



Powiat Wrocławski

ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71 / 72 21 700 fax + 48 / 71 / 72 21 706

 www.powiatwroclawski.pl

 starostwo@powiatwroclawski.pl

Zamawiający:

Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961, REGON 931934816

tel. 71 / 722 17 00, fax 71 / 722 17 06

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl

strona www: www.powiatwroclawski.pl

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>

<https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego na dostawy
o wartości mniejszej niż progi unijne**

Nazwa zadania:

Dostawa benzyny bezołowiowej 95-oktanowej E95 dla zabezpieczenia potrzeb transportowych i sprzętowych Obwodu Drogowego w Mirosławicach poprzez tankowanie na wyznaczonych stacjach Wykonawcy.

Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb podstawowy bez negocjacji.

Kody CPV:

09 13 21 00-4 – benzyna bezołowiowa

Nr sprawy:

SP.ZP.272.4.2021.II.DT

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade dostępnej pod adresem internetowym:

<https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Kierownik Zamawiającego Akceptuje:

(-) Anna Żygadło

Sekretarz Powiatu Wrocławskiego

Wrocław, dnia 03.03.2021 r.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
3. Tryb udzielenia zamówienia;
4. Warunki zamówienia;
5. Opis Przedmiotu Zamówienia;
6. Termin wykonania zamówienia, płatność, gwarancja;
7. Warunki udziału w postępowaniu,
8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 4 ustawy Pzp;
9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych;
10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;
12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;
13. Termin związania ofertą;
14. Opis sposobu przygotowania oferty;
15. Sposób oraz termin składania ofert
16. Termin otwarcia ofert
17. Sposób obliczenia ceny
18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
21. Pouczeni o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
22. Inne informacje.
23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Wykaz załączników do niniejszego postępowania:

- | | |
|--------------|--|
| Załącznik 1 | Formularz ofertowy; |
| Załącznik 2. | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| Załącznik 3 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym |
| Załącznik 4 | Projekt umowy |
| Załącznik 5 | Opis przedmiotu zamówienia |

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Tadeusza Kościuszki 131,

50-440 Wrocław,

NIP: 897-16- 47-961; REGON: 931934816

tel.: +48 71 / 72 21 700

fax. +48 71 / 72 21 706

strona www: www.powiatwroclawski.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://powiatwroclawski.bip.net.pl> ;

<https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

adres poczty elektronicznej: zp@powiatwroclawski.pl

Godziny pracy urzędu: 7⁴⁵ – 15⁴⁵ od poniedziałku do piątku – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na, której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w

- Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2021/BZP 00012940/01 z dnia 2021-03-03
- Biuletynie Informacji Publicznej: <https://powiatwroclawski.bip.net.pl>
- zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. na Platformie Przetargowej Logintrade: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

- <https://powiatwroclawski.bip.net.pl>
- <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest złożyć ofertę poprzez Platformę przetargową Logintrade.

Zarejestrowanie, utrzymanie konta, złożenie oferty oraz korzystanie z Platformy przetargowej Logintrade jest bezpłatne.

3. Tryb udzielenia zamówienia, informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), tj. w trybie **podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
5. Zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską – **NIE**.

4. Warunki zamówienia:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, z uwagi na to, iż groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Dostawa realizowana będzie poprzez tankowanie przez Zamawiającego na stacjach paliw Wykonawcy.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp
4. Zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia w sposób określony w art. 22 § ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy na podstawie (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1320).
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
6. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do wniesienia **wadium**.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zamówienia:

Dostawa benzyny bezołowiowej 95-oktanowej E95 dla zabezpieczenia potrzeb transportowych i sprzętowych Obwodu Drogowego w Mirosławicach poprzez tankowanie na wyznaczonych stacjach Wykonawcy.

2. Nazwy i kody CPV:

09132100 - 4 – benzyna bezołowiowa

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa benzyny bezołowiowej 95-oktanowej E95 dla zabezpieczenia potrzeb transportowych i sprzętowych Obwodu Drogowego w Mirosławicach poprzez tankowanie na wyznaczonych stacjach Wykonawcy.
- 2) Szacunkowa wielkość dostaw paliwa – **do 4.000 litrów**. Określona wielkość dostaw paliwa jest ilością orientacyjną, w związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości paliwa, stosownie do potrzeb, pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy.
- 3) Benzyna bezołowiowa 95-oktanowa E95 musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. poz. 1680 z późn. zm.).
- 4) Minimalna wartość procentowa zadania, jaką Zamawiający zobowiązuje się zrealizować, wynosi 60% wartości umownej brutto.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, obowiązki i wymagania stawiane Wykonawcy oraz sposób realizacji, zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ i projekcie umowy stanowiącym załącznik 4 do SWZ.

5. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i adresów e-mail oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3) Wykaz marek, numerów rejestracyjnych pojazdów oraz imiona i nazwiska osób uprawnionych do tankowania paliwa. Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu umowy.

6. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Wykonawca musi w okresie obowiązywania umowy, dysponować miejscem poboru paliwa, tj. **co najmniej jedną stacją paliw w odległości nie większej niż 15 km** od miejscowości Mirosławice, gmina Sobótka, województwo dolnośląskie oraz kolejnymi stacjami (jeżeli posiada) na terenie gmin powiatu wrocławskiego, województwo dolnośląskie, tj.: Kąty Wrocławskie i/lub Kobierzyce i/lub Jordanów Śląski i/lub Mietków i/lub Sobótka.

- 2) Przez dysponowanie miejscem poboru paliw Zamawiający rozumie stacje paliw należące do Wykonawcy lub operatorów, z którymi Wykonawca podpisał stosowne umowy. Wykonawca wymieni poszczególne lokalizacje stacji paliw w tabeli, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

7. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia i obowiązki stron:

- 1) Sprzedaż paliwa odbywać się będzie bezgotówkowo i polegać będzie na sukcesywnym, uzależnionym od potrzeb Zamawiającego, tankowaniu paliwa bezpośrednio do zbiorników pojazdów mechanicznych oraz do kanistrów na stacjach paliwowych Wykonawcy wskazanych w formularzu oferty Wykonawcy stanowiącym załącznik do SWZ.
- 2) Wykonawca zapewni możliwość dokonywania zakupu paliwa przez 7 dni w tygodniu.
- 3) Każdorazowe tankowanie paliwa musi być potwierdzone dowodem wydania (WZ) zawierającym:
 - a) datę i godzinę tankowania,
 - b) adres stacji paliw,
 - c) ilość pobranego paliwa,
 - d) wartość pobranego paliwa,
 - e) numer rejestracyjny lub imię i nazwisko pobierającego.
- 4) Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia z zastosowaniem kart paliwowych.
- 5) W przypadku tankowania za pomocą kart flotowych Zamawiający wymaga, aby karty paliwowe wydane zostały w ciągu 5 dni od przedłożenia wniosku/zamówienia na karty przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
- 6) Każda karta zostanie wyposażona w mikroprocesor lub pasek magnetyczny i zabezpieczona poufnym kodem spełniającym bankowe standardy zabezpieczenia, który będzie znany jedynie użytkownikowi karty.
- 7) Karty flotowe wystawione zostaną na numer rejestracyjny pojazdu lub imię i nazwisko kierowcy.
- 8) Karty wydawane będą przez Wykonawcę nieodpłatnie.
- 9) Zamawiający wymaga 3 sztuk kart paliwowych oraz dodatkowo 2 sztuk bezpłatnych duplikatów kart w przypadku zniszczenia, zgubienia, kradzieży lub innego utracenia karty paliwowej, w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca wydawać będzie duplikaty kart źle funkcjonujących z winy Wykonawcy w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia o tym fakcie bez dodatkowych opłat.
- 11) Na Zamawiającym ciąży obowiązek niezwłocznego telefonicznego (potwierdzonego e-mailem) zawiadomienia Wykonawcy o każdym przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty, który automatycznie ją zablokuje.
- 12) Zamawiający z chwilą zgłoszenia utraty, kradzieży lub zniszczenia karty nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione na podstawie tej karty.
- 13) Karty muszą być ważne przez cały okres obowiązywania umowy.
- 14) W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca bezpłatnie przedłuży termin ważności kart.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z kartami paliwowymi Regulaminu użytkownika kart paliwowych oraz do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu ewentualnych zmian do Regulaminu, przy czym strony ustalają, iż postanowienia Regulaminu sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia nie będą miały zastosowania.
- 16) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia (dostawy) w okresie wykonywania umowy.
- 17) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostawę paliwa o jakości zgodnej z wymaganiami Zamawiającego. Za każde odstępstwo ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.
- 19) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 z późn. zm.). W przypadku, gdy okres ważności koncesji jest krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć

Zamawiającemu nową koncesję, nie później niż 3 dni robocze przed wygaśnięciem ważności dotychczasowej koncesji.

