

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nr sprawy: SP.ZP.272.2.2019.I.DT

Zamawiający:
Powiat Wrocławski
ul. T. Kościuszki 131,
50-440 Wrocław

Adres obiektu budowlanego:
Opracowanie koncepcji dla zadania pn.:
Rozbudowa ul. Wrocławskiej na odcinku od
ul. Słonecznej do ul. Kolejowej wraz ze
skrzyżowaniami w m. Bielany Wrocławskie,
gm. Kobierzyce

Gmina: Kobierzyce
Powiat: wrocławski
Województwo: dolnośląskie

Nazwa obiektu budowlanego:

Opracowanie koncepcji dla zadania pn.: Rozbudowa ul. Wrocławskiej na odcinku od
ul. Słonecznej do ul. Kolejowej wraz ze skrzyżowaniami w m. Bielany Wrocławskie,
gm. Kobierzyce

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod wg CPV:
71 32 00 00 - 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski
ul. T. Kościuszki 131
50-440 Wrocław

Opracował (a): Aleksandra Górny, Podinspektor Wydziału Dróg i Transportu

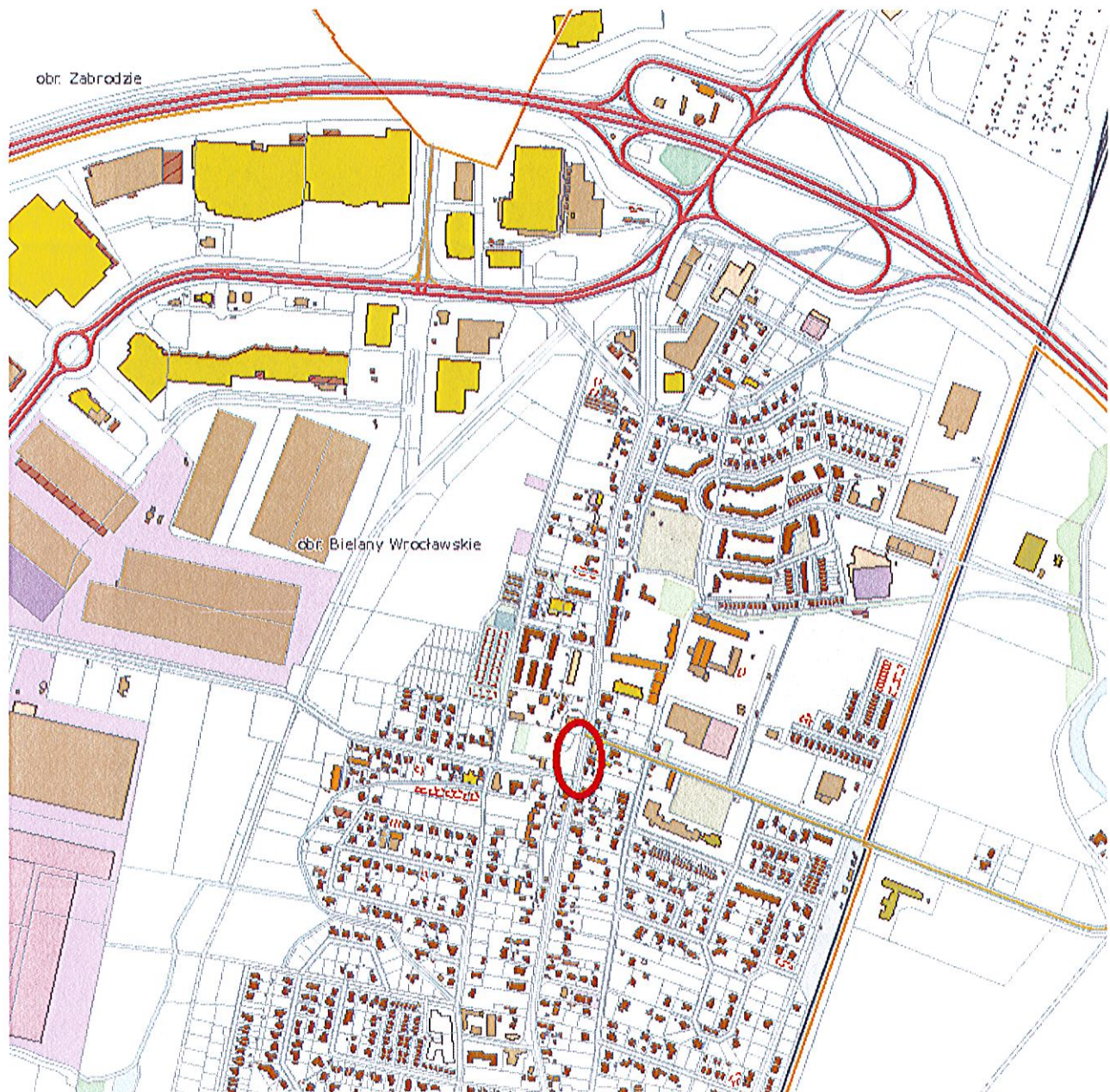
Wrocław, styczeń 2019 r.

