



Powiat Wrocławski

ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71 / 72 21 700 fax + 48 / 71 / 72 21 706

 www.powiatwroclawski.pl

 starostwo@powiatwroclawski.pl

Modyfikacja z dnia 24.02.2021 r.

Nr sprawy: SP.ZP.272.2.2021.II.ERP

Zamawiający:

Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961, REGON 931934816

tel. 71 / 722 17 00, fax 71 / 722 17 06

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl

strona www: www.powiatwroclawski.pl <https://powiatwroclawski.bip.net.pl/> <https://powiatwroclawski.logintrade.net>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**Rozbudowa budynku Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
wraz z przebudową istniejącego budynku, infrastrukturą techniczną
i zagospodarowaniem terenu, na terenie siedziby Starostwa Powiatu Wrocławskiego
we Wrocławiu.**

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 PZP

tj. 5 350 000 euro dla robót budowlanych

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade dostępnej pod adresem internetowym: <https://powiatwroclawski.logintrade.net>

(-) Anna Żygadło

Sekretarz Powiatu Wrocławskiego

Wrocław, luty 2021 r.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Warunki zamówienia
5. Opis przedmiotu zamówienia
6. Termin wykonania zamówienia, płatność, rozliczenie inwestycji, nadzór, gwarancja
7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
13. Termin związania ofertą
14. Opis sposobu przygotowania oferty
15. Sposób oraz termin składania ofert
16. Termin otwarcia ofert
17. Sposób obliczenia ceny
18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
21. Pouczeni o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
22. Inne informacje.
23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik 1	Formularz ofertowy
Załącznik 2.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonym na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)
Załącznik 3	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym
Załącznik 4	Projekt umowy
Załącznik 5	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik 6	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Załącznik 7	Projekt Budowlany (zip.7)
Załącznik 8	Projekt Wykonawczy (zip.7)
Załącznik 9	Pozwolenie na badania archeologiczne (pdf)
Załącznik 10	Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych (pdf) , i inne załączniki pdf.
Inne załączniki	– Badania geotechniczne (pdf), Instrukcja wypełniania JEDZ (pdf), Przedmiary (zip)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131,

50-440 Wrocław,

NIP: 897-16- 47-961; REGON: 931934816

tel.: +48 71/ 72 21 700

fax. +48 71/72 21 706,

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://powiatwroclawski.logintrade.net>
<https://powiatwroclawski.bip.net.pl/>

adres poczty elektronicznej: zp@powiatwroclawski.pl ,

Godziny pracy urzędu: 7⁴⁵ – 15⁴⁵ od poniedziałku do piątku – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na, której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2021/S 037-091461 dnia 23.02.2021 r., zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania – BIP oraz Platformie Przetargowej Logintrade.

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://powiatwroclawski.logintrade.net> oraz <https://powiatwroclawski.bip.net.pl/>

Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest złożyć ofertę poprzez Platformę przetargową Logintrade. Zarejestrowanie, utrzymanie konta, złożenie oferty oraz korzystanie z Platformy przetargowej Logintrade jest bezpłatne.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 132 – 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U z 2020 r., poz. 1740).
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. Procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust 1
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
5. Zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską – **NIE**
6. **Zamówienie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.**

4. Warunki zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, ponieważ:
 - 1) przy ewentualnym podziale zamówienia na części, przy wielości i zakresie branż składających się na przedmiotowe zamówienie, realizacja zamówienia przez dwóch lub więcej potencjalnych Wykonawców może być nieefektywna i może wywoływać problemy z dotrzymaniem standardów realizacyjnych określonych w SWZ (niższa jakość wykonanych robót);

