



# Powiat Wrocławski

---

**Zamawiający:**

**Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego**

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16- 47- 961, REGON 931934816

tel. 71 / 722 17 00, fax 71 / 722 17 06

e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl);

strona www: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl)

---

**Nazwa zadania:**

**„Ubezpieczenie floty pojazdów należących do Powiatu Wrocławskiego użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu na lata polisowe 2019/2022 w podziale na 2 zadania”**

**Główny przedmiot CPV:**

66510000 – 8 usługi ubezpieczeniowe

66516100 – 1 usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej.

66514110 – 0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66512100 – 3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66515000 – 3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

---

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY **221 000 EURO**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.63.2019.II.DT**

---



ul. Tadeusza Kościuszki 131  
50-440 Wrocław  
tel. + 48 / 71/ 72 21 700  
fax + 48 / 71/ 72 21 706  
e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl)



ZWIĄZEK  
POWIATÓW  
POLSKICH

## **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
22. RODO

## **CZĘŚĆ 2 – OFERTA:**

- Załącznik 2.1. Formularz ofertowy  
Załącznik 2.1. a Formularz cenowy  
Załącznik 2.1. b Wykaz pojazdów

## **CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;  
Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;  
Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

## **CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:**

- Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

**UWAGA – Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć w/w Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

## **CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY**

Załącznik 5.1. Projekt umowy na Zadanie 1

Załącznik 5.2. Projekt umowy na Zadanie 2

## **CZĘŚĆ 6 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, INNE DOKUMNTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ**

Załącznik 6.1. Opis przedmiotu zamówienia + WARUNKI UBEZPIECZENIA

Załącznik 6.2. Zaświadczenie o szkodowości

**CZĘŚĆ 1**

**1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

**POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego z siedzibą przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,**

tel. +48 71 / 72 21 700; fax. +48 71 / 72 21 706,

adres internetowy: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl)

e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl)

NIP: 897-16- 47-961

REGON: 931934816

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: od poniedziałku do piątku, w godz. 7<sup>45</sup> – 15<sup>45</sup>.

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 618339-N-2019 w dniu 04.11.2019 r., zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.bip.net.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.**

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 1) Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie, art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. z zastosowaniem art. 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami - dalej: "ustawą Pzp lub Pzp) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ").
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącym realizacji niniejszego zamówienia.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP
- 4) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
- 5) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 6) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) Zamówienie nie jest dofinansowywane przez Unię Europejską.
- 11) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych, natomiast **dopuszcza złożenie ofert częściowych**.

**3. Nazwa zadania:**

**„Ubezpieczenie floty pojazdów należących do Powiatu Wrocławskiego użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu na lata polisowe 2019/2022 w podziale na 2 zadania”.**

Nazwy i kody CPV:

66.51.00.00-8 Usługi ubezpieczeniowe

66.51.61.00-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66.51.41.10-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66.51.21.00-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66.51.50.00-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

### 3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie floty pojazdów należących do Powiatu Wrocławskiego użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu na lata polisowe 2019/2022 w podziale na 2 zadania:

**Zadanie 1** - Ubezpieczenie pojazdów wolnobieżnych użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu w zakresie maszyn budowlanych od ryzyk wszystkich, w tym **koparki kołowej marki Doosan typ/model - DX 165W-5.**

Przedmiot główny:

CPV: 66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe:

66515000-3 – Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty.

**Zadanie 2** - Ubezpieczenie komunikacyjne OC, AC, NNW i Assistance pojazdów mechanicznych użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu.

Przedmiot główny:

66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe

Przedmioty dodatkowe:

66516100-1 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66514110-0 – Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66512100-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

**3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki ubezpieczenia, zaświadczenie o przebiegu ubezpieczenia w ubezpieczeniach flotowych w latach 2016 / 2019, wymagania stawiane Wykonawcy przy realizacji zamówienia zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik 6.1. do SIWZ, w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5.1. i 5.2. do SIWZ i w załączniku 6.2. do SIWZ.**

### 3.3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego za pośrednictwem brokera Anny Ludwik - Watras, która otrzymała pełnomocnictwo od Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

**Wykonawca:**

- 1) zobowiązuje się do objęcia ochroną ubezpieczeniową pojazdów zgodnie z zapisami zawartymi w Warunkach Ubezpieczenia – Załącznik nr 6.1. SIWZ
- 2) przyjmuje warunki wymagane dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń
- 3) gwarantuje niezmienność stawek rocznych wynikających ze złożonej oferty przez cały okres wykonania zamówienia i we wszystkich rodzajach ubezpieczeń, z zastrzeżeniem, że jeżeli współczynnik szkodowości po pierwszym okresie ubezpieczenia jest większy niż 60%, w tym przypadku Wykonawca może podwyższyć składkę nie więcej niż do 10% składki rocznej za dane ryzyko w następnym okresie ubezpieczenia.

