

UCHWAŁA NR VIII/89/19 RADY POWIATU WROCŁAWSKIEGO

z dnia 10 września 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), Rada Powiatu Wrocławskiego uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Zasady ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
- 2) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wrocławski;
- 3) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Wrocławskiego;
- 4) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wrocławskiego;
- 5) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe działające w sferze zadań publicznych i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje projektów aktów prawa miejscowego, będących we właściwości Rady Powiatu Wrocławskiego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

§ 2. Niniejsza uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie powiatu i prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 1 pkt 5 w odniesieniu do projektów aktów prawa miejscowego będących przedmiotem konsultacji.

§ 5. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i nie wiążą organów powiatu, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 6. Konsultacje prowadzone są z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i jawności.

§ 7. Niniejsza uchwała nie narusza prawa do konsultacji wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział 2. Tryb inicjowania konsultacji

§ 8. 1. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) obligatoryjnie, gdy wymagają tego przepisy ustaw;
- 2) fakultatywnie z inicjatywy Rady Powiatu lub Zarządu Powiatu.

2. W sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Rada lub Zarząd Powiatu występują z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której określają przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

Rozdział 3. Tryb prowadzenia konsultacji

§ 9. 1. Konsultacje przeprowadza Zarząd Powiatu Wrocławskiego.

2. O przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi decyduje Zarząd Powiatu w formie uchwały.

3. Zarząd Powiatu określa w ogłoszeniu:

- 1) podstawę prawną przeprowadzenia konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) termin rozpoczęcia konsultacji i czas ich trwania;
- 5) komórkę organizacyjną Starostwa odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 wraz z projektem aktu prawa miejscowego będącego przedmiotem konsultacji, zamieszcza się na stronie internetowej powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia konsultacji.

§ 10. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) protokolowanych otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 2) pisemnego (w tym elektronicznego) zbierania uwag bądź opinii;
- 3) ankiet samodzielnie wypełnianych przez respondentów, w szczególności przy użyciu Internetu;
- 4) innych niż określone w pkt 1-3, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. W formach konsultacji określonych w ust. 1 dąży się do optymalnego wykorzystania wspomagających je rozwiązań teleinformatycznych.

§ 11. 1. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i jej danych rejestrowych oraz imienia i nazwiska osoby upoważnionej do zgłoszenia udziału organizacji w konsultacjach.

2. Opinie i uwagi organizacji nie zawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem prawa miejscowego.

3. Organizacja pozarządowa biorąca udział w konsultacjach jest zobowiązana wypełnić formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 12. 1. Po zakończeniu konsultacji komórka, o której mowa § 9 ust. 2 pkt 5 sporządza sprawozdanie z ich przebiegu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać co najmniej informacje o:

- 1) przedmiocie konsultacji;
- 2) terminie przeprowadzenia konsultacji;
- 3) komórce organizacyjnej Starostwa odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji;
- 4) adresie strony internetowej, na której udostępniono przedmiot konsultacji;
- 5) przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 6) działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z opisaniem zastosowanych narzędzi konsultacyjnych;
- 7) zebranych opiniach organizacji pozarządowych;
- 8) sposobie ustosunkowania się Zarządu Powiatu do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

3. Sprawozdanie przedkłada się do akceptacji Zarządowi Powiatu.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno być podane do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii, poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu.

5. Wyniki konsultacji oraz ich wpływ na merytoryczną treść aktu Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu w uzasadnieniu do projektów aktów prawnych podlegających konsultacji.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 13. 1. Projekty uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczące sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, są przekazywane przez Zarząd Powiatu do konsultacji Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego, jeżeli zostanie powołana.

2. Termin wyrażenia przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego opinii o projektach, o których mowa w ust. 1, wynosi 14 dni od dnia ich doręczenia.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrocławskiego.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wrocławskiego.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Wrocławskiego



Piotr Chmurzyński

FORMULARZ KONSULTACJI

WYPEŁNIA KOMÓRKA ORGANIZACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO WE WROCŁAWIU							
Przedmiot konsultacji (nazwa aktu prawa miejscowego)							
Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenia konsultacji							
Forma konsultacji*							
☐	SPOTKANIE OTWARTE	☐	ANKIETA	☐	ZGŁOSZENIE ELEKTRONICZNE	☐	INNA (jaka?)

WYPEŁNIA ORGANIZACJA POZARZĄDOWA	
Nazwa organizacji/podmiotu, siedziba	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji/podmiotu	
Dane kontaktowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail)	
W imieniu (nazwa organizacji) zgłaszam następujące uwagi/opinie/propozycje zmian do ww. projektu**: 	

Uzupełniając powyższą tabelę wyrażam równocześnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji przez Powiat Wrocławski zgodnie z art. 6 ust.1 lit .1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych osobowych jest Starosta Powiatu, Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.

* należy zaznaczyć właściwy kwadrat

** należy wymienić uwagi/opinie/propozycje zmian

.....
(data i podpis)