- 2) zawierając jedną umowę w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zmierza do obniżenia kosztów wykonania robót oraz zapobieżenia, przy nieodpowiednim nadzorze, tzw. „podwójnym standardom wykonawstwa”;
- 3) ewentualny podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do sytuacji, w której znacznie wzrosnie koszt wykonania całości zamówienia lub żaden Wykonawca nie złoży oferty na zamówienia składające się z pojedynczych pakietów częściowych, które w efekcie stanowią integralną całość realizacyjną;
- 4) robota budowlana objęta przedmiotem zamówienia z uwagi na to, że stanowi integralną całość realizacyjną musi obejmować wszystkie czynności zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, bez możliwości ich podziału na pakiety częściowe.
- 5) podział zamówienia na części mógłby zagrozić:
 - a) nadmiernymi trudnościami technicznymi wynikającymi ze specyfikacji prowadzonych prac,
 - b) nadmiernym zwiększeniem kosztów wykonania zamówienia,
 - c) nadmiernymi trudnościami w skutecznym koordynowaniu działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, wydłużeniem czasu realizacji inwestycji.
- 6) brak podziału zamówienia na części nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom (nie utrudnia konkurencji).
3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych
4. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych
5. Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do ofert.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
7. Zgodnie z art. 95 PZP, Zamawiający wymaga a Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1320) osób wykonujących n.w. czynności związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wykonanie robót związanych z organizacją placu budowy (wygrodzenie, wykonanie zasilania w media tj; zasilania w wodę i energię elektryczną.
 - 2) wykonanie wykopu z wywozem i utylizacją ponownego wbudowania.
 - 3) Wykonanie pomiarów geodezyjnych.
 - 4) wykonanie wycinki drzew kolidujących z infrastrukturą.
 - 5) wykonanie umocnienia wykopu.
 - 6) Zagęszczenie podłoża pod fundamenty.
 - 7) wykonanie konstrukcji żelbetowej budynku.
 - 8) wykonanie izolacji poziomej i pionowej fundamentu i ścian do poziomu parteru
 - 9) wykonanie wyburzeń, wykuć i przekuć w bud. A i B.
 - 10) Wykonanie robót wykończeniowych (murowanie i montaż ścianek działowych i wewnętrznych, montaż ścianek działowych z płyt g-k i szklanych, posadzek betonowych, izolacji podłogowych, tynków, malowania, montaż stolarki wewnętrznej, montaż sufitu podwieszanego, izolacji pomieszczeń wilgotnych, montaż płytek podłogowych i ściennych, wykonanie)
 - 11) Montaż windy osobowej
 - 12) Wykonanie elewacji wentylowanej
 - 13) Montaż zewnętrznej stolarki drzwiowej i okiennej
 - 14) Montaż żaluzji wewnętrznych
 - 15) Wykonanie robót budowlanych związanych z likwidacją kotłowni olejowej w bud. A.
 - 16) Wykonanie robót budowlanych w części parterowej budynku i robót towarzyszących (wyburzenia, wykucia, montaż stolarki, demontaże.
 - 17) wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu B i C.
 - 18) Wykonanie wykopów pod instalacje podziemne (elektryczne, wod.-kan., deszczowej, sieci ciepłej).

- 19) Montaż podziemnej instalacji (elektryczne, wod.-kan., deszczowej, sieci ciepłej, montaż rur , układanie kabli, montaż zbiornika retencyjnego, montaż studzienek).
 - 20) Wykonanie robót budowlanych związanych z ociepleniem ścian i połaci dachowej.
 - 21) Wykonanie izolacji wodnej dachu z papy termozgrzewalnej.
 - 22) Roboty budowlane związane z zagospodarowaniem, terenu (zerwanie istniejącej nawierzchni placów, dróg i chodników, wykonanie podbudowy z kruszywa i piasku na parkingu i terenie, montaż krawężników i obrzeży na betonie, układanie kostki betonowej, montaż krat w obrębie miejsc postojowych, wykonanie oznakowania poziomego i pionowego terenu, montaż ogrodzenia, bram wjazdowych i szlabanów, demontaż istniejących szlabanów, demontaż istniejących bram, ogrodzeń, murków , karczowanie drzew i niskiej roślinności, wykonanie nasadzeni).
 - 23) Montaż oświetlenia zewnętrznego terenu i monitoringu(montaż słupów oświetleniowych układanie kabli w wykopie, montaż lamp oświetleniowych, kamer,)
 - 24) Montaż wiat stalowych i wyburzenia w terenie (montaż wiaty dla samochodu dostawczego, śmietnika, palarni, rozbiórka śmietnika, wiaty palarni)
 - 25) wykonanie zjazdów,
 - 26) Wykonanie robót związanych z obniżeniem posadowienia stacji Trafo (demontaż stacji Trafo, odłączeni od zasilania, wykonanie wykopów pod stację Trafo i kable zasilające, przełożenie kabli zasilających, wykonanie zasypania i oznakowanie kabli. Ustawianie w nowym miejscu trafostacji)
 - 27) Wykonanie montażu i układania w budynku instalacji elektrycznych, teletechnicznych, BMS, niskoprądowych i montaż osprzętu,
 - 28) Wykonanie instalacji lodowej i montaż urządzeń
 - 29) Montaż instalacji deszczowych wewnętrznych ciśnieniowych
 - 30) Wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej wewnątrz , montaż rur, armatury,
 - 31) Montaż instalacji odgromowej
 - 32) Robót związanych z likwidacją placu terenu (wywóz baraków, demontaż ogrodzenia placu budowy, demontaż zasilania instalacji elektrycznej placu budowy, porządkowanie terenu budowy i terenu wokół budowy)
 - 33) wykonanie dokumentacji powykonawczej.
Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących powyższe czynności będących wspólnikami spółki osobowej i/lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.
8. Obowiązek określony w ww. punkcie 7 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie powyżej.
9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2) PZP.
10. **Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**
11. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2 PZP
12. Przedłużenie związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
13. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach
- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020 poz. 299).

14. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006 (w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty)
15. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
16. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 13 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
17. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 PZP
18. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania. określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
19. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, zgodnie z zapisami art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy PZP Zamawiający odrzuci taką ofertę.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Nazwa zamówienia:**

Rozbudowa budynku Starostwa Powiatowego we Wrocławiu wraz z przebudową istniejącego budynku, infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu, na terenie siedziby Starostwa Powiatu Wrocławskiego we Wrocławiu.

2. **Nazwy i kody CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
39290000-1 Wyposażenie różne

3. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie budynku administracji publicznej wraz z przebudową istniejącego budynku (A i B) niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu Powiatowego Starostwa we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, wraz ze skutecznym zawiadomieniem właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót przy braku sprzeciwu tegoż organu do zawiadomienia, o którym mowa powyżej

4. **Lokalizacja**

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie historycznym układu urbanistycznego Przedmieścia Oławskiego wpisanego do rejestru zabytków decyzją nr 538/05 z dnia 20.06.2005, oraz na terenie okolicznej archeologicznej strefy ochrony konserwatorskiej OW wyznaczonej w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego.

5. **Cel inwestycji**

Podstawowym celem inwestycji jest rozbudowa o nowe skrzydło C istniejącego budynku A i B wraz z zagospodarowaniem terenu oraz niezbędną infrastrukturą techniczną. Rozbudowa ma na celu zwiększenie efektywności energetycznej i przyjaznej środowisku poprzez wymianę źródła ciepła w istniejącym budynku, a w nowo projektowanym obiekcie, wykorzystanie do podstawowego źródła ciepła, instalacji fotowoltaicznej, wentylacji i klimatyzacji mechanicznej z wykorzystaniem Klimatyzatorów i instalacją wody lodowej z zarządzaniem nimi systemem BMS. jak również wykorzystanie wody deszczowej dla celów bytowych i nawadniania terenów zielonych.

6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres prac, obowiązki i wymagania stawiane Wykonawcy oraz sposób realizacji,** zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej załącznik 6 do SWZ, Projekcie budowlanym opracowanym przez biuro projektowe stanowiącym załącznik 7 do SWZ oraz projekcie umowy stanowiącym Załącznik 4 do SWZ.

7. **Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów e-maili oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

6. Termin wykonania zamówienia, płatność, rozliczenie inwestycji, nadzór, gwarancja

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. **Termin wykonania zamówienia: do 18 miesięcy tj.: do 72 tygodni od dnia zawarcia umowy, przyjmując że każdy tydzień ma 7 dni kalendarzowych.**
Uwaga : Skrócenie terminu wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostaje wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 1740), zgodnie z ofertą Wykonawcy
4. Wynagrodzenie będzie regulowane częściowo, zgodnie z pozycjami harmonogramu rzeczowo – finansowego robót, jednak nie częściej niż 1 raz w miesiącu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie do 30 dni od daty ich dostarczenia Zamawiającemu wraz z oryginałami protokołów odbiorów częściowych elementów robót i/lub końcowego odbioru robót.
5. Szczegółowe warunki płatności, rozliczenia wykonawcy zostały opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik 5 do SWZ.
6. Forma płatności – przelew.
7. Ze strony Zamawiającego nadzór nad tokiem prac sprawowany będzie przez osoby/pracowników wyznaczonych przez kierownika Zamawiającego.
8. Okres gwarancji. Wymagany termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi: min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy (przedłużenie okresu gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).
9. Z uwagi na to, że od dnia 18 kwietnia 2019 r., obowiązują przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.) wykonawca ma prawo przesłać zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego na roboty budowlane. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. Nr PEPPOL: NIP/8971589815 (Starostwo Powiatowe we Wrocławiu)

