

**Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia postępowania przetargowego metodą tradycyjną lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

**Zamawiający:**

**Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego**

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961, REGON 931934816

tel. 71 / 722 17 00, fax 71 / 722 17 06

e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl);

strona internetowa: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl); [www.powiatwroclawski.logintrade.net](http://www.powiatwroclawski.logintrade.net)

**Nazwa zadania:**

„Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 2 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”:

**Część I** – adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne (przepisów ruchu drogowego, gastronomicznej oraz warsztaty do nauki jazdy konnej) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Pałacu, Centrum Kształcenia Młodzieży, Starej Ujeżdżalni).

**Główny przedmiot CPV:**

**45000000-7 – Roboty budowlane**

**Nr sprawy:**

SP.ZP.272.12.2020.II.FR

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro.

Stosownie do zapisów art. 9a ustawy Prawo zamówień publicznych, ofertę w prowadzonym postępowaniu będą mogli złożyć tylko Wykonawcy, którzy odbędą wizję lokalną miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Złożenie oferty przez Wykonawcę bez obowiązkowej wizji lokalnej, spowoduje odrzucenie oferty.

## Nr sprawy: SP.ZP.272.12.2020.II.FR

### CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego; adres do korespondencji
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie inwestycji, nadzór
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Umowa i formalności, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Przesłanki unieważnienia postępowania
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

=====

### CZĘŚĆ 2 – OFERTA:

Załącznik 2.1. Formularz ofertowy

Załącznik 2.2. Uproszczony Kosztorys Ofertowy

### CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:

Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*jeżeli dotyczy*)

#### **CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:**

Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art, 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

UWAGA:

Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

#### **CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY**

Załącznik 5.1. Projekt umowy

#### **CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMNTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ**

Załącznik 6.1. Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik 6.2. Program Funkcjonalno-Użytkowy

Załącznik 6.3. Errata do Program Funkcjonalno-Użytkowy

Załączniki stanowiące odrębne pliki PDF – wypis i wyrys

**Numer sprawy: SP.ZP.272.12.2020.II.FR**

## **CZĘŚĆ 1 – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

**POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego  
ul. Kościuszki 131,**

**50-440 Wrocław**

NIP: 897-16- 47-961

REGON: 931934816

fax. +48 71/72 21 706,

adres strony internetowej: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl) ; [www.powiatwroclawski.logintrade.net](http://www.powiatwroclawski.logintrade.net)

e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl) ,

Godziny pracy urzędu – 7<sup>45</sup> – 15<sup>45</sup> od poniedziałku do piątku – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym.

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 541158-N-2020 w dniu 18.05.2020 r., zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.bip.net.pl> ; <https://powiatwroclawski.logintrade.net> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.**

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1 Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 32 ust. 4, art.10 ust. 1 i art. 39 i nast. z zastosowaniem art. 24aa tj. tzw. Procedury odwróconej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – zwanej dalej: "ustawa PZP" lub Pzp) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ").
- 2.2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP
- 2.3 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U z 2019 poz. 1145), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.4 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
- 2.5 **Postępowanie przetargowe prowadzone jest między innymi, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się między innymi przy użyciu **Platformy Przetargowej <https://powiatwroclawski.logintrade.net/>** Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej <https://powiatwroclawski.logintrade.net> ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SIWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

2.6 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej Powiatu Wrocławskiego <https://powiatwroclawski.logintrade.net>

1) **Dopuszczalne przeglądarki internetowe:**

- a) Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- b) Google Chrome 31
- c) Mozilla Firefox 26
- d) Opera 18

2) **Pozostałe wymagania techniczne:**

- a) dostęp do sieci Internet
- b) zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- c) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- d) włączona obsługa JavaScript
- e) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- f) zainstalowany Acrobat Reader
- g) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

3) **W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:**

- a) dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
- b) dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
- c) dla Windows 8: Internet Explorer 11
- d) dla Windows 10: Internet Explorer 11

4) **Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:**

- a) Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- b) Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- c) Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Asseco Data Systems S.A.
- d) Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

5) **Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:**

image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/autocad\_dwg, image/x-dwg, application/x-dwg application/acad, application/x-acad, application/dwg, , application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

6) **Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych:**

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu w ikonę „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.