- 20) W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy wymaganej koncesji, o której mowa w pkt. 19 oraz w przypadku cofnięcia koncesji Wykonawcy lub zmiany jej zakresu w taki sposób, że Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej.

Pozostałe wymagania Zamawiającego oraz obowiązki Wykonawcy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia, płatność, gwarancja

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. **Termin wykonania zamówienia:** przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania jej wartości, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
3. Szczegółowe warunki płatności, rozliczenia wykonawcy zostały opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik 4 do SWZ.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji przez cały okres trwania umowy na dostawę przedmiotu zamówienia, tj. przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
5. Forma płatności – przelew.
6. Ze strony Zamawiającego nadzór nad tokiem prac sprawowany będzie przez osoby/pracowników wyznaczonych przez kierownika Zamawiającego.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
 - **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.)
 - **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
 - **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
3. **Udostępnianie zasobów w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie podlegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku o którym mowa powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający nie może wymagać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty.
- 4) Jeżeli została wybrana oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 5) Zamawiający może określić szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne.
- 6) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeśli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 7) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8) W przypadku, o którym mowa w pkt 6) i 7) – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

8. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wyklucza również wykonawcę zgodnie z **art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp**, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
3. Wykluczenie wykonawcy następuje w okresach - zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu

Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert; stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy spółek cywilnych, Konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Jeżeli zachodzą podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
6. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, tj.:**
 - **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp:**
Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Treść oświadczenia stanowi załącznik 3 od SWZ.
 - **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp:**
Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - **na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.)
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest formie elektronicznej, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy Przetargowej Logintrade: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
2. Za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade odbywa się komunikacja wykonawcy z zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, odpowiedzi na pytania, modyfikacji, przekazywanie wezwań i zawiadomień w ramach prowadzonego postępowania.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Przetargowej Logintrade, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej Logintrade przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Użytkownikom zewnętrznym – Wykonawcom przysługuje prawo korzystania z wsparcia technicznego dla Wykonawców Platformy Przetargowej: + 48 71 787 37 57; + 48 71 787 35 34; + 48 71 787 37 27; Pn.–pt.: 8:00 – 16:00; helpdesk@logintrade.net
5. Sposób sporządzenia ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictw, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz innych informacji oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu winne być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy Przetargowej Logintrade, a w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Pzp.

12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest pracownik Wydziału Zamówień Publicznych - Pani Izabela Szadziwska, tel. 71 72 22 066, adres e-mail: zp@powiatwroclawski.pl a w przypadku nieobecności inny pracownik Wydziału Zamówień Publicznych.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert o ile jej treść jest udokumentowana.

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 od dnia upływu terminu składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 12 ustawy Pzp.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych/wariantowych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. **Ofertę stanowi :**
 - 1) **Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;**
 - 2) **Wypełnione oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.**
 - 3) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.**
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346, 568, 695, 1517 i 2030), zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.
7. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się przez wycofanie oraz złożenie nowej oferty)
8. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
11. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
 - 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - 3) Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.
13. Jeżeli którykolwiek z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 58 i 59 ustawy Pzp.
16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
18. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grup wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, korzystając z adresu Platformy Przetargowej <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
20. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
21. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, to przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
22. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ o którym mowa w pkt. 17.

23. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 18, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
24. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej BIP i prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania
25. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
26. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. Sposób oraz termin składania ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w SWZ należy złożyć przy użyciu Platformy przetargowej Logintrade pod adresem <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> **w terminie do dnia 11.03.2021 r. do godziny 10:00.**
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ.
- 3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie przetargowej Logintrade.
- 4) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
- 5) Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może zmienić ani wycofać oferty.