7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań
 - 2.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
 - 2.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:
 - 1) posiadają środki finansowe, względnie posiadają zdolność kredytową w kwocie co najmniej 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych), oraz
 - 2) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (budowa, przebudowa lub rozbudowa obiektów budowlanych, stanowiących budynki mieszkalne wielorodzinnych lub obiekty użyteczności publicznej) na sumę ubezpieczenia co najmniej 10 000.000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych).

2.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą, że:

- 1) **Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia**, tj. wykonali należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich **siedmiu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej dwa (2) zamówienia na roboty budowlane**, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane - **polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektów budowlanych, stanowiących obiekty użyteczności publicznej lub budynki mieszkalne wielorodzinne o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 500 m², każdy z budynków, wybudowane w podwyższonym standardzie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wraz z nowoczesnymi instalacjami takimi jak min. fotowoltaika, woda lodowa, BMS**. Zamawiający dopuszcza przynajmniej jedną przykładową instalację. Powyższy warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony: przez Wykonawcę samodzielnie, lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie, lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający zastrzega, że warunek udziału w postępowaniu opisany powyżej nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeden z wykonawców musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony jeżeli wszyscy Wykonawcy w sumie wykazali się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich samodzielnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

Jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego powyżej zakresu robót. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres realizowanych obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić i podać zakres robót, zgodny z zakresem wymaganym przez Zamawiającego.

- 2) **Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

- a) **Kierownik budowy** – minimum 1 osoba, która będzie pełnił funkcję Kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz.1333), z co najmniej 5-letnią praktyką zawodową w nadzorowaniu i/lub kierowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi i doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji zadania w zakresie którego wykonano, co najmniej następujący zakres rzeczowy: budowę, rozbudowę lub przebudowę minimum jednego obiektu użyteczności publicznej lub budynku mieszkalnego o powierzchni nie mniejszej niż 2 000 m²,
- b) **Kierownik robót sanitarnych** – minimum 1 osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót instalacji sanitarnych, mogąca się wykazać uprawnieniami wykonawczymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych bez ograniczeń lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu i/lub kierowaniu robotami instalacji sanitarnej i doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych przy realizacji zadania w zakresie którego wykonano, co najmniej następujący zakres rzeczowy: budowę, rozbudowę lub przebudowę minimum jednego obiektu użyteczności publicznej lub budynku mieszkalnego o powierzchni nie mniejszej niż 2 000 m²,

- c) **Kierownik robót instalacji elektrycznej** – minimum 1 osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót instalacji elektrycznej, mogąca się wykazać uprawnieniami wykonawczymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu i/lub nadzorowaniu robót instalacji elektrycznej i doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika robót instalacji elektrycznych przy realizacji zadania w zakresie którego wykonano, co najmniej następujący zakres rzeczowy: budowę, rozbudowę lub przebudowę minimum jednego obiektu użyteczności publicznej lub budynku mieszkalnego o powierzchni nie mniejszej niż 2 000 m².
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie podlegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego winno wynikać, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

8. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wykluczy również wykonawcę zgodnie z:
 - 1) art. 109 ust 1 pkt. 1) PZP – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt. 4) PZP – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona

albo znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

3. Wykluczenie wykonawcy następuje w okresach- zgodnie z art. 111 PZP.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 PZP
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentów Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
2. Informacje zawarte w JEDZ stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. (załącznik 2 do SWZ)
3. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:**
 - 6.1. **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**
 - 1) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
 - 2) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym

dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

- 3) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 4) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 5) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o określonych w art. 108 ust. 1 PZP oraz art. 109 ust 1 pkt. 1 i 4 PZP.