- 4) akceptuje proporcjonalną zmianę ceny ochrony ubezpieczeniowej w stosunku do ceny ofertowej w ubezpieczeniu mienia od ryzyk wszystkich
- 5) akceptuje wystawianie polis na okres krótszy niż 1 rok, z naliczeniem składki, co do dnia za faktyczny okres ochrony, wg stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej w ryzykach AC/KR oraz ubezpieczenia maszyn od ryzyk wszystkich.
- 6) Ubezpieczyciel na 30 dni przed upływem końca okresu ubezpieczenia przedstawi na piśmie propozycje stawek na kolejny okres ubezpieczenia, obejmujące wskazane w SIWZ ryzyka.

**Forma wykonania przedmiotu zamówienia:**

- 1) Polisy ubezpieczeniowe dotyczące ubezpieczenia pojazdów / maszyn od wszystkich ryzyk będą wystawiane od dnia następnego po zakończeniu aktualnej umowy z wyrównaniem okresu ubezpieczenia do dnia, na który przypada na pierwszy 12 miesięczny okres realizacji zamówienia, tj. **do dnia 20.11.2020 r.** z rozliczeniem składki pro rata za każdy dzień obowiązywania umowy. Dla pojazdów nowo nabywanych okres ubezpieczenia rozpoczyna się od momentu zakupu pojazdu a polisy będą wystawiane z wyrównaniem okresu ubezpieczenia z rozliczeniem składki pro rata za każdy dzień obowiązywania umowy. W pozostałych okresach rozliczeniowych polisy będą wystawiane zgodnie terminami **do końca realizacji przedmiotu zamówienia tj. do dnia 20.11.2022 r.**
- 3) Polisy ubezpieczeniowe w zakresie AC/KR, NNW oraz ASSISTANCE dla pojazdów aktualnie zamieszczonych w wykazie zgodnie z załącznikiem nr 2.1. b do SIWZ, będą wystawiane od dnia następnego po zakończeniu aktualnej umowy z wyrównaniem okresu ubezpieczenia do dnia, na który przypada pierwszy 12 miesięczny okres realizacji zamówienia, tj. **do dnia 20.11.2020 r.** z rozliczeniem składki pro rata za każdy dzień obowiązywania umowy. Dla pojazdów nowo nabywanych okres ubezpieczenia rozpoczyna się od momentu zakupu pojazdu. Polisy zbiorcze będą wystawiane z wyrównaniem okresu ubezpieczenia, płatność pro rata za każdy dzień obowiązywania umowy zgodnie terminami **do końca realizacji przedmiotu zamówienia tj. do dnia 20.11.2022 r.**
- 4) Polisy ubezpieczeniowe dla pojazdów aktualnie zamieszczonych w wykazie zgodnie z załącznikiem nr 2.1. b do SIWZ w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia OC będą wystawiane od dnia zawarcia umowy na okres 12 miesięcy. Zamawiający dopuszcza w tym wypadku wystawienie zbiorczej polisy z załącznikami potwierdzającymi okres ubezpieczenia poszczególnych pojazdów. Dla pojazdów nowo nabywanych okres ubezpieczenia rozpoczyna się od momentu zakupu, rejestracji pojazdu, polisy będą wystawiane na okres 12 miesięcy.
- 5) Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznych Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia polis ubezpieczeniowych w ciągu 2 dni od otrzymania wniosków lub wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą.

**3.4. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wymagane będzie od osób wykonujących czynności podczas realizacji zamówienia:**

- 1) Działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji w/w zamówienia, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1040)
- 2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wymagane będzie od osób wykonujących czynności podczas realizacji zamówienia:
  - a) związane z zawieraniem i wykonywaniem umowy ubezpieczenia;
  - b) związane z oceną ryzyka.
- 3) Zatrudnienie, o którym mowa powyżej winno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę/podwykonawcę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.4) czynności, w szczególności nieprzedłużenie oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 9) Powyższy wymóg (określony w punkcie 4) dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności (art. 29 ust.3a ustawy Pzp).

**Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.**

### **3.5. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

## **4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy, zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, **do wysokości 200% wartości Zadania 1** (zamówienia podstawowego) oraz **do wysokości 50% wartości Zadania 2** (zamówienia podstawowego). Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym i będzie obejmował w szczególności: ubezpieczenie maszyn od ryzyk wszystkich, OC pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej, AC/KR, NNW oraz ASS, w przypadku:

- a) nabycia składników majątkowych/ pojazdów/ w okresie trwania umowy,
  - b) nabycia składników majątkowych/ pojazdów/ w okresie pomiędzy zebraniem danych a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia,
  - c) przedłużenia okresu ubezpieczenia,
  - d) zaistnienia potrzeby rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wynikającej z innej przyczyny niż wyżej wymienione
  - e) doubezpieczenia mienia po szkodzie.
- 2) Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w powyższych zamówieniach stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym oraz nie będzie stosował stawek minimalnych wynikających z zasady określającej minimalną składkę ubezpieczeniową dla każdej wystawionej polisy.
  - 3) Zamówienia, o których mowa powyżej, zostaną udzielone na warunkach podobnych do udzielenia zamówienia podstawowego, po uprzednich negocjacjach z Wykonawcą (art. 66 ust. 1 ustawy Pzp)
  - 4) Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a na żądanie Zamawiającego, również dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia, w zakresie nie szerszym niż w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego.
  - 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 6) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
  - 7) Jeżeli zamawiający, stwierdzi że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 8) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda, aby Wykonawca zamieścił informację o podwykonawcach w formularzu ofertowym.
  - 9) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - 10) Informacje o podwykonawcach w projektach umów zał. 5.1. i 5.2. do SIWZ.

#### **5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie, płatności:**

- 1) Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 2) Termin realizacji zamówienia – **36 miesięcy od dnia zawarcia umowy; jednak nie później niż od dnia 20 listopada 2019 r. do 20 listopada 2022 r.**
- 3) Okres ubezpieczenia dzieli się na trzy 12-miesięczne okresy rozliczeniowe, na które zostaną wystawione odrębne roczne polisy:
  - a) **I okres od dnia 21.11.2019 do dnia 20.11.2020. r.**
  - b) **II okres od dnia 21.11.2020 r. do dnia 20.11.2021 r.**
  - c) **III okres od dnia 21.11.2021 r. do dnia 20.11.2022 r.**
- 4) Nie dotyczy pojazdów ubezpieczanych w zakresie obowiązkowej OC posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody wyrządzone ruchem tych pojazdów. W tym wypadku polisy będą wystawiane na okres 12 miesięcy, od momentu expiracji obowiązujących polis zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2014r., poz. 121 ze zm.), Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 392 ze zm.). Zamawiający dopuszcza w tym wypadku wystawienie zbiorczej polisy z załącznikami potwierdzającymi okres ubezpieczenia poszczególnych pojazdów. Dla pojazdów nowo nabywanych, okres ubezpieczenia rozpoczyna się od



momentu zakupu, rejestracji pojazdu. Polisy będą wystawiane na okres 12 miesięcy w czasie trwania umowy tj. do 20.11.2022 r.

- 5) Dla pojazdów wchodzących do ubezpieczenia w okresie obowiązywania/realizacji umowy okres ubezpieczenia rozpoczyna się od dnia następnego po zakończeniu aktualnej umowy ubezpieczenia lub od dnia określonego przez Zamawiającego.
- 6) Dla pojazdów nowo nabywanych okres ubezpieczenia rozpoczyna się od momentu zakupu pojazdu.
- 7) **Wynagrodzenie/ składka :**
- 8) Przy dokonywaniu płatności wynikających z niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

#### **Zadanie 1:**

1. Składki ubezpieczeniowe za pełen roczny okres ubezpieczenia będą płatne jednorazowo w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Ubezpieczającego prawidłowo wystawionych polis.
2. Składki ubezpieczeniowe za okres krótszy od 12 miesięcy będą płatne jednorazowo w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Ubezpieczającego prawidłowo wystawionych polis.