- 2.7 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.12 Zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską - **TAK**

Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn.: „**Czas na Krzyżowice – poprawa warunków nauczania w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach**”- 85% współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD), Oś Priorytetowa 7 - Infrastruktura edukacyjna, Działanie 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową, Poddziałanie 7.2.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT WrOF, Nr naboru RPDS.07.02.02-IZ.00-02-312/18. Umowa o dofinansowanie projektu nr RPDS.07.02.02-02-0001/18-00 z dnia 26.04.2019 r.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

#### **3.1. Nazwa zamówienia:**

„**Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 2 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”:**

**Część I – adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne (przepisów ruchu drogowego, gastronomicznej oraz warsztaty do nauki jazdy konnej) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Pałacu, Centrum Kształcenia Młodzieży, Starej Ujeżdżalni)”.**

#### **Nazwy i kody CPV:**

##### **45000000-7 – Roboty budowlane**

- 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian
- 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
- 45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

##### **71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**

- 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne
- 71300000-1 - Usługi inżynieryjne

- 71500000-3 - Usługi związane z budownictwem
- 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71330000-0 - Różne usługi inżynierskie
- 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego
- 71540000-5 - Usługi zarządzania budową

### **3.2. Przedmiotem zamówienia Części I jest:**

Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne (przepisów ruchu drogowego, gastronomicznej oraz warsztaty do nauki jazdy konnej) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Pałacu, Centrum Kształcenia Młodzieży, Starej Ujeżdżalni), w szczególności.:

#### **1) opracowanie dokumentacji projektowej i powykonawczej, w tym:**

- a) przygotowanie projektu budowlanego, dokumentacji technicznej oraz opracowań towarzyszących dla wszystkich branż niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych prawem decyzji i uzgodnień, w tym jeżeli będzie taka konieczność, uzyskanie odstępstwa od warunków technicznych oraz uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych, a także nadzór autorski,
- b) sporządzenie ekspertyz i opinii w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych, odbioru i przekazania przedmiotu zamówienia do użytkowania (w tym p.poż., przeglądy ornitologiczne i chiropterologiczne (inventaryzacja pod kątem siedlisk ptasich i gniazdowania nietoperzy)
- c) przygotowanie dokumentacji powykonawczej.

#### **2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową:**

- a) **w budynku Pałacu** - prace budowlane obejmują wykonanie adaptacji pomieszczeń na:
  - pracownię przepisów ruchu drogowego,
  - sanitariat dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- b) **w budynku Centrum Kształcenia Młodzieży (CKM)** - prace budowlane obejmują wykonanie adaptacji pomieszczeń na:
  - pracownię gastronomiczną,
  - sanitariat dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- c) **w budynku Starej Ujeżdżalni** (w dokumentach księgowych szkoły określonej jako „Stajnia i Ujeżdżalnia koni” - prace budowlane obejmują wykonanie przebudowy pomieszczeń budynku:
  - ujeżdżalni koni, stajni wraz z siodlarnią, magazynu/ paszarni oraz wiaty na warsztaty do nauki jazdy konnej dla kierunku technik rolnik i technik hodowca koni, jak również zajęć dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym prace termomodernizacyjne w pomieszczeniach oraz zwiększające dostępność i eliminujące bariery dla osób niepełnosprawnych.

#### **3) wykonanie 2 wolnostojących tablic informacyjno – pamiątkowych i zamontowanie ich w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia oraz przy siedzibie Zamawiającego.**

**Obiekty/pomieszczenia podlegające adaptacji zlokalizowane są w ścisłej strefie konserwatorskiej i objęte ochroną Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.**

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (załącznik nr 6.2. do SIWZ) dla zadania „Adaptacja obiektów i pomieszczeń wraz ze zmianą sposobu użytkowania części obiektów oraz doposażenie placówki edukacyjnej w ramach projektu „Czas na Krzyżowice – poprawa warunków nauczania w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach” (PFU) przygotowanym przez Pracownię Projektową arch. Zofię Perlega (Ustroń, wrzesień 2018 r.) wraz z Erratą do w/w PFU (załącznik nr 6.3. do SIWZ) oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 6.1. do SIWZ) i w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5.1. do SIWZ.