6.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w kwocie co najmniej 5 000 000,00zł (słownie: pięć milionów złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 2) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych). Wraz z tym dokumentem należy przedłożyć dowód opłaty.
 - 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
 - 4) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 5) Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, o których mowa w pkt. 6.2. pkt. 1) i 2) SWZ, wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli:

- 1) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r., o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków
 - 2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest formie elektronicznej, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. przy użyciu Platformy Przetargowej Logintrade: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
2. Za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade odbywa się komunikacja wykonawcy z zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, odpowiedzi na pytania, modyfikacji, przekazywanie wezwań i zawiadomień w ramach postępowania.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Przetargowej Logintrade, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej Logintrade przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Użytkownikom zewnętrznym – Wykonawcom przysługuje prawo korzystania z wsparcia technicznego dla Wykonawców Platformy Przetargowej: + 48 71 787 37 57; + 48 71 787 35 34; + 48 71 787 37 27; Pn.–pt.: 8:00 – 16:00; helpdesk@logintrade.net
5. Sposób sporządzenia ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictw, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz innych informacji oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu winne być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy Przetargowej Logintrade, a w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 PZP.

12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się ustnie z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, jest pracownik Wydziału Zamówień Publicznych Pani Katarzyna Jelinek tel.71/7222066 , adres e-mail: zp@powiatwroclawski.pl w przypadku nieobecności, Pani Grażyna Owczarek, tel. 71/7221801

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni, to jest do dnia 27.06.2021, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 12 ustawy PZP
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium, na przedłużony okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych/wariantowych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Ofertę stanowi :
 - 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik 1 do SWZ
 - 2) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) stanowiący załącznik 2 do SWZ dotyczący wykonawcy, podwykonawcy a w razie potrzeby wszystkich członków składających ofertę wspólną, czy też podmiotów na zdolnościach, których polega wykonawca.
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy
 - 4) Dowód wniesienia wadium
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 należy złożyć w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej tj.: opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, za pośrednictwem Platformy Przetargowej Logintrade - <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
4. **Oferta złożona przy użyciu środka komunikacji elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. Zgodnie z przepisem art. 64 PZP Platforma przetargowa Logintrade jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania (np.: <https://www.nccert.pl/kontakt.htm>)
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.
8. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się przez wycofanie oraz złożenie nowej oferty)
9. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - 3) Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.
12. Jeżeli którykolwiek z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 st. 5 PZP.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 58 i 59 PZP
15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być złożone w formie elektronicznej tj.: opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
17. Pełnomocnik o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
18. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grup wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, korzystając z adresu Platformy Przetargowej <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
20. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
21. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, to przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
22. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ o którym mowa w pkt. 20.

23. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 20, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
24. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania
25. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
26. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
27. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji, zgodnie z art. 90 ust. 1 PZP.
28. W przypadku gdy zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będą istotne dla sporządzenia ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
29. W przypadku gdy zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu istotnie zmieniają charakter zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności znacznie zmieniają zakres zamówienia, zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 256.

15. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w SWZ należy złożyć przy użyciu Platformy przetargowej Logintrade pod adresem <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> - w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania, **w terminie do dnia 29.03.2021 r. do godziny 10:00**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie przetargowej Logintrade
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
5. Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może zmienić ani wycofać oferty

16. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.03.2021 r., o godzinie 10:30**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy przetargowej Logintrade przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W przypadku awarii systemu Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) Cenach lub kosztach zawartych w ofercie

17. Sposób obliczenia ceny

1. **Skalkulowana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.1740) i musi zawierać wszystkie elementy jakie są niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia, Specyfikacje techniczne, projekt budowlany, dokumentację projektową, zgodnie z wymaganiami SWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności obejmuje wszystkie koszty związane z:

- a) realizacją przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie koszty w nim nie ujęte, a bez których nie będzie można wykonać zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wysokość kosztów wykonania zamówienia,
 - b) realizacji robót budowlanych, w tym wszelkie koszty zużycia wody, energii, zrzutu ścieków, ogrzewania i inne dla potrzeb placu budowy,
 - c) zorganizowaniem zaplecza techniczno-socjalnego.
- Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
2. Wartość wynagrodzenia musi być wyrażona w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 3. Cena oferty winna uwzględniać okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym
 5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty
 6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazuje stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria oceny ofert i ustaloną punktację, max.100 pkt, (100% = 100 pkt)
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

