowanie należy oznaczyć: na odwrocie (rewers): nazwa i adres Wykonawcy; przód (awers): nazwa i adres Zamawiającego, nazwa postępowania: **Powiat Wrocławski**
50 – 440 Wrocław
ul. Kościuszki 131

OFERTA NA REALIZACJĘ ZADANIA:

„Zakończenie Umowy nr ZP.273.87.2020.II.FR z dnia 08.01.2022 r. pn. Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 3 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”. Część III – adaptacja pomieszczeń na 2 pracownie szkolne (prosektorium i groomera) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Budynku stajni i Budynku przyległym do budynku stajni) po odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego”

W przypadku złożenia oferty w sposób wskazany w pkt. 3 ppkt 3) o zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty na adres Zamawiającego, a nie data wysłania oferty przesyłką pocztową/ kurierską.

4. Zamawiający informuje, że **po upływie terminu składania ofert, oferty złożone poza Bazą konkurencyjności zostaną przez Zamawiającego ręcznie dodane do Bazy.**
5. Za **datę złożenia oferty** uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności lub datę wpływu oferty na adres email osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Oferentami lub datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może:
 - 1) wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub
 - 2) wycofać ofertę.

W przypadku składania oferty za pośrednictwem Bazy konkurencyjności, procedurę zmiany i wycofania oferty opisuje „Instrukcja użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021”, dostępna na stronie:

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

pod nazwą **INSTRUKCJA OFERENTA.**

W przypadku składania oferty poza Bazą konkurencyjności (w sposób wskazany w pkt 3) Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty były przekazane Zamawiającemu w taki sam sposób, w jaki została złożona oferta. Oświadczenia składane w siedzibie Zamawiającego powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

7. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty i/lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmodyfikowania** treści Zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad Zapytania, dostosowania Zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego. Informacja o zmianie treści Zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
9. W przypadku modyfikacji istotnych treści zapytania ofertowego termin składania ofert zostanie odpowiednio przedłużony.
10. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i upływa w dniu **24.03.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych w oparciu o kryteria oceny ofert i ustaloną punktację. Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. (100% = 100 pkt). Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- a) Kryterium 1 „Cena ofertowa brutto” (C) - 80%,
- b) Kryterium 2 „Przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji” (G) – 20%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach określonych kryteriów przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt. W zakresie ww. kryteriów oferta może uzyskać łącznie max 100 punktów.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH



Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto (C)	80 %	80
Przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji (G)	20 %	20

- 2.1. W kryterium 1 „**Cena ofertowa brutto**” (C) ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie przez Wykonawcę i przeliczona wg wzoru opisanego poniżej. Najwyższą liczbę punktów (**80 pkt.**) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nie odrzuconych (PLN)

C_{ob} – cena brutto oferty badanej (rozpatrywanej) (PLN)

100 – wskaźnik stały

80% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”

- 2.2. W kryterium 2 „**Przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji**” (G) ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie zaproponowanego w ofercie okresu rękojmi i gwarancji w miesiącach, **jednak nie krótszym niż 24 oraz nie dłuższym niż 60 miesięcy** wskazanego w ofercie przez Wykonawcę i przeliczonego wg wzoru opisanego poniżej. Najwyższą liczbę punktów (**20 pkt.**) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy oferowany okres rękojmi i gwarancji (**60 miesięcy**), oferta z zaoferowanym minimalnym okresem rękojmi i gwarancji (**24 miesiące**) otrzyma (**0 pkt**), a każda inna oferta odpowiednio wg poniższej tabeli:

Nr wariantu gwarancji	Długość oferowanej rękojmi i gwarancji	Liczba pkt.
1.	24 miesiące	0 pkt
2.	36 miesięcy	10 pkt
3.	48 miesięcy	15 pkt
4.	60 miesięcy	20 pkt

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres rękojmi i gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 24-miesięczny okres gwarancji, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji poniżej wymaganego minimum (poniżej 24 miesięcy) spowoduje odrzucenie oferty.

Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji powyżej wymaganego maksimum (pow. 60 miesięcy) Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres rękojmi i gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

- 2.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione Zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (LP), stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_p = C + G$$

gdzie:

L_p – całkowita liczba punktów,



C – liczba punktów uzyskanych w Kryterium 1 „Cena ofertowa brutto”

G – liczba punktów uzyskanych w Kryterium 2 „Przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji”

3. Obliczenie punktacji dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
4. Wynik będzie traktowany jako suma wartości punktowych oferty. Najwyższa ilość punktów zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VIII. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w Zapytaniu ofertowym,
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego czasie i terminie.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) zostanie złożona po terminie składania ofert, wskazanym w pkt VI ust. 1 niniejszego Zapytania ofertowego,
 - 2) treść oferty nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 9,
 - 3) będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie udzielił Zamawiającemu wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 5) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie będzie mógł poprawić w myśl pkt 9,
 - 6) wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 9,
 - 7) wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie uzupełni załączników lub innych dokumentów, o których mowa w pkt 11,
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. **Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria:**
C – Cena ofertowa brutto: 80% (waga) oraz G – Przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji: 20% (waga), podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryteriów oceny może uzyskać **maks. 100 pkt.**
5. **W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów, o wyborze oferty zadecyduje niższa cena (Kryterium 1).**
6. **Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana:**
 - 1) w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 2) na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:
www.powiatwroclawski.bip.net.pl
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów **wyjaśnień** dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli zaoferowana w ofercie cena wydaje się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