### **3.3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

### **3.4. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej:**

- 1) Wykonawca uzgodni datę pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym w terminie nieprzekraczającym 7 dni od daty zawarcia Umowy;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest – na etapie opracowywania dokumentacji – do roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych;
- 3) Wykonawca uzyska wszystkie uzgodnienia, opinie, pozwolenia, zatwierdzenia i sprawdzenia wymagane przepisami prawa, z terminem ważności minimum 6 miesięcy ponad termin realizacji dokumentacji projektowej;
- 4) Wykonawca przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/ zgłoszenie robót budowlanych uzyska akceptację Zamawiającego co do treści projektu budowlanego;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest terminowo, sprawnie prowadzić proces projektowania i zapewnić właściwą koordynację międzybranżową projektu, co powinno zostać odzwierciedlone na mapie do celów projektowych,
- 6) Wykonawca wykona dokumentację w oparciu o pisemne uzgodnienia z Zamawiającym, Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz OPZ wraz z Erratą do PFU.
- 7) Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu na bieżąco kserokopie wystąpień, otrzymywanych odpowiedzi czy uzgodnień, które mają wpływ na złożenie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością najpóźniej na 10 dni przed planowanym terminem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
- 8) Wykonawca uzyska wszystkie konieczne odstępstwa od obowiązujących przepisów,
- 9) Wykonawca uzupełni i poprawi dokumentację w/g zaleceń jednostek opiniujących i uzgadniających w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
- 10) Wykonawca zaopatrzy dokumentację w następujące załączniki:
  - a) wykaz opracowań,
  - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - c) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja wydana zostaje w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - d) pisemne oświadczenie projektantów i sprawdzających o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,



- e) oświadczenie, że dokumentacja projektowa została opisana w sposób zgodny z art. 29 oraz 30 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 10) ważne są bezterminowo.

- 11) Wykonawca na min. 14 dni przed złożeniem zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych przedłoży do oceny przez Zamawiającego projekty wykonawcze w formie papierowej i elektronicznej,
- 12) Wykonawca usunie ewentualne wady dokumentacji, wskazane przez Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia,
- 13) Wykonawca rozpocznie roboty budowlane po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę / zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
- 14) Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał decyzji o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, wraz z zatwierdzoną dokumentacją projektową.

### **3.5. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, nadzoru autorskiego i promocji projektu:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przejąć teren budowy w terminie do 7 dni od uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami,
- 3) Wykonawca zobowiązuje się zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć plac budowy oraz zaplecze budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie, zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich, ponosić koszty zużycia wody, energii, zrzutu ścieków, ogrzewania i inne dla potrzeb placu budowy,
- 4) Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. póź., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 5) Wykonawca sporządzi stosowne protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych i przekaze je Zamawiającemu,
- 6) Wykonawca z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych będzie skutecznie informować Zamawiającego o planowanym terminie zakrycia robót zanikających (ulegających zakryciu), celem przeprowadzenia/dokonania ich odbioru. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na dalsze prowadzenie prac oraz uzyskać potwierdzenie Zamawiającego w Dzienniku budowy ich prawidłowego wykonania. Jeżeli Wykonawca skutecznie nie poinformował o tych terminach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty zanikające lub, jeżeli wyrazi na to zgodę Zamawiającego, wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu zgodnego z wymogami technicznymi, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 7) Wykonawca na terenie robót będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie,
- 8) Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy,
- 9) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, na czas trwania robót, kierownictwo: kierownika budowy oraz innych osób wskazanych przez Wykonawcę, działających w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a w przypadku konieczności zmiany którejkolwiek osoby uzgodnić nowego kandydata z Zamawiającym, zgodnie z § 7 ust. 4, 5 i 6 wzoru Umowy,