I. Część opisowa

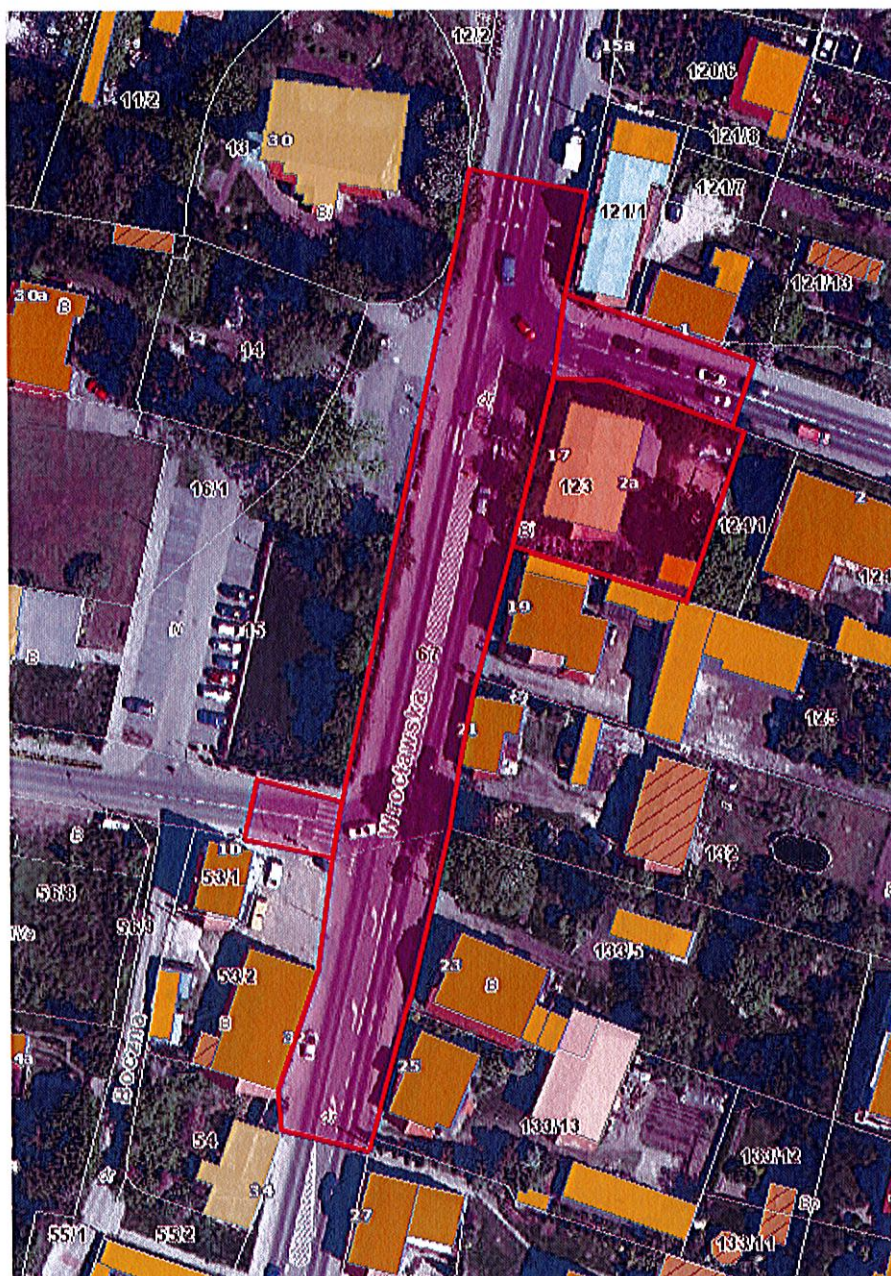
1. Wstęp

1.1. Lokalizacja na mapie

Teren objęty przedmiotowym zamówieniem zlokalizowany jest w województwie dolnośląskim, powiat wrocławski, gmina Kobierzyce.



Rysunek nr 1. Lokalizacja



Rysunek nr 2. Zakres rozbudowywanej drogi

1.2. Przedmiot opracowania projektowego

Przedmiotem niniejszego opracowania są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania koncepcji rozwiązań projektowych dla zadania pn.:

Rozbudowa ul. Wrocławskiej na odcinku od ul. Słonecznej do ul. Kolejowej wraz ze skrzyżowaniami w m. Bielany Wrocławskie, gm. Kobierzyce

Celem wykonania przedmiotu zamówienia jest wykonanie koncepcji dla realizacji robót budowlanych mających na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz komfortu użytkowników skrzyżowania dróg w m. Bielany Wrocławskie.

1.3 Zakres prac stosowania Opisu Przedmiotu Zamówienia

Niniejszy Opis Przedmiotu zamówienia stanowi obowiązujący dokument przetargowy i umowny przy zleceniu wykonania koncepcji polegającej na:

- opracowaniu wielowariantowej (min. 3 warianty) koncepcji rozbudowy drogi wraz z dwoma skrzyżowaniami z uwzględnieniem kosztów inwestycyjnych.
- opracowaniu i uzyskaniu zatwierdzenia docelowej organizacji ruchu wraz z programem sygnalizacji świetlnej.
- opracowaniu Programu Funkcjonalnego – Użytkowego dla wybranego wariantu.
- uzyskanie opinii Gminy Kobierzyce dla wybranej koncepcji.

2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

2.1. Stan istniejący

Przedmiotem projektu jest wykonanie koncepcji rozbudowy drogi powiatowej – ul. Wrocławskiej w miejscowości Bielany Wrocławskie wraz ze skrzyżowaniem z ul. Kolejową oraz ul. Słoneczną.

Zakres inwestycji obejmuje rozbudowę drogi powiatowej – ul. Wrocławskiej na odcinku ok. 100m wraz z kompleksową rozbudową skrzyżowania z drogą powiatową – ul. Kolejową oraz przebudową skrzyżowania z drogą gminną ul. Słoneczną w celu poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu. Przedmiotowy odcinek drogi powiatowej dawna K-8 zlokalizowany jest na terenie gminy Kobierzyce.

Droga powiatowa – dawna K-8 pełni znaczącą rolę w układzie drogowym Dolnego Śląska - przebiega przez trzy powiaty – kłodzki, dzierżoniowski i wrocławski, prowadzi do granicy z Czechami w Kudowie-Zdroju co wskazuje na jej ponadlokalny charakter. Na terenie Powiatu Wrocławskiego przebiega przez dwie gminy-Kobierzyce i Jordanów Śląski. Krzyżuje się z licznymi drogami powiatowymi a także gminnymi.

Istniejące skrzyżowanie z ul. Kolejową jest trójwłotowe z sygnalizacją świetlną. W ciągu ulicy Kolejowej znajduje się przejście dla pieszych. Zabudowa mieszkalna oraz planowany do wyburzenia budynek dawnego przedszkola znajdujący się w obszarze skrzyżowania ograniczają widoczność i mogą skutkować występowaniem kolizji. W obszarze opracowania znajduje się kościół a przy ul. Kolejowej szkoła co generuje dodatkowe czasowe zwiększenie natężenie ruchu kołowego i pieszego. Odnotowuje się również duże natężenie ruchu pojazdów ciężarowych.

Skrzyżowanie z drogą gminną – ul. Słoneczną jest trójwłotowe, nieskanalizowane, bez sygnalizacji świetlnej. Ze względu na duże natężenie ruchu na ul. Wrocławskiej utrudniony jest bezpieczny wyjazd i włączenie się do ruchu. Na odcinku ul. Wrocławskiej, między skrzyżowaniami wydzielony z ruchu jest pas środkowy, który wykorzystywany jest przez kierujących pojazdami do włączenia się do ruchu. Dynamiczny rozwój podwrocławskich miejscowości skutkuje zwiększeniem liczby mieszkańców a co za tym idzie zwiększeniem liczby samochodów osobowych oraz pieszych korzystających z dróg. Na drodze powiatowej dawnej K-8 znajduje się pas wyłączony z ruchu w środkowej części jezdni, na którym tworzą się kolejki samochodów, które wyjeżdżają z ul. Słonecznej i chcą się włączyć do ruchu na ul. Wrocławskiej. Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest na terenie zabudowanym w centrum miejscowości, w sąsiedztwie strefy kulturowej, usługowej i mieszkalnej co generuje duży ruch pieszych i samochodów osobowych.

