

UCHWAŁA NR 13/2021
ZARZĄDU POWIATU WROCŁAWSKIEGO

z dnia 3 lutego 2021 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXII/202/13 Rady Powiatu Wrocławskiego
z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego
Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 oraz 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), w związku z art. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 871) Zarząd Powiatu Wrocławskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXII/202/13 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 pkt 17 otrzymuje brzmienie:
„17) Zespół ds. Informatyki;”;
- 2) § 4 otrzymuje brzmienie:
„§ 4. 1. Pracą:
 - 1) wydziału kieruje dyrektor;
 - 2) biura kieruje kierownik;
 - 3) zespołu kieruje kierownik.2. Geodetą Powiatowym jest Zastępca Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.
3. Organizację służby geodezyjnej i kartograficznej reguluje odrębny akt prawny.
4. Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych jest Kierownik Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego.
5. Zadania z zakresu ochrony informacji niejawnych realizuje powołany zarządzeniem Starosty pion ochrony.
6. Kierownikiem Biura Powiatowego Rzecznika Konsumentów jest Powiatowy Rzecznik Konsumentów.
7. W razie nieobecności dyrektora, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego pracownik, chyba że utworzono stanowisko zastępcy dyrektora.”;
- 3) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Czynności, o których mowa w ust. 1 oraz zmiana regulaminu polegająca na uzupełnieniu zakresów działania wydziałów o nowe zadania nałożone przez ustawy na Zarząd i Starostę, nie wymagają zatwierdzenia przez Zarząd.”;
- 4) w § 7 ust. 2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8) Zespołu ds. Informatyki;”;
- 5) w § 25 ust. 1 pkt 5 w lit. c średnik zamienia się na przecinek i dodaje się lit. d w brzmieniu:
„d) w przedmiocie umarzania należności cywilnoprawnych i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym, przypadających Powiatowi Wrocławskiemu oraz jego jednostkom podległym;”;
- 6) w § 25 ust. 2 pkt 17 otrzymuje brzmienie:
„17) Zespół ds. Informatyki – SP-IN;”;

7) § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. Wydział Edukacji, Kultury i Sportu realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) prowadzenia powiatowych szkół i placówek kształcenia specjalnego, szkół ponadpodstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz sprawowania nadzoru finansowo-administracyjnego nad ich działalnością;
- 2) ustalania planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych;
- 3) nadzoru nad prawidłowością arkuszy organizacji pracy szkół;
- 4) powierzania stanowisk dyrektorów szkół i placówek oraz odwoływania z tych stanowisk;
- 5) spraw nauczycieli w tym awans zawodowy, doskonalenie zawodowe, ocena pracy, przyznawanie nagród i odznaczeń;
- 6) realizacji obowiązku zapewnienia nauczycielom szkół i placówek oświatowych osiągnięcia średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego;
- 7) zapewnienia uczniom odpowiedniej formy kształcenia specjalnego;
- 8) kierowania nieletnich do młodzieżowych ośrodków socjoterapii i młodzieżowych ośrodków wychowawczych;
- 9) naboru uczniów do szkół ponadpodstawowych;
- 10) prowadzenia oraz kontroli bazy danych oświatowych;
- 11) pozyskiwania środków finansowych, w tym z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej oraz programów rządowych;
- 12) prowadzenia ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych;
- 13) dotowania niepublicznych jednostek oświatowych;
- 14) sporządzania raportów o stanie realizacji zadań oświatowych;
- 15) opracowywania koncepcji wsparcia uzdolnionej młodzieży i realizacji programów stypendialnych;
- 16) ochrony dóbr kultury i zabytków;
- 17) organizowania działalności kulturalnej;
- 18) tworzenia warunków dla rozwoju kultury fizycznej;
- 19) nadzoru nad Ośrodkiem Sportów Wodnych i Rekreacji Powiatu Wrocławskiego;
- 20) współpracy z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji, Kuratorium Oświaty, komórkami organizacyjnymi Starostwa Powiatowego i jednostkami organizacyjnymi Powiatu oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań Wydziału.”;

8) § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34. Wydział Organizacyjno-Prawny realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) organizacji i funkcjonowania Starostwa;
- 2) spraw kadrowych pracowników Starostwa oraz dyrektorów i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych;
- 3) gospodarowania pieczęciami urzędowymi;
- 4) zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- 5) prowadzenia archiwum zakładowego;
- 6) prowadzenia centralnych rejestrów Starostwa, w tym centralnego rejestru petycji i działań lobbingowych oraz innych wyodrębnionych przepisami prawa;
- 7) postępowania w sprawach rzeczy znalezionych;
- 8) administrowania budynkiem i terenem przynależnym Starostwa;
- 9) współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy;
- 10) nadzoru nad stowarzyszeniami;
- 11) ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz ewidencji stowarzyszeń zwykłych;

- 12) nadzoru nad fundacjami;
 - 13) wydawania zezwoleń określonych w ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
 - 14) oświadczeń majątkowych, informacji oraz oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej od osób zobowiązanych do ich złożenia Staroście;
 - 15) udzielania porad prawnych;
 - 16) sporządzania opinii prawnych;
 - 17) opracowywania projektów aktów prawnych organów Powiatu i Starosty – w sprawach niezastrzeżonych dla innych wydziałów;
 - 18) obsługi prawnej Rady i Zarządu;
 - 19) wykonywania zastępstwa prawnego i procesowego przed sądami i innymi organami orzekającymi;
 - 20) nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej;
 - 21) działań w ramach współpracy zagranicznej Powiatu Wrocławskiego;
 - 22) koordynacji prac związanych z opracowywaniem, aktualizacją, monitoringiem i ewaluacją strategii rozwoju powiatu wrocławskiego.”;
- 9) w § 42 otrzymuje brzmienie:
- „§ 42. Zespół ds. Informatyki realizuje w szczególności zadania z zakresu:
- 1) administrowania siecią komputerową i systemami informatycznymi;
 - 2) obsługi technicznej strony internetowej Powiatu;
 - 3) administrowania stroną Biuletynu Informacji Publicznej;
 - 4) zarządzania sprzętem informatycznym i oprogramowaniem;
 - 5) zapewnienia sprawności działania sprzętu informatycznego i oprogramowania, w tym prowadzenia podstawowych prac serwisowych związanych z konserwacją i utrzymaniem sprzętu;
 - 6) koordynowania działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa teleinformatycznego;
 - 7) prowadzenia prac związanych z planowaniem i rozwojem systemów stosowanych w Starostwie;
 - 8) prowadzenia prac związanych z zakupem, wdrożeniem i eksploatacją sprzętu teleinformatycznego oraz aktualizacją oprogramowania.”;
- 10) § 45 otrzymuje brzmienie:
- „§ 45. Wydział Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju realizuje w szczególności zadania z zakresu:
- 1) kontaktów z instytucjami zaangażowanymi w proces zarządzania funduszami europejskimi oraz innych unijnych i krajowych programów dotacyjnych;
 - 2) przygotowania koncepcji pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych pochodzących z polskich oraz unijnych źródeł;
 - 3) monitorowania dostępności funduszy i programów ze źródeł zewnętrznych;
 - 4) prowadzenia polityki informacyjnej i promocyjnej funduszy, programów i projektów realizowanych przez Powiat przy udziale środków zewnętrznych;
 - 5) przygotowania kompleksowej dokumentacji koniecznej do udziału w procedurach ubiegania się o dofinansowanie;
 - 6) kontaktów z odpowiednimi instytucjami w czasie weryfikacji złożonej dokumentacji;
 - 7) poprawy błędów i aktualizacji dokumentacji oraz informowania Starosty o przebiegu procedur związanych z ubieganiem się o pozyskanie środków zewnętrznych;
 - 8) nadzoru nad prawidłową realizacją zawartych umów;
 - 9) przygotowania dokumentacji sprawozdawczej oraz wniosków o płatność;

- 10) przeprowadzania innych czynności związanych z procesem pozyskiwania i zarządzania środkami zewnętrznymi.”;
- 11) w § 46 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8) administrowania, redagowania i aktualizacji strony internetowej Powiatu;”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Powiatu Wrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 3 lutego 2021 r.