- 10) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót czystego oraz nadającego się do użytkowania,
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy, odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót,
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego odebrania robót przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się na własny koszt natychmiastowo usuwać w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie powstałe podczas realizacji robót,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 15) Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 16) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie,
- 17) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na własny koszt inwentaryzacji powykonawczej,
- 19) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyrobów budowlanych zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2020.0.215) zapewniających spełnienie przez obiekt budowlany wymogów podstawowych, odpowiednich dla przedmiotu Umowy, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019.0.1186 z późn. zm.),
- 20) Wykonawca przedstawi osobom sprawującym nadzór nad realizacją przedmiotu mowy z ramienia Zamawiającego do akceptacji wszystkie rozwiązania robocze, rysunki warsztatowe z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbki materiałów wraz z wymaganymi świadectwami, atestami itp., przed wykonaniem robót lub wbudowaniem materiałów,
- 21) Wykonawca winien uczestniczyć, na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
- 22) Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą i odbiorową dla całego przedmiotu umowy oraz przekaże ją Zamawiającemu w 2 egz. (operat kolaudacyjny),
- 23) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej zakończenie wykonania przedmiotu umowy, a tym samym gotowość do końcowego odbioru przedmiotu umowy i zobowiązuje się uczestniczyć w odbiorach,
- 24) Wykonawca zdemontuje obiekty tymczasowe i uporządkuje teren po zakończeniu robót,
- 25) Wykonawca w zakresie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów własnych, o których mowa w dokumentacji projektowej,
- 26) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań jakościowych,
- 27) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów budowlanych uzyskać zatwierdzenie zastosowania tych materiałów, przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane i dokumentacją projektową,

- 28) Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu pomieszczenia do użytkowania wraz z niezbędnymi dokumentami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego oraz uzyskać pozwolenie na użytkowanie (jeśli jest to konieczne).
- 29) Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.,
- 30) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego, w trakcie prowadzenia robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy.
- 31) Wykonawca zobowiązuje się do realizowania celów promocyjnych:
  - a) w zakresie oznaczenia dokumentacji projektowej zgodnie z aktualnym dokumentem pn.: Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014-2020, które są dostępne na stronie internetowej [www.funduszeuropejskie.gov.pl/promocja](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/promocja) oraz na stronie internetowej programu [www.rpo.dolnyslask.pl](http://www.rpo.dolnyslask.pl)
  - b) w zakresie montażu i utrzymania, w okresie realizacji przedmiotu Umowy, 2 tablic informacyjno-pamiątkowych dotyczących współfinansowania inwestycji z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) Umowy.

### **3.6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:**

1. Zamawiający wymaga a Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) pracowników wykonujących nw. czynności:

- 1) wykonanie robót ziemnych,
- 2) wykonanie robót przygotowawczych i organizacja placu budowy (w tym montaż rusztowań, prace porządkowe, prace zabezpieczające),
- 3) wykonanie prac malarskich, tynkarskich, murarskich, blacharskich, dekarских, izolacyjnych, rozbiórkowych
- 4) montaż/demontaż stolarki drzwiowej i okiennej,
- 5) układanie płytek ściennych i podłogowych oraz wykładzin z PCV,
- 6) montaż /demontaż instalacji elektrycznej oraz wodno – kanalizacyjnych,
- 7) montaż/demontaż armatury sanitarnej,
- 8) montaż /demontaż rynien i rur spustowych,
- 9) pomocnicze prace budowlane.

Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę **nie dotyczy** osób wykonujących powyższe czynności będących wspólnikami spółki osobowej i/lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

1. Obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
2. **Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań określonych w pkt. 3.6. oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte zostały w postanowieniach projektu umowy stanowiącego załącznik nr 5.1. do SIWZ.**

### 3.7. Ubezpieczenie:

1. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia (z data obowiązywania ubezpieczenia nie później niż na dzień zawarcia umowy) zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500.000,00 zł.
2. Koszt ubezpieczenia pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy w/w ubezpieczenia, nie później niż do dnia zawarcia Umowy.
4. **Wymogi dotyczące ubezpieczenia zostały określone w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 5.1. do SIWZ.**

### 4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne, podwykonawcy:

- 4.1 Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych** w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.2 Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.6 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.7 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 4.8 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 4.9 W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 4.10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.11 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.12 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.13 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5.1. do SIWZ.