Nawierzchnia skrzyżowania jest bitumiczna, jej stan oceniany jest jako dobry. W stanie istniejącym odwodnienie realizowane jest powierzchniowo poprzez spadki podłużne i poprzeczne jezdni oraz poprzez kanalizację deszczową. Przyjęte rozwiązania techniczne zapewniają prawidłowe odwodnienie jezdni. Jednak ze względu na duże natężenie ruchu, w tym samochodów ciężarowych, ograniczoną widoczność na skrzyżowaniach, brak wydzielonych pasów do skrętów konieczna jest rozbudowa/przebudowa przedmiotowego odcinka drogi w celu poprawy bezpieczeństwa wszystkich uczestników ruchu.

2.2. Wymagany zakres wykonania koncepcji projektowej

W zakres zamówienia wchodzi wykonanie 3 koncepcji projektowych w wyniku których uzyska się dokumentację spełniającą obowiązujące przepisy prawa, a dalsza realizacja dokumentacji projektowej, w kolejnym etapie nie objętym zakresem tego zadania, doprowadzi do uzyskania decyzji ZRID lub ostatecznego pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia prac budowlanych bez sprzeciwu. Koncepcje muszą być opracowane zgodnie z obowiązującym prawem tak aby na ich podstawie możliwe było opracowanie dokumentacji technicznej na podstawie, której będą wykonywane roboty budowlane.

W ramach realizacji zadania objętego przedmiotem zamówienia należy sporządzić:

- trzy, niezależne koncepcje rozbudowy drogi z planem zagospodarowania terenu sporządzonym na aktualnej mapie do celów projektowych (z inwentaryzacją geodezyjną),
- wycenę kosztów inwestycyjnych- kosztorys inwestorski dla wybranej koncepcji,
- program funkcjonalno – użytkowy.

Projektant dołącza oświadczenie o sporządzeniu koncepcji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2.3. Zakres robót przewidzianych do zaprojektowania i charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu

Zakres robót przewiduje rozbudowę drogi powiatowej dawnej K-8 wraz ze skrzyżowaniami. Zgodnie z warunkami technicznymi założono następujące parametry techniczne przebudowywanych dróg wchodzących w skład skrzyżowania.

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| ▪ klasa dróg powiatowych | - zbiorcza - „Z”, |
| ▪ klasa drogi gminnej | - dojazdowa - „D” |
| ▪ szerokość pasa ruchu | - min. 3,50 m, |
| ▪ szerokość chodnika przy jezdni | - min. 2,00 m, |
| ▪ szerokość chodnika odsuniętego | - min. 1,50 m, |
| ▪ kategoria ruchu | - KR3. |

Zakres koncepcji obejmować będzie min.:

- rozbudowę drogi powiatowej wraz ze skrzyżowaniami w zakresie jezdni, ciągów pieszych, pasów zieleni, wysp, zjazdów;
- poszerzenie pasów dróg powiatowych ul. Wrocławskiej i ul. Kolejowej,
- wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z programem sygnalizacji świetlnej;
- wykonanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- przebudowę istniejących zjazdów;
- rozbudowę / przebudowę odwodnienia drogi (kanalizacja deszczowa);
- gospodarkę zielenią;
- usunięcie kolizji z istniejącą infrastrukturą,
- zagospodarowanie terenu po wyburzeniu budynku na działce nr 123.

Na podstawie koncepcji w dalszych etapach zostanie przygotowana dokumentacja projektowa niezbędna do uzyskania decyzji ZRID/pozwolenia na budowę/ zgłoszenia. Koncepcje muszą pokazywać ewentualne podziały działek i zakres koniecznych rozbiórek (np. budynek usługowy na działce nr 123).

Koncepcje muszą zakładać różnorodne rozwiązania w zakresie geometrii skrzyżowania dawnej drogi K-8 i ul. Kolejowej. Należy rozważyć możliwość dobudowy

prawoskrętu w ul. Kolejową z ul. Wrocławskiej, odsunięcie chodnika w rejonie łuku, wyznaczenie dodatkowego przejścia dla pieszych na ul. Wrocławskiej oraz relokację przejścia dla pieszych. Koncepcje muszą zawierać elementy bezpieczeństwa ruchu oraz udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, obniżenie krawężników zastosowanie płytek chodnikowych z wypustkami dla niewidomych i niedowidzących oraz inne rozwiązania ograniczające liczbę wypadków komunikacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych w pasie drogowym. Należy przedstawić program sygnalizacji świetlnej zapewniający bezpieczny ruch pieszych i samochodów.

Projektowane zmiany oraz nowe zagospodarowanie pasa drogowego ma na celu poprawę komfortu korzystających z drogi użytkowników (kierowców oraz pieszych), jak i bezpieczeństwa ruchu.

Należy zaprojektować najsukuteczniejszą koncepcję projektową pod kątem podniesienia bezpieczeństwa, przepustowości oraz lepszej widoczności i płynności ruchu w czasie przejazdu.

Skrzyżowanie należy projektować w szczególności stosując się do:

- 1) Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U.2013 Nr 687 z późniejszymi zmianami)
- 2) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460, z późn. Zm.). Parametry przedmiotowych odcinków dróg należy projektować zgodnie z wytycznymi dla drogi Klasy Z opierając się na w/w ustawie.

2.4. Materiały wyjściowe, pomiary, badania i inwentaryzacje

Projektant jest zobowiązany do przeprowadzenia samodzielnej inwentaryzacji stanu istniejącego – jej koszt musi zawierać się w cenie złożonej oferty.

3. Wymagania ogólne dotyczące opracowań projektowych

3.1. Wymagania dla Projektanta

- 1) Projektant jest zobowiązany do realizacji umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu koncepcji przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, związanych ze zleconym zakresem obowiązków. Spełnienie wymagań dotyczy w szczególności zgodności z obowiązującymi przepisami: ustawy - Prawo budowlane; ustaw: o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; Prawo geologiczne i górnicze, Prawo wodne, ustawy o drogach publicznych; ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.
- 2) W trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek konsultowania na bieżąco z Zamawiającym danych do projektowania i kosztorysowania oraz przedstawienia do zaopiniowania Zamawiającemu wszelkich założeń projektowych.
- 3) Projektant zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego w zakresie proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