- | | |
|--|--------------------|
| a) Cena (A) | waga: 60 %; |
| b) Przedłużenie okresu gwarancji (B) | waga: 20 % |
| c) Skrócenie terminu wykonania zamówienia (C) | waga: 20 % |

- 1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

Ad. a) Kryterium Cena (A):

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. **Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalnie 60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza wg wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 60$$

A – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

C_{ob} – cena brutto oferty badanej

Ad. b) Kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji” (B)

Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać dodatkowe punkty, jeżeli Wykonawca zadeklaruje wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia. **Oferta z najdłuższym okresem gwarancji, tj. 60 m-cy otrzyma maksymalną liczbę 40 punktów**, oferta z minimalnym okresem gwarancji tj. 36 m-cy otrzyma 0 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

$$B = \frac{Gob - G36}{G60 - G36} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

B - liczba punktów za kryterium gwarancji

Gob - okres gwarancji oferty badanej

G36 - minimalny wymagany okres gwarancji – 36 m-cy

G60 - maksymalny punktowany okres gwarancji – 60 m-cy

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 36 - miesięczny okres gwarancji i przyzna 0 pkt, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej wymaganego minimum tj. 36 m-cy, zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 PZP

Ad. c) Kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” (C)

Maksymalny termin wykonania zamówienia do 72 tygodni od dnia zawarcia umowy. Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać dodatkowe punkty, jeżeli wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Punkty w skali od 0 do 30 będą przyznawane wg poniższych zasad:

Nr wariantu	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	Liczba punktów
1	Robota budowlana wykonana będzie bez skrócenia umownego terminu wykonania zamówienia tj., zostanie wykonana w terminie 72 tygodni od dnia zawarcia umowy	0 pkt
2	Skrócenie terminu wykonania o 4 tygodnie	5 pkt
3	Skrócenie terminu wykonania od 5 do 7 tygodni	10 pkt
4	Skrócenie terminu wykonania od 8 do 11 tygodni	15 pkt
5	Skrócenie terminu wykonania od 12 tygodni i więcej	20 pkt

Jeżeli wykonawca nie określi w Formularzu Oferty (załącznik 1 do SWZ) żadnego wariantu w zakresie skrócenia terminu wykonania zamówienia, zamawiający przyjmie, iż wykonawca nie oferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia i wykona zamówienie we wskazanym przez Zamawiającego maksymalnym terminie tj. 72 tygodni od dnia zawarcia umowy i przyzna 0 pkt.

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem

$$E = A + B + C$$

gdzie:

A – ilość punktów za kryterium „cena”

B – ilość punktów za kryterium „przedłużenie okresu gwarancji”

C – ilość punktów za kryterium „ skrócenie terminu wykonania zamówienia”

E – oferta z najwyższą liczbą punktów

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 PZP dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w punkcie powyżej zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w punkcie powyżej zamawiający zwraca się wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w punkcie powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w punkcie powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w pkt. 23 SWZ.
11. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią na żądanie zamawiającego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projekt umowy stanowi załącznik 4 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytego wykonania zamówienia.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie wskazanym w projekcie umowy (załącznik 4 do SWZ).
6. Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej,

21. Pouczeni o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX PZP „Środki ochrony prawnej”
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) PZP. Zakres zamówienia – do 15 % wartości zamówienia podstawowego. Warunki udzielenia zamówienia - w przypadku konieczności wykonania robót w zwiększonym zakresie, niż przewidziane w zamówieniu podstawowym. Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu podobnych robót budowlanych jak w zadaniu podstawowym i będzie obejmował w szczególności:
 - 1) Wykonanie robót budowlanych związanych z ociepleniem ścian i połaci dachowej.
 - 2) Wykonanie izolacji przeciw wodnej dachu z papy termozgrzewalnej
 - 3) Montaż konstrukcji stalowej
 - 4) Naprawa i malowanie elewacji
 - 5) Montaż daszków nad wejściami do budynku
 - 6) Wykonanie terenów zielonych (nasadzeń drzew krzewów, niskiej roślinności)
 - 7) Wykonanie izolacji pionowej fundamentu i ścian do poziomu parteru
 - 8) Wykonanie nawadniania terenów zielonych
 - 9) Wykonanie robót murowych i żelbetowych
- 10) Wykonanie robót wykończeniowych (montaż; ścianek działowych z płyt g-k, posadzek betonowych, płytek podłogowych i ściennych, wykładzin pcv i dywanowych, tynków, stolarki wewnętrznej, sufitu podwieszanego, żaluzji okiennych, malowanie pomieszczeń)