### 5. Termin realizacji zamówienia, płatność, rozliczenie inwestycji, gwarancja:

- 5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 5.2. **Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.07.2021 r.**
- 5.3. Wynagrodzenie **będzie regulowane częściowo, tj. :**

- 1) zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Zamawiającego, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, z tym że pierwsza płatność nastąpi po przygotowaniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu pozwolenia / pozwoleń na budowę.
  - 2) Wynagrodzenie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej, wystawionych przez Wykonawcę,
  - 3) Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego.
- 5.4. Forma płatności – przelew
- 5.5. Termin płatności: **do 14 dni** od dnia otrzymania od Wykonawcy faktury VAT i kompletu dokumentów, w tym rozliczeniowych.
- 5.6. Przy dokonywaniu płatności strony zobowiązują się stosować mechanizm podzielonej płatności.
- 5.7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku bankowego należącego do Wykonawcy i powiązanego z wydzielonym rachunkiem VAT.
- 5.8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przed zawarciem umowy oświadczenia w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.
- 5.9. **Wymagany termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi: min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy (przedłużenie okresu gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).**

## 6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.**
  - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – co oznacza, że o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 150 000,00 zł.**  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.
  - **zdolności technicznej lub zawodowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że:
    - 1) **Posiadają wiedzę i doświadczenie** niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej dwa zadania** (inwestycje) o podobnym charakterze i przeznaczeniu (budowa i/lub remont budynków użyteczności publicznej i/lub mieszkaniowej) o wartości dla wszystkich prac **łącznie na kwotę min. 400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych)  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców
    - 2) **Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. osobami posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj.:**
      - a) **co najmniej jedną osobą na stanowisku projektanta branży architektonicznej**, posiadającym uprawnienia do projektowania bez ograniczeń lub inne równoważne, z co najmniej 3 letnią praktyką zawodową w projektowaniu,

- b) **co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2019, poz. 1186) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, z co najmniej 3-letnią praktyką zawodową na budowie;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kopie uprawnień do sprawowania bez ograniczeń samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla wskazanych: projektanta, kierownika budowy w specjalności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019, poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do projektowania i pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

## **7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub

przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu

- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) **nie podlega wykluczeniu;**
  - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt., Wykonawca **zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą**. Treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.1. i Załącznik 3.2. do SIWZ).
- 8.3. **UWAGA: Wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 4 SIWZ (**Załącznik 4.1. do SIWZ**).
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.5. **UWAGA: Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.7. **Po badaniu ofert pod kątem spełnienia przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
  - 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- b) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c) **Dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150.000,00 zł.

**Propozycje treści wykazów, o jakich mowa w pkt 8.7.1 zostaną przekazane tylko Wykonawcy wyzwanemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.**

**Uwaga:**

**W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (odpowiednio załącznik nr 3.1. i 3.2. do SIWZ).**

- 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp: Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.**
- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.7. ust. 1 SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.2) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 8.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.8 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.12. **Wykonawca nie jest obowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy P.z.p., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), **a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.**



**9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.3. do SIWZ). **Oświadczenie składa się w oryginale.**
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. **UWAGA: Zgodnie z treścią art. 22a ust. 4 ustawy Pzp** - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (Załącznik 3.3.), o którym mowa, w pkt 9.2. SIWZ.**

- 9.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty takich samych dokumentów jak w stosunku do Wykonawcy, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
- 9.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wskazuje w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podaje nazwy podwykonawców.

#### **10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp):**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się do udzielenia zamówienia.
- 10.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

#### **11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń może odbywać się na dwa sposoby tj.:
- 1) **W sposób tradycyjny, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 poz. 2188), za pośrednictwem postańca, kuriera, osobiście**  
**lub**
  - 2) **W sposób elektroniczny przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. przy użyciu Platformy Przetargowej Logintrade.**
- 11.2. **Oferty oraz oświadczenia sporządzone w postaci elektronicznej przekazuje się pod rygorem nieważności w formie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- 11.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Przetargowej dostępnej pod adresem: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 11.4. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r., w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2017 r., poz. 2247), w szczególności: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt.
- 11.5. Wykonawca, który podpisuje ofertę, dokumenty i oświadczenia **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, winien je złożyć przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r., o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U z 2016 r., poz. 1579 ze zm.).
- 11.6. Wsparcie techniczne dla Wykonawców Platformy Przetargowej: + 48 71 787 37 57; + 48 71 787 35 34; + 48 71 787 37 27; Pn.–pt.: 8:00 – 16:00; [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net)
- 11.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest pracownik Wydziału Zamówień Publicznych, adres e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl)
- 11.8. Adresem skrzynki pocztowej Zamawiającego do skutecznego porozumiewania się z Wykonawcami jest: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl)
- 11.9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.10. Zgodnie z § 5 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej "rozporządzenie o elektroniczności") dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające spełnianie warunków udziału (w tym referencje) oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (np. informacje z ZUS, US, KRK) należy złożyć oryginał dokumentu elektronicznego. W przypadku gdy Wykonawca nie jest w posiadaniu oryginału dokumentu elektronicznego może sporządzić i przekazać jego elektroniczną kopię. Uwaga: nie dotyczy to oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
- 11.11. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, uznaje się kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych np. skan, fotografia zrobiona aparatem cyfrowym. Elektroniczna kopia dokumentu winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (§ 14 ust. 2 i 4 rozporządzenia w sprawie dokumentów).
- 11.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie elektronicznej powinno być sporządzone w sposób określony w § 5 ust. 2 i 3 rozporządzenia o elektroniczności, tj. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega bądź przez podwykonawcę, kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Jeżeli Wykonawca przekazuje dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych

odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o zamówienie, podmiot trzeci albo podwykonawcy.

- 11.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać oznaczone i załączone oddzielnie
- 11.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), korzystając z adresu Platformy Przetargowej, kierując wniosek na adres: <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> lub kierując wniosek na adres Zamawiającego: Powiat Wrocławski we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław oraz na adres poczty elektronicznej: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl)
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## **13. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. **Zamawiający nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 13.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 13.4. **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” stanowiący załącznik 2.1. do SIWZ**
- 13.5. **Wraz z Formularzem Ofertowym Wykonawca składa:**
  - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ
  - 2) Zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ (*jeżeli dotyczy*)
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe

pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii. – jeżeli dotyczy.

- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. pełnomocnictwo lub upoważnienie (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), winny być złożone wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014r, poz. 1114 oraz z 2016r, poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 5) Uproszczony Kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik 2.2. do SIWZ
- 6) Dowód wniesienia wadium.

#### 13.6. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami:

- 4) **W sposób tradycyjny, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 poz. 2188), za pośrednictwem postańca, kuriera, osobiście**

**Lub**

- 2) **W sposób elektroniczny, za pośrednictwem Platformy Przetargowej pod adresem <https://powiatwroclawski.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**

13.7. Oferta złożona przy użyciu środka komunikacji elektronicznej **musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579). dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne

13.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści „SIWZ”

13.9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

13.10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane – w przypadku oferty wysyłanej w sposób tradycyjny. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.

13.13. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 13.15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty
- Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 13.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie będzie dokonywał zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 13.17. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 13.18. **W przypadku złożenia oferty poprzez Platformę Przetargową, za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę przetargową wyświetloną na koncie Zamawiającego.**
- 13.19. W przypadku złożenia oferty drogą tradycyjną, ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco: „**SP.ZP.272.12.2020.II.FR „Adaptacja pomieszczeń na pracownie szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 2 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”. Część I. Nie otwierać przed dniem 16.06.2020 r. do godz. 13:15.**”
- 13.20. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 14.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 14.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową wynikającą z uproszczonego kosztorysu ofertowego (Załącznik 2.2. do SIWZ) na Formularzu Ofertowym – Załącznik 2.1. do SIWZ. W Formularzu Ofertowym należy podać w szczególności:
- 1) **Cenę za realizacją przedmiotu zamówienia; (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 60% waga).**
  - 2) **Przedłużenie okresu gwarancji (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 40% waga).**
- 14.3. **Skalkulowana przez wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz.1145) i musi zawierać wszystkie elementy jakie są niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w oparciu o Uproszczony Kosztorys Ofertowy, zgodnie z wymaganiami

SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności obejmuje wszystkie koszty związane z:

- realizacją przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie koszty w nim nie ujęte, a bez których nie będzie można wykonać zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wysokość kosztów wykonania zamówienia,
- przygotowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz realizacji robót budowlanych, w tym wszelkie koszty zużycia wody, energii, zrzutu ścieków, ogrzewania i inne dla potrzeb placu budowy,
- zorganizowaniem zaplecza techniczno-socjalnego.

Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

#### **Uwaga!**

Kosztorys ofertowy nie będzie miał zastosowania na etapie oceny ofert. Będzie on na tym etapie postępowania tylko dokumentem o charakterze poglądowym, pomocniczym i informacyjnym służącym Zamawiającemu do zorientowania się w poziomie poszczególnych cen. Kosztorys ten będzie wykorzystany ewentualnie do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.

- 14.4. Wykonawca, wyceniając poszczególne pozycje, weźmie pod uwagę postanowienia projektu umowy, Opisu Przedmiotu Zamówienia, Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz Erraty do Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
- 14.5. **Zamawiający wymaga, aby wartość dokumentacji projektowej stanowiła nie więcej niż 5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego ogółem. Oferty z wartością wynagrodzenia Wykonawcy powyżej 5% zostaną odrzucone.**
- 14.6. Wartość wynagrodzenia musi być wyrażona w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 14.7. **W celu właściwego oszacowania wynagrodzenia za przedmiot realizacji zamówienia, Zamawiający, stosownie do zapisów art. 9a ustawy Prawo zamówień publicznych, informuje, że oferty w prowadzonym postępowaniu będą mogli złożyć tylko Wykonawcy, którzy odbędą wizję lokalną miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Złożenie oferty przez Wykonawcę bez obowiązkowej wizji lokalnej, spowoduje odrzucenie oferty. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.**
- 14.8. **Miejsce wizji lokalnej:** Powiatowy Zespół Szkół Nr 1 w Krzyżowicach (budynek Pałacu), ul. Główna 2, 55-040 Kobierzyce.
- 14.9. **Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie wizji lokalnej:** Pan Czesław Czerwiec, tel. 601-549-532, e-mail: [kierownik@pzs-krzyzowice.wroc.pl](mailto:kierownik@pzs-krzyzowice.wroc.pl)
- 14.10. **Przyjazd na wizję lokalną należy wcześniej uzgodnić z osobą wyznaczoną do kontaktów.**

#### **15. Wymagania dotyczące wadium:**

- 15.1. **Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).**
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020 poz. 299).
- 15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **24 1560 0013 2124 1805 1000 0006** (w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty)
- 15.4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 15.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.
- 15.6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 15.7. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.
- 15.8. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy dołączyć w oddzielnej kopercie do oferty składanej tradycyjnie (tj. pocztą), lub w przypadku złożenia dokumentu drogą elektroniczną przy użyciu Platformy Przetargowej oryginał należy złożyć przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Dokument należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert
- 15.9. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą/prześle za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
- 15.10. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.3 SIWZ rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 15.11. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp
- 15.13. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania. określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 15.14. **Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, zgodnie z zapisami art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy PZP Zamawiający odrzuci taką ofertę.**

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **16.06.2020 r. do godziny 13:00** w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław, w Wydziale Obsługi Klienta – na parterze lub za pośrednictwem Platformy Przetargowej.
- 16.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za



nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do Zamawiającego.

- 16.3. Otwarcie ofert jawne i nastąpi tego samego dnia, tj. **16.06.2020 r. o godzinie 13:15**, za Pośrednictwem Platformy Przetargowej **za pomocą transmisji online pod adresem:** <https://konferencja.powiatwroclawski.pl/zp>
- 16.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a w przypadku braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert, Zamawiający zapewni transmisję online podczas której Zamawiający poda wszystkie informacje wynikające z przepisu 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na Platformie Przetargowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - e) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **17. Termin związania ofertą:**

- 17.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia

#### **18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:**

- 18.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu, dla każdego z zadań osobno.
- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria i ustaloną punktację, max.100 pkt. (100% = 100 pkt)
- 18.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