- 4) Projektant zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego rad technicznych, co najmniej raz w miesiącu, celem omówienia postępu prac projektowych i ewentualnych problemów związanych z realizacją umowy. Potwierdzeniem ww. czynności będzie protokół sporządzony przez Projektanta opatrzony datą i podpisami stron.
- 5) Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Projektant dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji umowy.
- 6) Projektant, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany także:
 - a) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - b) niezwłocznie, w formie pisemnej (pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną) i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia elementów umowy;
 - c) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - d) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy, aż do zawarcia umowy z wykonawcą projektu, oraz przygotowywania ewentualnych modyfikacji przedmiotu zamówienia/umowy wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego; Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie krótszy niż 2 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych pytań wykonawców nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej;
 - e) poszukiwać i proponować Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania inwestycji, skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji, w trakcie prac projektowych i ich odbioru i procedury przetargowej;
 - f) opracowywać i przedstawiać Zamawiającemu harmonogram prac projektowych/konsultacji;
 - g) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy, w tym również w siedzibie Zamawiającego;
 - h) jeśli w trakcie umowy zaistnieje konieczność zmiany wcześniej zaakceptowanych rozwiązań, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie.
 - i) wraz z materiałami przekazywanymi Zamawiającemu do odbioru przekazać oświadczenie, że opracowania projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiego mają służyć i są jednolite pod względem zapisów: wersji elektronicznej i papierowej.
 - j) wypełniać pozostałe obowiązki opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 7) Projektant jest zobowiązany skierować do wykonania przedmiotu umowy osoby wskazane w ofercie lub inne osoby, pod warunkiem spełniania przez nie wymagań w stopniu nie mniejszym niż osoby zaproponowane przez Projektanta w złożonej ofercie na realizację przedmiotu niniejszej umowy oraz innych osób wymaganych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia. W przypadku zaistnienia niezależnej od

Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z realizacją Umowy osobom innym niż wskazane w ofercie, Projektant jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycje nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany do ustosunkowania się do proponowanej zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej propozycji. Brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycje zmiany w założonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na zmianę.

- 8) Zmiana osoby/osób wskazanych w ofercie wchodzących w skład zespołu projektowego, z naruszeniem umowy podlega karom umownym, o których mowa w odpowiednim § umowy.

Kara nie będzie naliczana wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających brak możliwości wykonywania przez te osoby czynności zawodowych. Okoliczności te winny być przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę bez zbędnej zwłoki, zaś dowody te:

- 1) winny spełniać wymagania określone stosownymi przepisami prawa
- 2) nie mogą być zanonimizowane w celu ochrony danych osobowych

Ocena skuteczności przedstawionych dowodów należy do Zamawiającego.

- 9) Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem do Projektanta o zmianą którejkolwiek z osób realizujących przedmiot zamówienia, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie to jest dla Projektanta wiążące, o ile Wykonawca nie udowodni, że skierowane zarzuty są nieprawdziwe i nie wynikają z zaniedbań Wykonawcy;
- 10) W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia określony w Umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia propozycji takiej zmiany;
- 11) Poza wymaganym zespołem projektowym przedstawionym w ofercie, Wykonawca zapewni zespół pozostałych projektantów branżowych lub ekspertów oraz osób sprawdzających.
- 12) Zatrudnienie przez Projektanta Podwykonawców wymaga ich zaakceptowania przez Zamawiającego w terminie 14 dni przez podpisaniem umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą. Zamawiający akceptuje Podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia i gdy zostanie to oficjalnie potwierdzone przez Projektanta.
- 13) Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Projektant zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
- 14) W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Projektant zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą Autora na samoograniczenie w wykonaniu praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach jej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § umowy oraz przeniesieniu ich na Zamawiającego zgodnie z § umowy.
- 15) Wszelkie wnioski formułowane przez Projektanta do i dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji

na analizie z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).

- 16) Projektant powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostająca w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z Umowy. Projektant oraz osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
- 17) Projektant pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania koncepcji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
- 18) Wykonawca wykona wszystkie koncepcje na zaktualizowanych mapach do celów projektowych.
- 19) Na żądanie Zamawiającego Projektant przedłoży w celu weryfikacji mapę wyjściową, tj. kopię mapy zasadniczej, pobranej z właściwego ośrodka, pomiary sytuacyjno- wysokościowe, tzn. szkice terenowe (pikieta), w którym zaznaczono punkty wysokościowe i sytuacyjne wraz z plikiem tekstowym z wynikami pomiaru, mapę numeryczną (cyfrową).
- 20) Strony ustalają, że pierwsze spotkanie odbędzie się z inicjatywy Projektanta w ciągu jednego tygodnia od daty zawarcia umowy, na którym Wykonawca przedstawi harmonogram realizacji zamówienia i szczegółowy harmonogram konsultacji.
- 21) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy Pzp, ponieważ wykonywane przez osoby czynności w zakresie realizacji zamówienia, nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (D.U. z 2016 poz. 1666 ze zmianami).
- 22) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych lub innych o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Wykonawca przy składaniu oferty winien zapewnić składy osobowe zespołów projektowych:

- koordynatora projektu – osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym w pełnym zakresie zadania.

- co najmniej jedna osoba na stanowisku projektanta, posiadająca *uprawnienia budowlane* do projektowania specjalność - inżynierska drogową w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, mogąca się wykazać co najmniej 3 – letnim doświadczeniem zawodowym do uzyskania uprawnień budowlanych w projektowaniu.

3.2. Majątkowe i osobiste prawa autorskie.

- wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworu w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw oraz upoważnia osobę trzecią do ich wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań przedmiotu zamówienia/umowy, w tym w zakresie usuwania wad koncepcji, jeżeli Wykonawca odmówi Zamawiającemu ich wykonania.
- W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od realizacji przedmiotowego zamówienia w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie do przedmiotu zamówienia/umowy, w tym także nieukończonego przedmiotu zamówienia/umowy pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności niezbędnych dla przejścia tych praw na Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybranego przez Zamawiającego innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokończenia koncepcji, w tym usunięcia jej wad, a także w zakresie dokonywania nadzoru autorskiego.
- zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
- Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania ww. prawem tak w kraju jak i za granicą.
- wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy przedmiotu zamówienia/umowy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
- zapłata wynagrodzenia umownego wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy koncepcji.

3.3 Forma sporządzania, prezentowania i archiwizowania opracowań projektowych

Opracowania projektowe powinny być sporządzone w postaci wydruków oraz na nośnikach elektronicznych. Opracowania geodezyjno-kartograficzne, jak również mapy i plany sytuacyjne stanowiące załączniki graficzne tworzące dokumentację powinny być opracowywane w formie numerycznej w jednym z układów współrzędnych płaskich prostokątnych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.

Projekty koncepcyjne powinny być opracowane na:

- pozyskanych przez Wykonawcę aktualnych mapach sytuacyjno – wysokościowych w skali 1:500,
- na podstawie własnych pomiarów sytuacyjno – wysokościowych stanowiących podstawę do opracowania elementów dokumentacji ze wskazaniem rzędnych istniejących w charakterystycznych punktach np. w miejscach zjazdów na posesje prywatne lub dojścia do furtek. Lokalizację punktów charakterystycznych wcześniej należy przeanalizować z Zamawiającym. Rzędne istniejące pozwolą na szczegółowe przeanalizowanie rozwiązań projektowych w charakterystycznych miejscach.