9. **Zamawiający poprawia w ofercie:** oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie omyłki Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia lub nie wybrania oferty.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą jednego lub więcej załączników wymienionych w Dziale V pkt 2, tj. załączników z ust.: 2), 3), 4), 5), 6) lub 8) Zapytania ofertowego lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone załączniki lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTA Z ZAMAWIAJĄCYM, OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja odbywa się poprzez:
 - 1) stronę <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Przekazanie przez Oferenta wiadomości (pytania, wyjaśnień, zawiadomienia, wniosku, itp.) wymaga dodatkowego obowiązkowego poinformowania Zamawiającego o przekazaniu wiadomości na adres poczty elektronicznej: alicja.sznurowska@powiatwroclawski.pl (niedopełnienie tego obowiązku uznane będzie jako nieskuteczne przekazanie wiadomości).
 - 2) adres poczty elektronicznej: alicja.sznurowska@powiatwroclawski.pl
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. **Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Oferentami w sprawach merytorycznych jest:**
Alicja Sznurowska
Pracownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju
tel. 71 722 17 83 pok. 218
email: alicja.sznurowska@powiatwroclawski.pl
4. Użyte przez Zamawiającego pojęcia Wykonawca i Oferent stosowane są zamiennie.

X. CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWARCIEM UMOWY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą (projekt umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego). O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę wraz z informacją o wynikach postępowania.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyska kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie wskazanym w projekcie umowy (Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego). Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia – **cena ryczałtowa z podatkiem VAT** obejmującą wszystkie elementy jakie są niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami OPZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności obejmuje wszystkie koszty związane z:
 - 1) realizacją przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie koszty w nim nie ujęte, a bez których nie będzie można wykonać przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wysokość kosztów wykonania przedmiotu zamówienia,

- 2) przygotowaniem dokumentacji powykonawczej i odbiorowej oraz realizacji robót budowlanych, w tym wszelkie koszty zużycia wody, energii, zrzutu ścieków, ogrzewania i inne dla potrzeb placu budowy,
 - 3) zorganizowaniem zaplecza techniczno-socjalnego.
- Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
 7. Wynagrodzenie będzie rozliczane i regulowane **częściowo**, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym przedłożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, nie częściej niż 1 raz w miesiącu. Wynagrodzenie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych faktur: faktury VAT częściowej i faktury VAT końcowej, wystawionych przez Wykonawcę, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
 8. Płatność wynagrodzenia nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **do 14 dni** po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i otrzymaniu od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentów, w tym rozliczeniowych.
 9. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony podpisaniem Protokołu odbioru przez obie Strony Umowy.
 10. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia uregulowano w § 12 projektu Umowy.
 11. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się dzień podpisania Umowy przez obydwie Strony Umowy.
 12. Zamawiający akceptuje i zobowiązuje się do przyjęcia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych jakie zostaną przesłane mu przez Wykonawcę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
 13. **Przy dokonywaniu płatności wynikających z niniejszej umowy strony zobowiązują się stosować mechanizm podzielonej płatności.**
 14. **Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku bankowego należącego do Wykonawcy i powiązanego z wydzielonym rachunkiem VAT.**
 15. **Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.**
 16. Pozostałe istotne dla Stron postanowienia Umowy zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

XI. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje przynajmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadku, gdy wartość netto najkorzystniejszej oferty przekroczy równowartość 130.000,00 zł netto,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą prawną niemożliwą do usunięcia,
 - 6) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza uchylił się od podpisania Umowy i oferta tego Wykonawcy jest jedyną ważną ofertą złożoną na daną część zamówienia.
2. Informacja o unieważnieniu postępowania lub jego części zostanie zamieszczona:
 - 1) w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 2) na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:
www.powiatwroclawski.bip.net.pl

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH

- 1) administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, adres e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl;
- 2) przestrzeganie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów regulujących tę kwestię monitoruje Inspektor Ochrony Danych Osobowych wraz z Zespołem ds. ochrony danych osobowych, kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, adres e-mail: iodo@powiatwroclawski.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu realizacji zamówienia na wykonanie robót budowlanych, głównie wykończeniowych i instalacyjnych w części dydaktycznej i w części inwentarskiej oraz prac zewnętrznych, w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach, prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Załączniki do Zapytania ofertowego

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik Nr 3 - Umowa (wzór).
4. Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 1 pkt 3 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 129).
5. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Kierownik zamawiającego lub osoba upoważniona
do podejmowania czynności w jego imieniu:

(-) Roman Potocki

Starosta Powiatu Wrocławskiego

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH