



Powiat Wrocławski

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro.

Numer sprawy: SP.ZP.272.16.2019.I.GN.

POWIAT WROCŁAWSKI
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniach mieszkalnych budynku Internatu w Powiatowym Zespole Szkół Nr.1 w Krzyżowicach przy ul. Głównej 2. polegających na usunięciu wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i nie naprawionych przez Wykonawcę

ZADANIE1. Usunięcie wad i usterek robót budowlanych **na poddaszu** ujętych w umowie ZP.SP.17.2016.II.GN z dnia 29.06.2016r

ZADANIE2. Usunięcie wad i usterek robót budowlanych **na 1 piętrze** ujętych w umowie ZP.SP.11.2017.I.GN z dnia 18.05.2017r.

CPV - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30 000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869 z późn. zm.), oraz na podstawie §32 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu z dnia 18.czerwca 2018r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
50 – 440 Wrocław,
ul. Kościuszki 131
NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700
fax. 071/7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:45 do 15:00.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700
fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. DLA ZADANIA 1: Usunięcie wad i usterek robót budowlanych na poddaszu

- 1) Likwidacja pęknięć połączeń płyt gipsowo-kartonowych na ścianach i sufitach w miejscach ich połączeń. Prace polegające na oczyszczeniu, miejsc pęknięć, wykonaniu wycięć, gruntowaniu podłoża, uzupełnienie elastycznym gipsem bruzd i zatopienie siatki oraz wykonanie gładzi w miejscach napraw. - 295 m.b.
- 2) Podklejenie cokolików wykładziny Tarket przy ścianach - 106,00 m.b.
- 3) Poprawienie montażu luźnych ościeżnic drzwiowych polegająca na zdjęciu opasek i prawidłowym montażu przy użyciu pianki montażowej - 10 kpl.
- 4) Oczyszczenie odpadającego silikonu i jego uzupełnienie w łazience -14,00 m.b.
- 5) Wymiana pękniętych płytek w łazience –szt.3
- 6) Wymiana lamp w pokojach –szt.5
- 7) Dwukrotne malowanie ścian i sufitu farbą emulsyjną po wykonaniu naprawy pęknięć, przenoszenie i przesuwanie mebli–1054,00 m2

Wykonawca winien zapewnić wszystkie materiały oraz elementy i akcesoria na wykonanie zamówienia we własnym zakresie.

2. DLA ZADANIA 2: Usunięcie wad i usterek robót budowlanych na 1 piętrze

- 1) Likwidacja pęknięć połączeń płyt gipsowo-kartonowych na ścianach i sufitach w miejscach ich połączeń. Prace polegające na oczyszczeniu, miejsc pęknięć, wykonaniu wycięć, gruntowaniu podłoża, uzupełnienie elastycznym gipsem bruzd i zatopienie siatki oraz wykonanie gładzi w miejscach napraw. - 157 m.b
- 2) Podklejenie cokolików wykładziny Tarket przy ścianach - 1,0 m.b.
- 3) Demontaż+ montaż brodzika+ naprawa kanalizacji odpływowej - 1 kpl.
- 4) Wymiana lamp zespolonej w pokojach –szt.1
- 5) Wymiana zamka w drzwiach kabiny – 1 szt.
- 6) Dwukrotne malowanie ścian i sufitu farbą emulsyjną po wykonaniu naprawy pęknięć wraz z przestawianiem mebli–439 m2

Wykonawca winien zapewnić wszystkie materiały oraz elementy i akcesoria na wykonanie zamówienia we własnym zakresie.

Z uwagi na to, iż każde zadanie stanowi odrębne zamówienie, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

4. Zakres obowiązków.

1) Obowiązki Wykonawcy:

Do zakresu obowiązków należeć będzie się min:

- a) Wykonawca odpowiedzialny będzie za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa i ze sztuką budowlaną oraz za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700
fax + 48 / 71/ 72 21 706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

- b) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia,
- c) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- d) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe podczas wykonywania robót.
- e) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć miejsca robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na miejscu wykonywanych prac, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót czystego, posprzątanego i nadającego się do użytkowania,

Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu oszacowania zakresu prac przy realizacji zamówienia

Szczegółowy zakres wymagań oraz obowiązków stawianych Wykonawcy został ujęty w projekcie umowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2) Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
- b) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykonania całego zakresu prac w miarę posiadanej wiedzy i możliwości,
- c) udostępniania Wykonawcy pomieszczeń w celu prowadzenia robót,
- d) udostępniania Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
- e) odebrania wykonania robót stanowiących przedmiot umowy, o ile będzie spełniał wymogi określone w ofercie Wykonawcy.