Projekt koncepcji winien zawierać:

- I. Część opisową;
- II. Część rysunkową

Koncepcja musi zawierać:

- Część opisowa drogowa
 - opis techniczny z opracowaniami
- Część rysunkowa drogowa
 - plan sytuacyjny 1:500
 - mapa do celów projektowych – którą należy przedstawić Zamawiającemu do wglądu zaraz po jej uzyskaniu.
- Część opisowa odwodnieniowa
 - opis techniczny z opracowaniami i wynikami badań
- Część rysunkowa odwodnieniowa
 - plan sytuacyjny 1:500

3.4. Wymagania dotyczące wykonania opracowań projektowych

Dokumenty koncepcji

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca tworzy dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego, m.in.:

- notatki i protokoły ze spotkań w sprawie realizowanej koncepcji projektowej,
- korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcą,
- korespondencja Wykonawcy ze stronami trzecimi,
- wszelkie uzyskane przez Wykonawcę dla koncepcji: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty, uzgodnienia, pozwolenia

3.5. Mapa do celów projektowych dróg

Mapa do celów projektowych dróg w skali 1:500 - część dotycząca ewidencji gruntów (przebiegu granic nieruchomości)

1. Wszystkie punkty załamania granic jak również punkty graniczne granic odchodzących należy wkartować na mapę do celów projektowych, po uprzednim ich wyznaczeniu i stabilizacji w terenie, na podstawie uzyskanych z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej współrzędnych prawnych
2. W przypadku braku współrzędnych prawnych punktów granicznych należy dokonać w oparciu o przepisy ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo Geodezyjne i Kartograficzne
3. Jeżeli nie ma możliwości przeprowadzenia czynności wznowienia punktów granicznych, o którym mowa w pkt.2 należy przeprowadzić ustalenie przebiegu granic zgodnie z par. 36-39 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 listopada 2013 zmieniającego rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków

Treść mapy do celów projektowych, powinna zawierać elementy stanowiące treść mapy zasadniczej, łącznie z granicami władania (własności) nieruchomości (działek) oraz :

- 1) opracowane geodezyjnie linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, linie zabudowy oraz osie ulic, dróg itp.; jeżeli zostały uwzględnione w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu:
- 2) usytuowania zieleni wysokiej ze wskazaniem pomników przyrody
- 3) usytuowanie innych obiektów i szczegółów wskazanych przez projektanta zgodnie z celem wykonywanej pracy

- 4) rzędne istniejące w charakterystycznych punktach np. w miejscach zjazdów na posesje prywatne lub dojazdach do furtek. Lokalizację punktów charakterystycznych wcześniej należy przeanalizować z Zamawiającym. Rzędne istniejące pozwolą na szczegółowe przeanalizowanie rozwiązań projektowych w charakterystycznych miejscach.

Dokonując opracowania map do celów projektowych dla terenów kolejowych, oprócz regulacji prawnych obowiązujących standardowo w szeroko rozumianej geodezji miejskiej, należy kierować się instrukcjami resortowymi (branżowymi) oraz uzgadniać prace z KODGiK. (jeśli wymagane)

Na żądanie Zamawiającego Projektant dostarczy :

- 1) Mapę wyjściową tj. kopię mapy zasadniczej z właściwego ośrodka
- 2) Pomiar sytuacyjno-wysokościowy tzn. szkic terenu (pikietaż) w którym zaznaczono punkty wysokościowe i sytuacyjnych wraz z plikiem tekstowym z wynikami pomiaru .
- 3) Mapę numeryczną (cyfrową)

3.6. Program Funkcjonalno – Użytkowy

Program funkcjonalno-użytkowy służy do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty szczególnie w zakresie obliczenia ceny oferty oraz wykonania prac projektowych.

Program funkcjonalno-użytkowy powinien zawierać:

- 1) stronę tytułową;
- 2) część opisową;
- 3) część informacyjną.

Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) opis ogólny przedmiotu zamówienia;
- 2) opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Opis ogólny przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych;
- 2) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
- 3) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe;
- 4) szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych ustalone zgodnie z Polską Normą PN-ISO 9836:1997 "Właściwości użytkowe w budownictwie.

Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia należy określić, podając, odpowiednio w zależności od specyfiki obiektu budowlanego, wymagania dotyczące:

- 1) przygotowania terenu budowy;
- 2) architektury;

- 3) konstrukcji;
- 4) instalacji;
- 5) wykończenia;
- 6) zagospodarowania terenu.

Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje:

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 2) oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;
- 4) inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych, w szczególności:
 - a) kopię mapy zasadniczej,
 - b) wyniki badań gruntowo-wodnych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów,
 - c) zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków,
 - d) inwentaryzację zieleni,
 - e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska,
 - f) pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości,
 - g) inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają one przebudowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, rozbiórkom lub remontom w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych, a także wskazania zamawiającego dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek,
 - h) porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, kolejowych lub wodnych,
 - i) dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

4. Wycena kosztów inwestycyjnych

Kosztorys ofertowy – powinien być przygotowany w programie do kosztorysowania (kst lub ath) a następnie przeniesiony do arkusza kalkulacyjnego (xls). Powinien być sporządzony w formie tabeli zawierające zagregowane elementy rozliczeniowe, w następującym układzie kolumn i wierszy.

- liczba porządkowa
 - numer zagregowanego elementu rozliczeniowego
 - opis zagregowanego elementu rozliczeniowego
 - jednostka miary
 - ilość jednostek
 - cen jednostkowa netto (nie wypełniona)
 - łączna cena netto danej pozycji (nie wypełniona)
- oraz pod tabelą podsumowanie
- łączna cena netto wszystkich pozycji

- wartość należnego podatku VAT
- łączna cen brutto wszystkich pozycji

Kosztorys powinien być przygotowany blokami- działami tzn. np.: chodniki, zjazdy na posesje, roboty nawierzchniowe, odwodnienie .

Przedmiar robót – powinny zawierać zestawienia przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Przedmiary na stronie tytułowej powinny zawierać nazwy i kody : grup robót, klas robót, kategorii robót.

Kosztorys inwestorski – jest to opracowanie projektowe w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych. Założenia kosztorysu np.; stawki jednostkowe, poziom narzutów winny być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac nad nim. Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień.

Kosztorys inwestorski powinien zawierać m.in.