- 11) Wymianę zewnętrznej stolarki drzwiowej i okiennej
- 12) Wykonanie roboty budowlane związane z zagospodarowaniem, terenu (zerwanie istniejącej nawierzchni placów , dróg i chodników, wykonanie podbudowy z kruszywa i piasku na parkingu i terenie, montaż krawężników i obrzeży na betonie, układanie kostki betonowej, montaż krat w obrębie miejsc postojowych, wykonanie oznakowania poziomego i pionowego terenu, montaż ogrodzenia, bram wjazdowych i szlabanów, demontaż istniejących szlabanów, demontaż istniejących bram, ogrodzeń, murków, karczowanie drzew i niskiej roślinności, wykonanie nasadzeni, montaż urządzeń małej architektury; kosze na śmieci, stojaków na rowery, tablic informacyjnych pochwyty stalowych na podjeździe)
- 13) Montaż oświetlenia zewnętrznego terenu i monitoringu(montaż słupów oświetleniowych układanie kabli w wykopie, montaż lamp oświetleniowych, kamer, wykonanie zewnętrznej instalacji elektrycznej, wod kan i deszczowej)
- 14) Wykonanie montażu i układania w budynku instalacji elektrycznych, teletechnicznych, BMS, niskoprądowych i montaż osprzętu,
- 15) Wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej wewnątrz , montaż rur, armatury
- 16) Montaż instalacji ogromowe
- 17) Montaż instalacji i czujników p.poż .
- 18) Montaż instalacji audiowizualnej telefonicznej telewizyjnej i osprzętu
- 19) Wykonanie dokumentacji powykonawczej
- 20) Montaż konstrukcji przy elewacji budynku
4. Zamawiający nie wymaga odbicia przez wykonawcę wizji lokalnej.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ust. 1 PZP najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 – Niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 7.1. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 7 lit c) zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie zostanie uznane za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
8. Zamawiający, w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od przypadków określonych w art. 224 ust. 2 PZP, wezwie do złożenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych (tzw. Wyjaśnienia rażąco niskiej ceny)
9. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na zasadach określonych w art. 226 PZP.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
12. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy/firmy tych podwykonawców. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub brak podania nazwy firm podwykonawców będzie oznaczało że wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie.
13. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykona przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz odpowiada za

działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

14. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na roboty budowlanej może być realizacja świadczenia wychodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacja takiego świadczenia, które służy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
15. Pozostałe informacje dotyczące podwykonawców zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik 4 do SWZ.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 poz. 299)
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 PZP.
3. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o której mowa w art. 450 ust. 1 PZP
4. Zmiana formy zabezpieczenia winna być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **nr 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006** z dopiskiem: „SP.ZP.272.2.2021.II.ERP–zabezpieczenie należytego wykonania umowy“.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
9. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów zaleca się przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.**
10. **Istotne postanowienia, które muszą być zawarte w gwarancji:**
 - 1) klauzula o nieodwołalnym i bezwarunkowym charakterze gwarancji;
 - 2) klauzula – płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie max do 30 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty;
 - 3) Klauzule o poddaniu ewentualnych sporów, jakie mogą wynikać na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.
11. **Zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik 4 do SWZ.**

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
--

Realizując obowiązki, o których mowa w art. 13, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016.119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Powiatu Wrocławskiego – Starostwa Powiatowego we Wrocławiu jest Pani Beata Pierzchała, kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl; z którą można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z przetwarzaniem danych niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w postępowaniu nr **SP.ZP.272.2.2021.II.ORD** **Rozbudowa budynku Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, wraz z przebudową istniejącego budynku, infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu, na terenie siedziby Starostwa Powiatu Wrocławskiego we Wrocławiu**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.