16. Termin otwarcia ofert

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.03.2021 r., o godzinie 10:15**
- 2) Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade przy użyciu systemu teleinformatycznego.
- 3) W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) W przypadku awarii systemu, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofercie

17. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca dokonuje wyliczenia ceny w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, poprzez wypełnienie tabeli.
 - 1) W kolumnie (4) Wykonawca podaje cenę brutto za 1 litr paliwa obowiązującej na stacji paliw będącej w dyspozycji Wykonawcy, położonej w najbliższej odległości od miejscowości Mirosławice, gm. Sobótka, woj. dolnośląskie, jednak nie dalej niż 15 km od m. Mirosławice, na dzień upublicznionego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówienia Publicznych **na dzień 03.03.2021 r.**
 - 2) W kolumnie (5) Wykonawca podaje opust/rabatu za zakup paliwa **wyrażony w kwocie** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) W kolumnie (6) Wykonawca podaje średnią cenę brutto za 1 litr paliwa po odjęciu opustu/rabatu.
 - 4) W kolumnie (7) Wykonawca podaje łączną wartość brutto.
 - 5) W wierszu „Razem” Wykonawca podaje łączną cenę brutto oferty.

UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

kórych dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

- 6) Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 7) Wartość wynagrodzenia musi być wyrażona w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8) Cena oferty winna uwzględniać okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym
- 10) Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 11) Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria oceny ofert i ustaloną punktację. Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. (100% = 100 pkt). Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

(A) - Cena ofertowa brutto: 60% (waga)

(B) Opust (rabat) stały od ceny jednostkowej brutto za 1 liter paliwa: 40% (waga)

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

➤ **(A) Kryterium cena ofertowa brutto:**

Oferta z najniższą ceną ofertową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, tj.: 60.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena oferowa brutto

C_{ob} – cena brutto oferty badanej

➤ **(B) Kryterium – opust (rabat) stały od ceny jednostkowej brutto za 1 liter paliwa:**

Oferta z najwyższym opustem (rabatem) otrzyma maksymalną ilość punktów, tj.: 40.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$O = \frac{O_{\text{ob}}}{C_{\max}} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

O – ilość punktów za kryterium „opust (rabat) stały”

O_{ob} – „opust (rabat) stały” oferty badanej (zł)

C max - najwyższy „opust (rabat) stały” z ocenianych ofert (zł)

UWAGA:

Opust (rabat) będzie stały od ceny jednostkowej brutto za 1 litr paliwa w dniu tankowania w danym punkcie sprzedaży, tj. na stacji wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Opust (rabat) będzie obowiązywał w całym czasie wykonania umowy.

Opust należy podać jako wartość pieniężną w PLN do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże, tj. nie wpisze do formularza ofertowego opustu (rabatu) lub go nie udzieli, Zamawiający przyzna O pkt. za kryterium opust (rabat) stały od ceny jednostkowej brutto za 1 litr paliwa.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczony zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + O$$

gdzie :

C – liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

O – liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium „opust (rabat) stały”

Obliczenia punktacji dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie zostanie uznane za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 8) Zamawiający, w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od przypadków określonych w art. 224 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie do złożenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych (tzw. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny).
- 9) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 10) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 226 ust. 1 lub 224 ustawy Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 2) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.

- 3) W przypadku braku zgody, o której mowa w punkcie powyżej zamawiający zwraca się wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 5) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w punkcie 4 lit. a na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 7) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 431 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 8) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w punkcie powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 9) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 10) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia na żądanie zamawiającego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Projekt umowy stanowi załącznik 4 do niniejszej SWZ.
- 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytego wykonania zamówienia.
- 3) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 4) Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie wskazanym w projekcie umowy (załącznik 4 do SWZ).
- 6) Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej,

21. Pouczeni o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
--

- 1) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX PZP „Środki ochrony prawnej”
- 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22. Inne informacje

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5) Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 8) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy/firmy tych podwykonawców. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub brak podania nazwy firm podwykonawców będzie oznaczało że wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie.
- 9) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykona przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
- 10) Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na roboty budowlanej może być realizacja świadczenia wychodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacja takiego świadczenia, które służy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
- 11) Pozostałe informacje dotyczące podwykonawców zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik 4 do SWZ.
- 12) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.

23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Realizując obowiązki, o których mowa w art. 13, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016.119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Powiatu Wrocławskiego – Starostwa Powiatowego we Wrocławiu jest Pani Beata Pierzchała, kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl; z którą można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z przetwarzaniem danych

niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w postępowaniu nr **SP.ZP.272.4.2021.II.DT Dostawa benzyny bezołowiowej 95-oktanowej E95 dla zabezpieczenia potrzeb transportowych i sprzętowych Obwodu Drogowego w Mirosławicach poprzez tankowanie na wyznaczonych stacjach Wykonawcy**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.