1. Wstęp

- opis podstaw i metod wykonywania kosztorysu (przyjęte założenia i wskaźniki cenowe do kosztorysowania, poziom cen)
- założenia wyjściowe do kosztorysowania (skonsultowane z Zamawiającym)
- tabele elementów scalonych

2. Przedmiar robót

3. Kosztorys

- kosztorys inwestorski ma być aktualny na dzień przekazania koncepcji dla SIWZ do odbioru (tzn. uwzględniać aktualne ceny)
- ceny jednostkowe przyjmowane do kosztorysu należy uzgodnić z Zamawiającym.
- kosztorys powinien być sporządzony w układzie odpowiadającym tabeli zawierającej elementy rozliczeniowe w następującym układzie :

- liczba porządkowa
- numer elementu kosztorysowego
- podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych
- numer pozycji przedmiaru
- numer elementu rozliczeniowego
- nazwa elementu rozliczeniowego
- jednostka miary
- ilość jednostek
- cen jednostkowa
- łączna cena danej pozycji

4. Zbiorczy kosztorys inwestorski – powinien być przygotowany w programie przeznaczonym do kosztorysowania (kst lub ath) a następnie przeniesiony do arkusza kalkulacyjnego (xls). Powinien być sporządzony w formie tabeli zawierające zagregowane elementy rozliczeniowe, w następującym układzie kolumn i wierszy.

- liczba porządkowa
- numer zagregowanego elementu rozliczeniowego
- opis zagregowanego elementu rozliczeniowego
- jednostka miary
- ilość jednostek
- cen jednostkowa netto
- łączna cena netto danej pozycji

Oraz pod tabelą podsumowanie

- łączna cena netto wszystkich pozycji

- wartość należnego podatku VAT
- łączna cen brutto wszystkich pozycji

Kosztorys powinien być przygotowany blokami- działami tzn. np.: chodniki, zjazdy na posesje, roboty nawierzchniowe, odwodnienie

Kosztorys musi być podpisany przez osobę sporządzającą oraz weryfikującą. Data jego sporządzenia musi być podana z dokładnością do dni (d-m-r)

Wymogi dla wersji elektronicznej dokumentacji projektowej

- każdy tom opracowania powinien być zapisany do pojedynczego pliku w formacie PDF – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania;
- pliki muszą być wgrane do katalogu o nazwie określającej lokalizację opracowania, w tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie "SPIS.TXT", zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych;
- pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru (wielkość pojedynczego pliku nie może przekraczać 50 MB), jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Część rysunkowa projektu powinna być zapisana w plikach formatu dwg.

5. Kontrola jakości opracowań projektowych

Spotkania w sprawie koncepcji projektowej.

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Zamawiającego wykonany jest przez Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą min. 1 raz w miesiącu oraz prowadzoną na bieżąco korespondencją. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie koncepcji projektowej:

- a) przeglądy opracowań projektowych – spotkanie Zamawiającego i Wykonawcy oraz ew. innych zaproszonych stron, którego głównymi celami są:
 - ocena bieżącego postępu prac projektowych w stosunku do harmonogramu prac projektowych dokonana przez Zamawiającego;
 - bieżąca ocena zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Umowy dokonana przez Zamawiającego;
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie bieżących problemów.
- b) rada techniczna projektu- spotkanie w siedzibie Zamawiającego min. raz w miesiącu, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
 - Złożenie oraz prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonania koncepcji projektowej przed Zamawiającym;
 - Prezentacja przed Zamawiającym wniosków z przeglądów opracowań projektowych;
 - Omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający (decyzje w sprawie zmian w umowie).
- c) Wizyta robocza – spotkanie poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ew. innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony. Wizyty robocze będą odbywać się na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. W przypadku wizyty roboczej z inicjatywy Wykonawcy Zamawiający zaakceptuje termin i miejsce

spotkania. Wykonawca przygotowuje sprawozdanie z wizyty roboczej, a akceptacji dokona Zamawiając.

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym. Aktualizacja harmonogramu prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym powinna się odbywać wg następującej procedury:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pierwszy harmonogram prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym w terminie **1 tygodnia** od daty podpisania umowy. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do obowiązku przedstawienia harmonogramu realizacji zamówienia/ konsultacji w sposób i w terminie określonym w podpisanej umowie Zamawiającemu będzie przysługiwało naliczenie kar za każdy dzień opóźnienia. Pierwszy harmonogram prac projektowych będzie odpowiadał nw. Wymaganiom.

W harmonogramie prac projektowych/ konsultacji z Zamawiającym Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych
- kolejność, w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych/ konsultacji z Zamawiającym
- terminy i czas wykonania poszczególnych elementów opracowań projektowych/konsultacji z Zamawiającym w podziale tygodniowym
- rezerwy czasowe na prace i zdarzenia nieprzewidziane
- obraz „ścieżki krytycznej” oraz takie dodatkowe informacje, jakich może racjonalnie zażądać Zamawiający

Wykonawca będzie wykonywał aktualizację harmonogramu prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym na swój koszt. Zatwierdzenie prac projektowych przez Inwestora nie zwolni Wykonawcy ze zobowiązań umowy.

Harmonogram musi mieścić się w terminie przewidzianym w specyfikacji przetargowej na wykonanie tego zadania.

Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym w terminie **7 dni** od daty:

- polecenia Zamawiającego wydanego w przypadku, kiedy postęp prac przy wykonywaniu elementów projektowych nie będzie zgodny z Harmonogramem prac projektowych
- wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w umowie.

Wykonawca wykona Harmonogram prac projektowych/konsultacji z Zamawiającym oraz jego aktualizację na własny koszt.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przyjęty Harmonogram prac projektowych nie jest przez Wykonawcę realizowany (występują opóźnienia), Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy opracowania, przedłożenia Zamawiającemu i wdrożenia programu naprawczego. Program naprawczy winien prezentować plan działań naprawczych planowanych do wprowadzenia przez Wykonawcę wewnątrz zespołu autorskiego. Polecenia w tym zakresie jest dla Wykonawcy wiążące. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i wdrożeniem programu naprawczego ponosi wykonawca.

6. Wymagania do odbioru prac.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich dokumentacji i opracowań, które zostały wykonane zgodnie z Umową i

powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej – obowiązującymi na dzień przekazania elementu Umowy Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć, tj. uzyskania decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót, rozstrzygnięcie procedury przetargowej i wykonania na jego podstawie dokumentacji projektowej i obiektu budowlanego.

2. Strony ustalają, że na co najmniej 30 dni przed końcem terminu realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do oceny trzy warianty koncepcji projektowej wraz z wycenami kosztów inwestycyjnych, na co najmniej 14 dni przed końcem terminu realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu program funkcjonalno – użytkowy oraz zatwierdzony projekt organizacji ruchu dla wybranego przez Zamawiającego wariantu koncepcji projektowej.