#### **Zadanie 2:**

1. Składki ubezpieczeniowe za pełen roczny okres ubezpieczenia będą płatne w 3 ratach, z zastrzeżeniem że I rata zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Ubezpieczającego prawidłowo wystawionych polis, natomiast II rata będzie płatna do końca pierwszego kwartału roku kalendarzowego, tj. do dnia 31 marca, a trzecia rata będzie płatna do końca drugiego kwartału roku kalendarzowego, tj. do dnia 30 czerwca.
2. Składki ubezpieczeniowe za okres krótszy od 12 miesięcy będą płatne w 3 ratach, z zastrzeżeniem że I rata zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Ubezpieczającego prawidłowo wystawionych polis, natomiast II rata będzie płatna do końca pierwszego kwartału roku kalendarzowego, tj. do dnia 31 marca, a trzecia rata będzie płatna do końca drugiego kwartału roku kalendarzowego, tj. do dnia 30 czerwca.

Szczegółowe warunki płatności zostały określone w §6 projektu umowy, stanowiącego załącznik 5.1. i 5.2. do SIWZ.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że **posiadają uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej** w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.381) co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
  - **Sytuacji finansowej lub ekonomicznej**: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie
  - **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

#### **7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp

- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert** Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt., Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.1. i 3.2. do SIWZ).
- 3) **UWAGA: Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wobec tych Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 4 SIWZ (Załącznik 4.1. do SIWZ).**
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5) **UWAGA: Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 6) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7) **Po dokonaniu oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia ofert oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**

a) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**Zezwolenie** wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 381), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia lub

zaświadczenie / oświadczenie właściwego organu nadzoru, że wykonawca posiada zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. DZ. U. z 2019 r. poz. 381) co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia

b) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy**

**Pzp:** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.2) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11) Wykonawca **nie jest obowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), **a Wykonawca wskazał nazwę rejestru w formularzu ofertowym.**

**9. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp):**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

- 6) **UWAGA: Wykonawcy działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych – w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zostania członkiem TUW.**

**10. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r, poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, kuriera lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r, poz. 1422 i z 2015r., poz. 1844 oraz z 2016r., poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. - 11.7. SIWZ. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub elektronicznie na adres mailowy: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl);
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem w kwestiach proceduralnych jest Wydział Zamówień Publicznych; e-mail: [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl)
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 4) **W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ składa się w formie pisemnej, w oryginale.**
- 5) **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
- 6) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 7) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 11.5. SIWZ, tj. w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.6 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 10) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres Zamawiającego: **Powiat Wrocławski we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław** oraz na adres poczty elektronicznej [zp@powiatwroclawski.pl](mailto:zp@powiatwroclawski.pl);
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## 12. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” (Załącznik 2.1. do SIWZ) i „Formularz cenowy” (załącznik nr 2.1. a do SIWZ) i „Wykaz pojazdów” stanowiący integralną część oferty (załącznik nr 2.1.b ) dla każdego z zadań oddzielnie.**
- 5) **Wraz z ofertą Wykonawca składa:**
  - a) **Wstępne Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ**
  - b) **Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ (Załącznik 3.3. do SIWZ – jeżeli dotyczy)**
  - c) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
  - d) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. pełnomocnictwo lub upoważnienie (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), winny być złożone wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014 r, poz. 1114 oraz z 2016 r, poz. 352), **a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.**

- 6) **Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 7) Oferta oraz pozostałe formularze, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9) Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać"**, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty  
**Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 13) Ofertę wraz z formularzami, oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:  
**„SP.ZP.272.63.2019.II. Ubezpieczenie floty pojazdów należących do Powiatu Wrocławskiego używanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu na lata polisowe 2019/2022 w podziale na 2 zadania”. Nie otwierać przed dniem 13.11.2019 r. do godz. 13:15.”**
- 14) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 2) Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

- 4) Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.1. do SIWZ, gdzie należy podać w szczególności:
  - a) Cenę za realizacją przedmiotu zamówienia; (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 60% waga).
  - b) Klauzule fakultatywne (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 40% waga).
- 6) Skalkulowana przez wykonawcę cena / składka brutto musi uwzględnić wszystkie koszty z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w SIWZ. Mając na uwadze treść art. 43. ust. 1 pkt 37 ustawy o podatku od towarów i usług, **Zamawiający informuje, że usługi ubezpieczeniowe są zwolnione z VAT**
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej w sytuacjach wymienionych z projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 5.1. i 5.2. do SIWZ.