**Cena (A)**

**waga: 60 %**

**Przedłużenie okresu gwarancji (B)**

**waga: 40 %**

- 1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

##### **a) Kryterium Cena (A):**

**Oferta z najniższą ceną ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 60.**

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

C min

$$A = \frac{\dots}{C_{ob}} \times 60$$

C ob

A – ilość punktów za kryterium ceny

Cmin – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena brutto oferty badanej

**b) Kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji” (B):**

**Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać dodatkowe punkty, jeżeli Wykonawca zadeklaruje wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia.**

**Oferta z zaoferowanym najdłuższym okresem gwarancji wynoszącym 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 40, oferta z zaoferowanym minimalnym okresem gwarancji wynoszącym 36 miesięcy otrzyma 0 punktów.**

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$B = \frac{G_{ob} - G_{36}}{G_{60} - G_{36}} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

B - liczba punktów za kryterium gwarancji

Gob - okres gwarancji oferty badanej

G36 - minimalny wymagany okres gwarancji – 36 m-cy

G60 - maksymalny punktowany okres gwarancji – 60 m-cy

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 36 - miesięczny okres gwarancji, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 36-miesięczny okres gwarancji i przyzna 0 pkt a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

**UWAGA: Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty.**

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy i przyzna 40 pkt natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

2) Ostateczny ranking ofert przeprowadzony zostanie według wzoru A + B gdzie:

A – ilość punktów za cenę badaną

B – ilość punktów przedłużenie okresu gwarancji

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

- 18.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.6. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty— niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 18.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną wg podanych w ust. 18.3. wzorów

#### **19. Umowa i formalności, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

- 19.1. Projekt umowy stanowi załącznik 5.1. do niniejszej SIWZ.
- 19.2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian i uzupełnień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP, wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
- 19.3. Przewidywane zmiany postanowień umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik 5 do SIWZ.
- 19.4. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.6. **Przy zawieraniu umowy, Wykonawca winien złożyć oświadczenie w zakresie własności urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.**

#### **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.**

- 20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5% ceny brutto** podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
  - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych,

- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)
- 20.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto nr **24 1560 0013 2124 1805 1000 0006** z dopiskiem: „ZP.273....2020.II.DT - zabezpieczenie należytego wykonania umowy“.
- 20.5. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów winien być przedłożony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.**
- 20.6. Istotne postanowienia, które muszą być zawarte w gwarancji:
- a) klauzula o nieodwołalnym i bezwarunkowym charakterze gwarancji;
  - b) klauzula – płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty;
  - d) Klauzule o poddaniu ewentualnych sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.
- 20.7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy w dacie jej zawarcia z terminem ważności 30 dni ponad terminem określonym w § 3 ust. 1 umowy.**
- 20.8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 20.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 5.1. do SIWZ.
- 20.10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 20.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **21. Przesłanki unieważnienia postępowania:**

- 21.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki wymienione w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 1 19 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/ 722 17 06, adres e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl)
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przetwarzaniem danych niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **SP.ZP.272.12.2020.II.FR „Adaptacja pomieszczeń na pracownię szkolne wraz z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, w podziale na 2 części, w formule „zaprojektuj – wybuduj”. Część I – adaptacja pomieszczeń na pracownię szkolne (przepisów ruchu drogowego, gastronomicznej oraz warsztaty do nauki jazdy konnej) w obiektach Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach (w Pałacu, Centrum Kształcenia Młodzieży, Starej Ujeżdżalni)**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
8. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.*

---

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

=====

## **CZĘŚĆ 2 – OFERTA:**

- Załącznik 2.1. Formularz ofertowy
- Załącznik 2.2. Uproszczony kosztorys ofertowy

## **CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

## **CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNETY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE:**

- Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

### **UWAGA:**

Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

## **CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY**

- Załącznik 5.1. Projekt umowy

## **CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMNETY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ**

- Załącznik 6.1. Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik 6.2. Program Funkcjonalno-Użytkowy
- Załącznik 6.3. Errata do Program Funkcjonalno-Użytkowy

Załączniki stanowiące odrębne pliki PDF – wypis i wyrys