3. Po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji i opracowań stanowiących przedmiot umowy Zamawiającemu (za pisemnym potwierdzeniem przekazania), Zamawiający dokona: sprawdzenia materiałów – oceniając ich kompletność, poprawność techniczną, terminowość wykonania i zgodność z umową i przedstawi Wykonawcy zastrzeżenia do koncepcji i kosztorysu lub zaakceptuje ją w przypadku pozytywnego wyniku ww. sprawdzenia. Za termin należytego wykonania wyżej wymienionego elementu umowy (dzień odbioru) uznaje się dzień jego przekazania do odbioru, pod warunkiem niezgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń.

4. Termin odbioru przedmiotu umowy lub jego elementu, przez Zamawiającego rozpoczyna się w następnym dniu roboczym po dniu przekazania kompletnych materiałów w formie papierowej, a kończy się w dniu roboczym przesłania Wykonawcy uwag i zastrzeżeń do materiałów lub jej akceptacji.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania uwag i zastrzeżeń w formie elektronicznej.

6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego elementu, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowań przedstawionych przez Wykonawcę do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z umową i ponownego przekazania danego elementu do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 7 dni, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru zastrzeżeń, wad i niezgodności i ponownego dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu, do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z umową.

8. Czas wprowadzania uzupełnień, usuwania wad jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji poszczególnych elementów umowy.

9. Dla ponownego dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu, stosuje się procedurę określoną w niniejszym paragrafie, aż do dostarczenia materiału zgodnego z wymaganiami niniejszej umowy, co Zamawiający potwierdzi protokołem odbioru.

10. Potwierdzenie należytego wykonania dokumentacji i opracowań

stanowiących przedmiot umowy stanowić będzie protokół odbioru niezawierający uwag i zastrzeżeń Zamawiającego do danej dokumentacji i opracowań stanowiących przedmiot umowy. W protokole Strony określają wszystkie terminy, w których: Wykonawca przedłożył materiały do sprawdzenia/odbioru (dzień przekazania do odbioru), terminy przekazania uwag, ponownego przekazania materiałów i inne daty niezbędne do ustalenia rzeczywistych terminów wykonania materiałów Umowy oraz rzeczywisty termin ich odbioru.

11. Zamawiający po sprawdzeniu materiałów oraz spisaniu przez strony protokołu odbioru niezawierającego uwag i zastrzeżeń do trzech wariantów koncepcji projektowej, wskaże wybrany przez siebie wariant dla opracowania pozostałych elementów umowy.

12. Po odbiorze wszystkich elementów umowy, Strony sporządzają protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenia należytego wykonania umowy.

13. Miejscem przekazania dokumentów jest siedziba Zamawiającego.

14. Wykonawca dołączy do opracowania:

1) Oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2) Oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej projektu jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.

3) Oświadczenie, że dokumentacja projektowa została opisana w sposób zgodny z art. 29 oraz 30 ustawy - Prawo zamówień publicznych, tj.

a) jednoznacznie i wyczerpująco, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;

b) zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji;

c) bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów;

d) z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

d1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a Zamawiającemu udzielenie zamówienia;

d2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
- norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
- europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów

budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

- wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
- norm międzynarodowych,
- specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

d3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w lit. d2), oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w lit. d1), w zakresie wybranych cech;

d4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w lit. d1), i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w lit. d2), stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.

Przy odniesieniu do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w lit. d2) i d3) należy wskazać, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”;

19. Oświadczenia, o których mowa w ust. 14, ważne są bezterminowo.

7. Wymagane terminy realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 3 miesiące od podpisania umowy.

8. Odbiór opracowań projektowych

Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

Opracowania projektowe podlegają następującym odbiorom:

1. Odbiory z przekazania dokumentacji i opracowań stanowiących przedmiot umowy do sprawdzenia
2. Odbiór końcowy

8.1. Odbiór z przekazania dokumentacji i opracowań stanowiących przedmiot umowy do sprawdzenia i odbiór końcowy

Odbiór z przekazania dokumentacji i opracowań stanowiących przedmiot umowy do sprawdzenia jest wykonywany dla opracowań, które są przekazywane w celu weryfikacji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji każdej dokumentacji i opracowania projektowego.

Odbiór końcowy jest wykonywany dla wszystkich dokumentacji i opracowań projektowych.

8.2. Procedura odbioru z przekazanych koncepcji do sprawdzenia i odbioru końcowego

Odbioru dokonuje Zamawiający, na podstawie dokumentów do odbioru sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. W trakcie odbioru Zamawiający sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami umowy.

W trakcie odbioru Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji:

- Wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż 7 dni, przeznaczonego na:
 - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
 - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - wprowadzenie do opracowań uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację szkód
 - przekazanie poprawionych opracowań do Zamawiającego
- Odmowie odebrania tych opracowań, które zdaniem Zamawiającego zasadniczo nie są zgodne z umową

W toku odbioru końcowego Zamawiający oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia.

Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazane do odbioru opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze Protokół odbioru końcowego. Podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego kończy odbiór opracowań projektowych.

8.3. Dokumenty do odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do wykonania odbioru z przekazania do sprawdzenia i odbioru końcowego jest Protokół odbioru końcowego.

8.4. Płatność za opracowania projektowe

8.4.1. Ogólne warunki dotyczące podstawy płatności

Płatność nastąpi po protokolarnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy, stanowiącym potwierdzenie należytego wykonania umowy.

8.4.2. Cena obejmuje

- analizę materiałów wyjściowych dostarczonych przez Zmawiającego,
- wykonanie inwentaryzacji zdjęciowej istniejącego terenu,
- zebranie przez Wykonawcę materiałów archiwalnych i warunków, które są w posiadaniu odpowiednich instytucji,
- wykonanie niezbędnych pomiarów i badań (inwentaryzacji) potrzebnych do wykonania opracowań projektowych,
- wykonanie opisów, obliczeń, kosztorysów i rysunków oraz oprawę opracowań projektowych dla potrzeb uzgodnień,
- wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnych opracowań w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy,

Cena obejmuje wykonanie wszystkich niezbędnych materiałów i czynności skutecznie pozwalających na prawidłowe wykonanie umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z opracowań objętych zamówieniem, których nie trzeba będzie wykonywać.

8.5. Sposób płatności

Płatność za zadanie w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury po protokolarnym końcowym odebrze przedmiotu umowy.