#### **14. Wymagania dotyczące wadium:**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

#### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 13.11.2019 r. do godziny 13<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. T. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław w Biurze Obsługi Klienta – na parterze.
- 2) Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego biura.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego **dnia 13.11.2019 r. o godzinie 13:15** w pok.305 (III piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. T. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław
- 4) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **16. Termin związania ofertą:**

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **17. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:**

- 1) Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt)
- 3) Przy dokonywaniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryterium oceny ofert:

**Cena ofertowa brutto (A) waga: 60 %**

**Kryterium klauzul fakultatywnych (B) waga: 40%**

- 4) Punkty będą przyznawane wg następujących zasad dla każdego z zadań oddzielnie:

**a) Kryterium cena (A):**

**Cena ofertowa przedmiotu zamówienia za lata polisowe 2019/2022**

Punkty liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

$$A = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej ob}} \times 100$$

A – ilość punktów przyznana ofercie ocenianej

Cmin – Cena oferty najtańszej

Cob – Cena oferty ocenianej

**b) Kryterium klauzul fakultatywnych (B):**

Ocena „Kryterium klauzul fakultatywnych” polega na zsumowaniu punktów za poszczególne warianty ograniczenia klauzul fakultatywnych przez Wykonawcę. Warianty te zostały wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ i oznaczone numerami od 1.1 do 1.4. Za „Kryterium klauzul fakultatywnych (B) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

**Ubezpieczenie floty pojazdów Powiatu Wrocławskiego.  
na lata polisowe 2019 – 2022 podziale na 2 zadania.**

1	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego- klauzule fakultatywne</u>		TAK/ NIE
1.1	Klauzula braku stosownych uprawnień	20	
1.2	Klauzula oględzin szkód w ciągu 48 godzin po zgłoszeniu szkody	30	
1.3	Klauzula środków niedozwolonych	30	
1.4	Klauzula pojazdu zastępczego na okres 21 dni od daty zajścia zdarzenia kradzieży lub naprawy	20	

**Maksymalna liczba punktów: 100**

Ostateczna ocena oferty przeprowadzona zostanie według wzoru a) + b) gdzie:

$$W_o = A \times 60\% + B \times 40\%$$

W<sub>o</sub> – wskaźnik oceny oferty

- 5) **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższym wskaźniku oceny oferty - W<sub>o</sub> oraz która spełni wszystkie postawione w SIWZ.**

5) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści.

- 6) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe



- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89. ust. 1 lub 90. ust. 3 ustawy Pzp.

- 8) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną wg podanych w ust. 18 SIWZ.

**18. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

- 1) Projekt umowy stanowi załącznik 5.1. i 5.2. do niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość zmian i uzupełnień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP, wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
- 3) Przewidywane zmiany postanowień umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik 5.1. i 5.2. do SIWZ.
- 4) **Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 5) Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp

**21. 22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Realizując obowiązki, o których mowa w art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl);

1) Inspektorem ochrony danych osobowych Powiatu Wrocławskiego – Starostwa Powiatowego we Wrocławiu jest Pani Beata Pierzchała, kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: [beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl](mailto:beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl) ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przetwarzaniem danych niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr SP.ZP.272.63.2019.II.DT pn.: „Ubezpieczenie floty pojazdów należących do Powiatu Wrocławskiego użytkowanych przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu na lata polisowe 2019-2022 w podziale na 2 zadania” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

2) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

7) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

---

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **CZĘŚĆ 2 – OFERTA:**

- Załącznik 2.1. Formularz ofertowy
- Załącznik 2.1. a Formularz cenowy
- Załącznik 2.1. b Wykaz pojazdów

## **CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

## **CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:**

- Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

### **UWAGA:**

**Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

## **CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY**

- Załącznik 5.1. Projekt umowy na Zadanie 1
- Załącznik 5.1. Projekt umowy na Zadanie 2

## **CZĘŚĆ 6 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, INNE DOKUMNTY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ**

- Załącznik 6.1. Opis przedmiotu zamówienia + WARUNKI UBEZPIECZENIA
- Załącznik 6.2. Zaświadczenie o szkodowości