5. Z uwagi na to, iż każde zadanie stanowi odrębne zamówienie, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które Wykonawca może złożyć ofertę

2) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które udzieli jednemu Wykonawcy.

6. Zamawiający ze względu na wartość zamówienia nie dopuszcza podwykonawców

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zadania **do 20 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załączyć odpis z rejestru firmy w KRS lub inny dokument potwierdzający prowadzenia działalności gospodarczej.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

Wojciech Wilk, e-mail: wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl, tel.: 071 72 22 046

VI. Opis przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolne zadanie. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na Zadanie 1 lub Zadanie 2.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700
fax + 48 / 71/ 72 21 706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

2. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.**
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
9. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczetowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.**
10. Składając ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. **Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:**

Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
z wyraźnym dopiskiem:

**„Postępowanie nr: SP.ZP.272.16.2019.I.GN,
„Usunięcie wad i usterek w bud. Internatu w PZS nr1 w Krzyżowicach”**

lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl, opatrzoną tytułem: „SP.ZP.272.16.2019.I.GN, Usunięcie wad i usterek w bud. Internatu w PZS nr1 w Krzyżowicach

12. W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie, a w przypadku składania ofert pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
14. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie składania ofert lub niespełniających wymogów określonych przez Zamawiającego oferty takie nie będą brane pod uwagę.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia** należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, szczegółowo określonymi w projekcie umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71 / 72 21 700
fax + 48 / 71 / 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

5. **Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.**
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

VIII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena ofertowa – 100 %

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Zamawiający dopuszcza następujące formy składania ofert:

a) Pisemne oferty należy składać do dnia: 02.08... 2019 r. do godz. 11:00 w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław - w Biurze Obsługi – parter.

b) Drogą elektroniczną na skrzynkę e mail: : wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl ,

Wykonawca po przesłaniu oferty pocztą elektroniczną zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego telefonicznie o wysłaniu oferty pod nr tel. 71 72 22 046.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: 02.08...2019 r. o godz. 11:15 w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
pok. nr 236, (II piętro)
Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XI. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym zapytaniu ofertowym najniższej ceny.
3. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów .**

XII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700
fax + 48 / 71/ 72 21 706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie wskazanym przez zamawiającego, w jego siedzibie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. **Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 1 i 1a do niniejszego zapytania.**

XIV. Przesłanki unieważnienia postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono co najmniej jednej oferty,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 3) cena zaproponowana przez Wykonawcę podczas ewentualnych negocjacji przewyższa kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 4) W przypadku gdy wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza równowartość 30 000 euro.
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uniemożliwienia postępowania bez podania przyczyny.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokonał wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczanie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami (atestami, do puszczeniami do stosowania, deklaracjami zgodności użytych materiałów), na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku bankowego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w projekcie umów, stanowiących załącznik nr.1 i 1a do zapytania ofertowego.





Powiat Wrocławski

XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 Rodo Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - *Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl*;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Powiatu Wrocławskiego – Starostwa Powiatowego we Wrocławiu jest Pani Beata Pierzchała, *kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres email: beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nrSP.ZP.272.... 2019.I.GN „Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniach mieszkalnych budynku Internatu w Powiatowym Zespole Szkół Nr.1 w Krzyżowicach przy ul. Głównej 2. polegających na usunięciu wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i nie naprawionych przez Wykonawcę „, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
9. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Powiat Wrocławski

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVII. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) wypełniony **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

XVIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty – załącznik nr 2
2. Umowa (projekt) – załącznik nr 1

STAROSTA
Roman Potocki