9. Inne ustalenia

1. W przedmiarze robót należy ująć następujące założenia: materiały pełnowartościowe i nieuszkodzone powstałe w wyniku prac rozbiórkowych nawierzchni drogowych należą do Zamawiającego i podlegają powtórnemu wbudowaniu lub dostarczeniu na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Materiały nie nadające się do ponownego zagospodarowania powstałe w trakcie prac budowlanych, przechodzą na własność Wykonawcy, co należy rozumieć, że w przedmiarze robót nie należy ujmować ich odwiezienia z placu budowy.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów
Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego. Należy odnieść się do stosowanych norm europejskich. W przypadku braku norm europejskich należy wziąć pod uwagę zastosowanie produktów, materiałów z innych państw członkowskich posiadające właściwości produktów krajowych. Wykonawca zatem zobowiązany jest zastosować:

- normę krajową wdrażającą normę europejską

Przepisy prawne:

- [1] Ustawa z dnia 07.07.1994r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1332)
- [2] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462);
- [3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004 nr 130 poz. 1389)
- [4] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995r. Nr 25, poz. 133);
- [5] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U.2012 poz. 463)
- [6] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 2.03.1999r. W sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.2016, poz. 124)
- [7] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 30.05.2000r. W sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2000r. Nr 63, poz. 735).
- [8] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.);
- [9] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz.U.2016 poz.1493)
- [10]Ustawa z dnia 29.02.2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
- [11] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401)
- [12]Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 września 2000r. w sprawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z dnia 20 grudnia 2000r. Nr 114, poz. 1195., Dz. U. Nr 3/2001, poz. 22);
- [13]Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. W sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013 poz.1129)
- [14]Ustawa z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2018 poz. 121)
- [15]Ustawa z dnia 27.04.2001r.- Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017 poz. 519)
- [16] Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz.U. 2017 poz. 1566)
- [17] Zarządzenie Ministra Rolnictwa z dnia 26.01.1976r. w sprawie wymagań jakim powinien odpowiadać operat wodno-prawny. MP Nr 6 z dnia 25.02.1976r.;
- [18]Ustawa z dnia 04.02.1994r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. 2017 poz. 2126)
- [19]Rozporządzenie Ministra Środowiska 19.12.2001r. w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać projekty prac geologicznych (Dz.U. z 2001r. Nr 153, poz. 1777);
- [20]Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz.U. 2011 nr 288 poz. 1696)
- [21] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej Dz.U. 2016 poz. 2033);
- [22] Ustawa z dnia 28.09.1991r. o lasach (Dz.U. 2017 poz. 788)
- [23] Ustawa z dnia 03.02.1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. 2017 poz. 1161);
- [24] Ustawa z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych. (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 2222)
- [25] Ustawa z dnia 20.06.1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2017 poz. 128.);
- [26] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2003r. Nr 177, poz. 1729);

- [27] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r. Nr 220, poz. 2181);
- [28] Ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług Dz.U. 2014 poz. 915)
- [29] Ustawa z dnia 10.04.2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz.U. 2017 poz. 1496);
- [30] Ustawa z dnia 27.07.2001r o wprowadzeniu ustawy –Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz zmianie niektórych ustaw (Dz.U.z 2001r. Nr 100 poz. 1085).
- [31] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 czerwca 2015 r. w sprawie przekazywania informacji z bieżącego dokumentowania przebiegu prac geologicznych (Dz.U.2015 poz.903)

1.1. Wytyczne i instrukcje

- [32] Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych. GDDP, Warszawa 2001r.
- [33] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie - GDDP, Warszawa 1999r.
- [34] Katalog wzorcowych drogowych urządzeń ochrony środowiska. GDDP, Warszawa – 2000r.
- [35] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP Warszawa 1998r.
- [36] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998r., w tym:
- [37] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych – GDDP Warszawa 1998r.
- [38] Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach dla znaków drogowych pionowych – załącznik nr 1 do rozporządzenia
- [39] Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach dla znaków drogowych poziomych – załącznik nr 2 do rozporządzenia
- [40] Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach dla sygnałów drogowych – załącznik nr 3 do rozporządzenia
- [41] Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego – załącznik nr 4 do rozporządzenia
- [42] Wytyczne stosowania drogowych barier ochronnych. GDDP, Warszawa 1994r.
- [43] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych. GDDKiA, Gdańsk 2012r.
- [44] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych. IBDiM, Warszawa 2001r.
- [45] PN-81/B-03020 Grunty budowlane. Posadowienie bezpośrednie budowli.
- [46] Obliczenia statyczne i projektowanie.

3. Inne rozporządzenia, ustawy normy i katalogi

Wykonawca na bieżąco winien uwzględniać zmiany w/w rozporządzeń, ustaw przepisów itp. oraz uwzględniać je w opracowaniu koncepcji projektowej oraz podczas prowadzenia robót.

UWAGA:

I. Wszystkie zapisy zawarte w przygotowanej koncepcji projektowej muszą być zgodne z Ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw Dziennik Ustaw z dnia 13 lipca 2016 r. pozycja 1020

II. Należy szczególny nacisk położyć na sposób przygotowania projektu i opisanie poszczególnych elementów projektu w taki sposób aby umożliwiały one przygotowanie zamówienia przetargowego zgodnego z w/w ustawą.

A w szczególności należy zwrócić uwagę na następujące zapisy :

W opisie należy określić wymagania związane z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

Należy opisać przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

1. przez określenie wymagań dotyczących wydajnościowych lub funkcjonalnych, w tym środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
2. Przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego Przenoszących normy europejskie,
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
3. przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań wydajnościowych lub funkcjonalnych, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
4. przez odniesienie do kategorii wymagań wydajnościowych lub funkcjonalnych, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami wydajnościowymi lub funkcjonalnymi.,
W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych, norm i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
 - a) Polskie Normy;
 - b) polskie aprobaty techniczne;
 - c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
 - d) krajowe deklaracje zgodności lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883 oraz z 2015 r. poz. 1165).
5. Opisuując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

6. W przypadku zamówień na roboty budowlane zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy materiału, produktu lub usługi, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez zamawiającego, w szczególności:

1) powinien wymagać, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych;

2) może wymagać:

- a) określonych poziomów oddziaływania na środowisko i klimat,
- b) certyfikatu zgodności lub deklaracji zgodności,
- c) określonej wydajności, bezpieczeństwa lub wymiarów, w tym procedur dotyczących zapewnienia jakości,
- d) określonej terminologii, symboli, testów i metod testowania,
- e) określonego opakowania i oznakowania,
- f) instrukcji użytkowania,
- g) procesów i metod produkcji na każdym etapie cyklu życia obiektów budowlanych,
- h) określonych zasad dotyczących projektowania i kosztorysowania,
- i) warunków testowania, kontroli i odbioru obiektów budowlanych,
- j) metod i technik budowy,
- k) wszelkich pozostałych warunków technicznych.

Należy dostosować projekt do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych;

Opis opracował (a): Aleksandra Górny
Podinspektor Wydziału Dróg i Transportu
Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

Styczeń, 2019 r.